



**I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO  
FINANZAS**

**RIO BUENO,**

**7 JUL. 2015**

**ALCALDICIO N°1026//VISTOS.**

**IDDOC 149929/ 1.-** Fallo del Tribunal Electoral de la XIV Región de Los Ríos de fecha 23.11.2012, Rol 437-2012, Art. 127 de Ley 18.695 Orgánica Constitucional, y acta sesión de instalación del Concejo Municipal de Río Bueno. Celebrada el día 06.12.2012.

2.- Decreto alcaldicio N° 982 de fecha 09 de Julio de 2015, que nombra Alcalde y Administrador subrogante.

3.-Decreto Alcaldicio N° 1013 de fecha 14 de Julio 2015 que nombra Secretario Municipal Subrogante al señor Rene David Borquez Rosas.

**TENIENDO PRESENTE.**

1.- Las facultades de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades en su texto refundido en el DFL. N° 1 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos números 63 y 127, publicado en el diario Oficial del 26 de julio de 2006.

2.- Lo dispuesto en el convenio servicios profesionales a honorarios N°67 aprobado por Decreto alcaldicio N° 40 de fecha 02.01.2015.

3.- Decreto exento N°3.180 de fecha 11.12.2009 donde delega y autoriza atribuciones.

**CONSIDERANDO.**

1.- La solicitud presentada por al señor que a continuación se individualiza.

**DECRETO**

1.- **AUTORIZASE** al Sr. **Carlos Martínez Becker** C.I. N° 10.725.347-5 que realiza la función de experto para apoyo en el área de administración e informática Municipal para que haga uso de 05 días de feriado legal 2015 a contar del 20 al 24 de Julio, ambas fechas inclusive.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**

  
**RENE DAVID BORQUEZ ROSAS**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**

  
**ALBERTO FARINA SAAVEDRA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)**

**PERSONAL Y R.R.H.H.**  
**REGISTRADO SIAPER"**  
FECHA. 14 de Julio



## SOLICITA:

Solicita hacer uso de feriado legal

**RIO BUENO, 14 de julio de 2015**

SEÑOR ALCALDE

Carlos Martínez Becker, viene en solicitar le conceda autorización para hacer uso de 05 días de feriado legal, correspondiente al año 2015, desde el 20 al 24 de julio, ambas fecha inclusive.

Atentamente,



Secretario de Departamento

Firma Funcionario

## RESOLUCIÓN

RIO BUENO,.

.....  
.....  
.....  
.....

SECRETARIO

ALCALDE



**I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**  
**Personal y R.R.H.H**

**RIO BUENO 15/07/2016**

**ALCALDICIO Nº 1010 / VISTOS.**

**IDDOC 203317 /** 1.- Fallo del Tribunal Electoral de la XIV Región de Los Ríos de fecha 23.11.2012, Rol 437-2012, Art. 127 de Ley 18.695 Orgánica Constitucional, y acta sesión de instalación del Concejo Municipal de Río Bueno. Celebrada el día 06.12.2012

**TENIENDO PRESENTE.**

2.- Decreto alcaldicio N°1791 de fecha 14.07.2016 que nombra administrador subrogante desde el día 15 al 20 de julio del 2016.

1.- Las facultades de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades en su texto refundido en el DFL. N° 1 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos números 63 y 127, publicado en el diario Oficial del 26 de julio de 2006.

2.- Decreto exento N°3.180 de fecha 11.12.2009 donde delega u autoriza atribuciones.

3.- lo dispuesto en el convenio de honorarios N°99 de fecha 01.01.2016

**CONSIDERANDO.**

1.- La solicitud presentada por el señor que a continuación se individualiza.

**DECRETO**

**1.-AUTORIZA A CARLOS MARTINEZ BECKER C.L.10.725.347-5** quien realiza funciones técnicas en la dirección de desarrollo comunitario para que haga uso de 05 días de feriado legal desde el 18 al 22 de julio del 2016.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**ALBERTO J. FARIÑA SAAVEDRA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)**

**PERSONAL Y R.R.H.H.**  
**REGISTRADO SIAPER**  
FECHA. 20-07-2016

3953465



SOLICITA

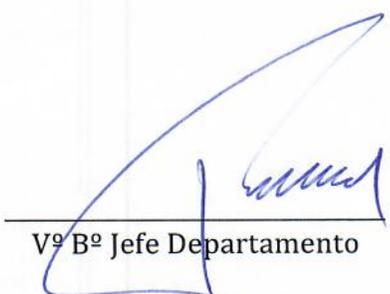
Feriado Legal.

**RIO BUENO, 15 de julio de 2016**

SEÑOR ADMINISTRADOR

Carlos Martínez Becker, viene a solicitar le conceda autorización para hacer uso de 5 días de Feriado Legal, año 2016 desde el día 18 al 22 de julio de 2016.

Atentamente,

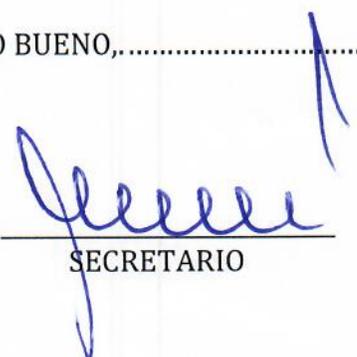
  
Vº Bº Jefe Departamento

  
Firma Funcionario

RESOLUCIÓN

RIO BUENO,.....

*concedose lo solicitado*

  
SECRETARIO

ADMINISTRADOR



**I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**  
**Personal y R.R.H.H**

**RIO BUENO 19/12/2017**

**ALCALDICIO N° 2894 VISTOS:**

**IDDOC 273101/** 1.- Fallo del Tribunal Electoral de la XIV Región de Los Ríos de fecha 30.11.2016, Rol 1649/2016, Art. 127 1°, inciso de Ley 18.695 Orgánica Constitucional, y acta sesión de instalación del Concejo Municipal de Río Bueno. Celebrada el día 06.12.2016.

2.- Decreto Alcaldicio N° 2874 de fecha 18/12/2017. Que nombra Administrador Municipal subrogante durante los días 18 y 19 de Diciembre de 2017.

**TENIENDO PRESENTE.**

1.- Las facultades de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades en su texto refundido en el DFL. N° 1 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos números 63 y 127, publicado en el diario Oficial del 26 de julio de 2006.

2.- Decreto exento N°3.180 de fecha 11.12.2009 donde delega u autoriza atribuciones.

3.- lo dispuesto en el convenio de honorarios

**CONSIDERANDO.**

1.- La solicitud presentada por el señor que a continuación se individualiza.

**DECRETO**

1. **CONCEDASE** a **CARLOS MARTINEZ BECKER**, C.L.10.725.347-5 realiza funciones técnicas en la Alcaldía para que haga uso de 04 días de feriado legal desde el 18 al 21 de Diciembre y 05 días de permiso en compensación durante los días 22,26,27,28,y 29 de Diciembre de 2017.

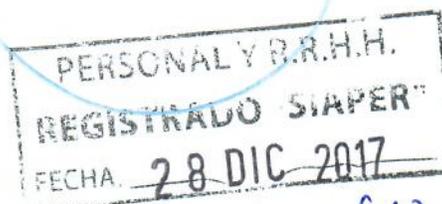
**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



**ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**WILSON MÓNZÓN RIQUELME**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)**



617 3679



**SOLICITA**

Feriado Legal

**RIO BUENO, 18 de Diciembre de 2017**

SEÑOR ADMINISTRADOR

Carlos Martinez Becker, viene en solicitar autorización para hacer uso de 04 dias de feriado legal del 18 al 21 de Diciembre de 2017.

Saluda atentamente,



Vº Bº Jefe Departamento

Firma Funcionario

RESOLUCIÓN

RIO BUENO Concedose lo solicitado 18 DIC 2017

  
SECRETARIO  
  
ADMINISTRADOR



**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**  
**PERSONAL Y RECURSOS HUMANOS**

Río Bueno, 17/12/2018

ALCALDICIO N° 1382 ✓

IDDOC: 324268 /

**VISTOS:**

1.- Fallo del Tribunal Electoral de la XIV Región de Los Ríos de fecha 30.11.2016, Rol 1649/2016, Art. 127, inciso 1° de Ley 18.695 Orgánica Constitucional, y acta sesión de instalación del Concejo Municipal de Río Bueno. Celebrada el día 06.12.2016.

2.- Decreto Exento N°5149 de fecha 13.12.2018. Que nombra Secretaria Municipal (S) desde el 13 al 18 de Diciembre 2018.

**TENIENDO PRESENTE**

1.- Las facultades de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades en su texto refundido en el DFL. N° 1 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos números 63 y 127, publicado en el diario Oficial del 26 de julio de 2006.

2.- Decreto exento N°3.180 de fecha 11.12.2009 donde delega u autoriza atribuciones.

3.- Lo dispuesto en los convenio de honorarios respectivos.

**CONSIDERANDO**

1.- Las solicitudes presentadas por los Honorarios que a continuación se individualizan.

**DECRETO**

1.- CONCEDASE a los Honorarios Profesionales, Tecnicos y Administrativos las solicitudes indicadas.

| Rut        | Nombre                     | N° Conv | Fecha Conv | Tipo Permiso   | Cantidad | Días     |          | Horas |       | Jornada |
|------------|----------------------------|---------|------------|----------------|----------|----------|----------|-------|-------|---------|
|            |                            |         |            |                |          | Desde    | Hasta    | Desde | Hasta |         |
| 10725347-5 | MARTÍNEZ BECKER CARLOS GAS | 5       | 02/01/18   | Feriado Legal  | 5 días   | 17/12/18 | 21/12/18 |       |       |         |
| 10725347-5 | MARTÍNEZ BECKER CARLOS GAS | 5       | 02/01/18   | Administrativo | 4 días   | 24/12/18 | 28/12/18 |       |       |         |
| 10725347-5 | MARTÍNEZ BECKER CARLOS GAS | 5       | 02/01/18   | Compensación   | 1 día    | 31/12/18 | 31/12/18 |       |       |         |
| 1          |                            |         | 02/01/18   | Compensación   | 4 horas  | 17/12/18 | 17/12/18 | 08:00 | 12:00 |         |
| 1          |                            |         | 04/01/18   | Compensación   | 1 hora   | 17/12/18 | 17/12/18 | 08:00 | 09:00 |         |
| 1          |                            |         | 02/01/18   | Compensación   | 2 horas  | 17/12/18 | 17/12/18 | 08:00 | 10:00 |         |
| 1          |                            |         |            | Compensación   | 2 horas  | 17/12/18 | 17/12/18 | 15:00 | 17:00 |         |
| 1          |                            |         | 02/01/18   | Compensación   | 6 horas  | 17/12/18 | 17/12/18 | 08:00 | 14:00 |         |

**ANOTESE COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

  
PAULA ANDREA HINOJOSA MORA  
SECRETARIA MUNICIPAL(S)

  
**PERSONAL Y RRHH**  
MAURICIO OVANDO HERNANDEZ  
REGISTRADO SIAPER REGISTRADOR MUNICIPAL  
29 DIC 2018  
Folio N° 8006524



**SOLICITA:**

**Feriado Legal, permiso administrativo y compensacion de tiempo**

**RIO BUENO, 17 de Diciembre de 2018**

Señor Administrador

Carlos Martínez Becker, Rut N° 10.725.347-6, viene en solicitar autorización para hacer uso de 05 dias de Feriado Legal, 04 dias permiso administrativo, 01 dia compensacion de tiempo, desde el día 17 al 31 de Diciembre de 2018.

Saluda atentamente,



Vº Bº Jefe Departamento

Firma Funcionario

RESOLUCIÓN

RIO BUENO, **17 DIC 2018**, **CONCÉDESE LO SOLICITADO**

SECRETARIO

  
ADMINISTRADOR

IDDOC N° 324062



**I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO  
FINANZAS**

07 JUL. 2014

RIO BUENO,

EXENTO N° 4375.- / VISTOS.

IDDOC 99234/ 1.- Fallo del Tribunal Electoral de la XIV Región de Los Ríos de fecha 23.11.2012, Rol 437-2012, Art. 127 de Ley 18.695 Orgánica Constitucional, y acta sesión de instalación del Concejo Municipal de Río Bueno. Celebrada el día 06.12.2012.

2.- Decreto exento N° 3960 de fecha 23.06.2014, que designa Administrador Municipal subrogante.

**TENIENDO PRESENTE.**

1.- Las facultades de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades en su texto refundido en el DFL. N° 1 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos números 63 y 127, publicado en el diario Oficial del 26 de julio de 2006.

2.- Lo dispuesto en el Contrato de prestación de servicios a honorarios cláusula N° 6 aprobado por Decreto afecto N° 36 de fecha 02.01.2014.

**CONSIDERANDO.**

1.- La solicitud presentada por el señor que a continuación se individualiza.

**DECRETO**

1.- **AUTORIZASE** a don **CARLOS MARTINEZ BECKER** C.I. N° 10.725.347-5, realiza funciones como experto para que preste apoyo en el área de Administración e Informática en la Municipalidad, para que haga uso de 05 días de feriado legal/2014 contar del 07 al 11 de julio/2014, ambas fechas inclusive.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**



**ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS  
SECRETARIA MUNICIPAL**



**WILSON M. MONZON RIQUELME  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)**

Act. 4375 - 7/7/14.



# SOLICITA:

Autorización Feriado Legal, año 2014.

RIO BUENO, 07 de julio de 2014.

SEÑOR ALCALDE

Carlos Martínez Becker, viene en solicitar autorización para hacer uso de 5 días de Feriado Legal año 2014, a contar del 07 de julio de 2014.

Atentamente,

Vº Bº Jefe Departamento

Firma Funcionario

## RESOLUCIÓN

RIO BUENO,..

07 JUL. 2014

*Concedere lo Solicitado*



SECRETARIO



ALCALDE



**I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**  
**Personal y R.R.H.H**

**RIO BUENO 17/07/2017**

**ALCALDICIO N° 2803** / **VISTOS:**

IDDOC 251755 / 1.- Fallo del Tribunal Electoral de la XIV Región de Los Ríos de fecha 30.11.2016, Rol 1649/2016, Art. 127 1°, inciso de Ley 18.695 Orgánica Constitucional, y acta sesión de instalación del Concejo Municipal de Río Bueno. Celebrada el día 06.12.2016.

2.- Decreto alcaldicio 1657 de fecha 11.07.2017. Que nombra administrador subrogante desde el 12 al 21 de Julio del 2017.

**TENIENDO PRESENTE.**

1.- Las facultades de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades en su texto refundido en el DFL. N° 1 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos números 63 y 127, publicado en el diario Oficial del 26 de julio de 2006.

2.- Decreto exento N° 3.180 de fecha 11.12.2009 donde delega u autoriza atribuciones.

3.- lo dispuesto en el convenio de honorarios

**CONSIDERANDO.**

1.- La solicitud presentada por el señor que a continuación se individualiza.

**DECRETO**

1. **CONCEDASE** a **CARLOS MARTINEZ BECKER**, C.L.10.725.347-5 realiza funciones técnicas en la Alcaldía para que haga uso de 05 días de feriado legal desde el 17 al 21 de Julio Del 2017.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



**ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**ALBERTO I. FARIÑA SAAVEDRA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL (s)**

**PERSONAL Y R.R.H.H.**  
**REGISTRADO SIAPER"**  
FECHA. 27-07-2017

5710678



**SOLICITA**

5 días Feriado Legal

**RIO BUENO, 14 de julio de 2017**

SEÑOR ALCALDE

Carlos Martinez Becker, viene en solicitar autorizar 5 días de Feriado Legal del 17 al 21 de julio de 2017.

Saluda atentamente,



*[Handwritten signature]*  
Vº Bº Jefe Departamento

\_\_\_\_\_  
Firma Funcionario

RESOLUCIÓN

RIO BUENO, .....

*Compárase lo solicitado*



*[Handwritten signature]*  
SECRETARIO



\_\_\_\_\_  
ALCALDE



**I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**  
**Personal y R.R.H.H**

**RIO BUENO, 16/02/2017**

**ALCALDICIO N° 533 / VISTOS:**

IDDOC 231389  
1.- Fallo del Tribunal Electoral de la XIV Región de Los Ríos de fecha 30.11.2016, Rol 1649/2016, Art. 127 1°, inciso de Ley 18.695 Orgánica Constitucional, y acta sesión de instalación del Concejo Municipal de Río Bueno. Celebrada el día 06.12.2016.

2.- Decreto alcaldicio N°372 de Fecha 27.01.2017 que nombra administrador subrogante desde el 30 de Enero al 17 de Febrero.

3.- decreto Alcaldicio N°372 de Fecha 27.01.2017 que nombra Secretaria subrogante desde el 14 al 17 de Febrero del 2017.

**TENIENDO PRESENTE.**

1.- Las facultades de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades en su texto refundido en el DFL. N° 1 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos números 63 y 127, publicado en el diario Oficial del 26 de julio de 2006.

2.-Decreto exento N°3.180 de fecha 11.12.2009 donde delega u autoriza atribuciones.

3.- lo dispuesto en el convenio de honorarios

**CONSIDERANDO.**

1.- La solicitud presentada por el señor que a continuación se individualiza.

**DECRETO**

**1. CONCEDASE a CARLOS MARTINEZ BECKER,**  
C.L.10.725.347-5 realiza funciones técnicas en la Alcaldía para que haga uso de 06 días de feriado legal desde el 17 al 24 de Febrero del 2017.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

**CARMEN GLORIA HALES MISLE**  
**SECRETARIA MUNICIPAL(S)**

**PAULA ANDREA HINOJOSA MORA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)**

**PERSONAL Y R.R.H.H.**  
**REGISTRADO SIAPER™**  
FECHA. 12-03-2017

W. Urbosa



## SOLICITA

Feriado Legal

**RIO BUENO, 15 de Febrero de 2017**

SEÑOR ADMINISTRADOR

Carlos Martinez Becker, viene en solicitar autorizar 06 dias de feriado legal el día 17 al 24 de Febrero de 2017 , por asuntos particulares.

Saluda atentamente,



*Paula Henríquez*  
Jefe Departamento

*[Signature]*  
Firma Funcionario

RESOLUCIÓN

RIO BUENO,.....

*Concedose lo solicitado.*

SECRETARIO



ADMINISTRADOR

PERSONAL Y RECURSOS HUMANOS  
RIO BUENO, julio 24 de 2019



ALCALDICIO N° \_710\_/

IDDOC: \_354815\_/

VISTOS

1.- Fallo del Tribunal Electoral de la XIV Región de Los Ríos de fecha 30.11.2016, Rol 1649/2016, Art. 127, inciso 1° de Ley 18.695 Orgánica Constitucional, y acta sesión de instalación del Concejo Municipal de Río Bueno. Celebrada el día 06.12.2016.

TENIENDO PRESENTE

1.- Las facultades de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades en su texto refundido en el DFL N° 1 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos números 63 y 127, publicado en el diario Oficial del 26 de julio de 2006.

2.- Lo dispuesto en el art 103 Del Estatuto Administrativo de Funcionarios municipales.

3.- Decreto exento N° 3.180 de fecha 10.12.2009 donde delega y autoriza atribuciones

CONSIDERANDO

1.- Las solicitudes presentadas por los funcionario que a continuación se individualizan.

DECRETO

1.-CONCEDASE a los funcionarios municipales planta y contrata las solicitudes indicadas.

| Rut      | Nombre                       | N° Conv | Fecha Conv | Tipo Permiso | Cantidad | Días     |          | Horas |       | Jornada |
|----------|------------------------------|---------|------------|--------------|----------|----------|----------|-------|-------|---------|
|          |                              |         |            |              |          | Desde    | Hasta    | Desde | Hasta |         |
|          |                              |         | 2/01/19    | Administr    | 1 día    | 25/07/19 | 25/07/19 |       |       |         |
|          |                              |         | 3/01/19    | Compens      | 3 hrs    | 24/07/19 | 24/07/19 | 14:00 | 17:00 |         |
|          |                              |         | 3/01/19    | Compens      | 2 días   | 25/07/19 | 26/07/19 |       |       |         |
|          |                              |         | 2/01/19    | Feriado L    | 6 días   | 30/07/19 | 06/08/19 |       |       |         |
|          |                              |         | 2/01/19    | Compens      | 6 hrs    | 24/07/19 | 24/07/19 | 08:00 | 14:00 |         |
| 10725347 | MARTÍNEZ BECKER CARLOS GASTO | 139     | 02/01/19   | Feriado L    | 5 días   | 25/07/19 | 31/07/19 |       |       |         |

ANOTESE COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS  
SECRETARIA MUNICIPAL



MAURICIO OVANDO HERNANDEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

PERSONAL Y RRHH  
REGISTRADO SIAPER

01 OCT. 2019

Folio N° QUINIENTOS

ALCALDÍA

RÍO BUENO, julio 24 de 2019



SOLICITA: Feriado Legal

SEÑOR ADMINISTRADOR:

Carlos Gastón Martínez Becker, viene a solicitar le conceda autorización para hacer uso de 5 días de Feriado Legal correspondiente al año 2019, a contar del día 25 al 31 de julio de 2019. 10.725.347-5

Atentamente,



Vº Bº Jefe Departamento

Firma Funcionario

RESOLUCIÓN

RÍO BUENO, .....

24.07.19

CONCÉDESE LO SOLICITADO

SECRETARIO



ADMINISTRADOR



**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**  
**PERSONAL Y RECURSOS HUMANOS**

Río Bueno, 14/02/2019

ALCALDICIO N° 295 /

IDDOC: 333536 /

**VISTOS:**

1.- Fallo del Tribunal Electoral de la XIV Región de Los Ríos de fecha 30.11.2016, Rol 1649/2016, Art. 127, inciso 1° de Ley 18.695 Orgánica Constitucional, y acta sesión de instalación del Concejo Municipal de Río Bueno. Celebrada el día 06.12.2016.

2.- Decreto Alcaldicio N°291 de Fecha 12.02.2019, que nombra Administrador Municipal (s) desde el 13 de Febrero al 05 de Marzo 2019.

**TENIENDO PRESENTE**

1.- Las facultades de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades en su texto refundido en el DFL. N° 1 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos números 63 y 127, publicado en el diario Oficial del 26 de julio de 2006.

2.- Decreto exento N°3.180 de fecha 11.12.2009 donde delega u autoriza atribuciones.

3.- Lo dispuesto en los convenio de honorarios respectivos.

**CONSIDERANDO**

1.- Las solicitudes presentadas por los Honorarios que a continuación se individualizan.

**DECRETO**

1.- CONCEDASE a los Honorarios Profesionales, Tecnicos y Administrativos las solicitudes indicadas.

| Rut        | Nombre                     | N° Conv | Fecha Conv | Tipo Permiso   | Cantidad | Días     |          | Horas |       | Jornada |
|------------|----------------------------|---------|------------|----------------|----------|----------|----------|-------|-------|---------|
|            |                            |         |            |                |          | Desde    | Hasta    | Desde | Hasta |         |
|            |                            |         | 02/01/19   | Administrativo | 1 día    | 14/02/19 | 15/02/19 |       |       |         |
|            |                            |         | 18/01/19   | Administrativo | 1 día    | 15/02/19 | 15/02/19 | 08:00 | 13:00 |         |
|            |                            |         | 02/01/19   | Administrativo | 2 días   | 15/02/19 | 18/02/19 |       |       |         |
|            |                            |         | 02/01/19   | Administrativo | 1 día    | 15/02/19 | 15/02/19 |       |       |         |
|            |                            |         | 02/01/18   | Compensación   | 4 hrs    | 14/02/19 | 14/02/19 | 13:00 | 17:00 |         |
|            |                            |         | 02/01/19   | Administrativo | 2 días   | 14/02/19 | 15/02/19 |       |       |         |
|            |                            |         | 09/01/19   | Compensación   | 4 hrs    | 14/02/19 | 14/02/19 | 13:00 | 17:00 |         |
|            |                            |         | 02/01/19   | Compensación   | 2 días   | 14/02/19 | 15/02/19 |       |       |         |
| 10725347-5 | MARTÍNEZ BECKER CARLOS GAS | 139     | 02/01/19   | Feriado Legal  | 10 días  | 18/02/19 | 01/03/19 |       |       |         |

**ANOTESE COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**



ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS  
SECRETARIA MUNICIPAL

**PERSONAL Y RRHH**  
**REGISTRADO SIAPER**

29 ABR. 2019

Folio N° 8629333



MILENKA NICOLE ZUNIGA BRITO  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)



**SOLICITA:**

**Feriado Legal**

**RIO BUENO, 14 de Febrero de 2019**

Señor Administrador

Carlos Martínez Becker, Rut N° 10.725.347-5, viene en solicitar autorización para hacer uso de 10 días de Feriado Legal, correspondiente al año 2019, del día 18 de febrero al 01 de Marzo de 2019.

Saluda atentamente,



Vº Bº Jefe Departamento

Firma Funcionario

RESOLUCIÓN

RIO BUENO.....

14.02.19

**CONCÉDESE LO SOLICITADO.....**

SECRETARIO



ADMINISTRADOR

**PERSONAL Y RECURSOS HUMANOS**

RIO BUENO, Febrero 07 de 2020



ALCALDICIO N° 297 /

IDDOC: 381711 /

**VISTOS**

- 1.- Fallo del Tribunal Electoral de la XIV Región de Los Ríos de fecha 30.11.2016, Rol 1649/2016, Art. 127, inciso 1° de Ley 18.695 Orgánica Constitucional, y acta sesión de instalación del Concejo Municipal de Río Bueno. Celebrada el día 06.12.2016.
- 2.- Decreto Alcaldicio N°233 de fecha 31.01.2020, Que nombra Alcalde (S) Y Administrador Municipal (S) desde el 03 al 21 de Febrero 2020.
- 3.- Decreto Alcaldicio N°298 de Fecha 07.02.2020, Que nombra Secretaria Municipal (s) durante el día 07 de Febrero 2020.

**TENIENDO PRESENTE**

- 1.- Las facultades de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades en su texto refundido en el DFL. N° 1 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos números 63 y 127, publicado en el diario Oficial del 26 de julio de 2006.
- 2.- Lo dispuesto en el art 103 Del Estatuto Administrativo de Funcionarios municipales.
- 3.- Decreto exento N° 3.180 de fecha 10.12.2009 donde delega y autoriza atribuciones

**CONSIDERANDO**

- 1.- Las solicitudes presentadas por los funcionario que a continuación se individualizan.

**DECRETO**

- 1.-CONCEDASE a los funcionarios municipales planta y contrata las solicitudes indicadas.

| Rut        | Nombre                        | N° Conv | Fecha Conv | Tipo Permiso | Cantidad | Días     |          | Horas |       | Jornada |
|------------|-------------------------------|---------|------------|--------------|----------|----------|----------|-------|-------|---------|
|            |                               |         |            |              |          | Desde    | Hasta    | Desde | Hasta |         |
|            | LYN ALEJAND                   | 18      | 02/01/20   | Feriado L    | 2 DIAS   | 17/02/20 | 18/02/20 |       |       |         |
|            | LYN ALEJAND                   | 18      | 02/01/20   | Administr    | 1 DIA    | 19/02/20 | 19/02/20 |       |       |         |
|            | LYN ALEJAND                   | 18      | 02/01/20   | Compens      | 3 DIAS   | 20/02/20 | 24/02/20 |       |       |         |
|            | ARÍA LOREN                    | 17      | 02/01/20   | Feriado L    | 2 DIAS   | 07/02/20 | 14/02/20 |       |       |         |
|            | ERARDO ABR                    | 19      | 02/01/20   | Administr    | 2 DIAS   | 10/02/20 | 11/02/20 |       |       |         |
|            | A EDITH                       | 132     | 02/01/20   | Feriado L    | 10 DIAS  | 10/02/20 | 21/02/20 |       |       |         |
| 10725347-5 | MARTÍNEZ BECKER CARLOS GASTÓN | 106     | 02/01/20   | Feriado L    | 10 DIAS  | 10/02/20 | 21/02/20 |       |       |         |
|            | ANDREA                        | 104     | 02/01/20   | Compens      | 3 HRAS   | 07/02/20 | 07/02/20 | 13:00 | 16:00 |         |
|            | S ERNA ELOI                   | 134     | 01/01/20   | Administr    | 2 DIAS   | 10/02/20 | 11/02/20 |       |       |         |
|            | S ERNA ELOI                   | 134     | 01/01/20   | Compens      | 3 hras   | 07/02/20 | 07/02/20 | 13:00 | 16:00 |         |
|            | TANIA FRAN                    | 96      | 02/01/20   | Compens      | 4 hras   | 07/02/20 | 07/02/20 | 08:00 | 12:00 |         |
|            | TANIA FRAN                    | 96      | 02/01/20   | Compens      | 3HRAS    | 10/02/20 | 10/02/20 | 08:00 | 11:00 |         |
|            | RARDO                         | 110     | 02/01/20   | Compens      | 3 HRAS   | 07/02/20 | 07/02/20 | 13:00 | 16:00 |         |
|            | N ALEJANDR                    | 32      | 02/01/20   | Administr    | 1 DIA    | 07/02/20 | 07/02/20 |       |       |         |
|            | N ALEJANDR                    | 32      | 02/01/20   | Feriado L    | 15 DIAS  | 10/02/20 | 28/02/20 |       |       |         |
|            | GO DOMING                     | 35      | 02/01/20   | Feriado L    | 15 DIAS  | 10/02/20 | 28/02/20 |       |       |         |
|            | MELA ALEJA                    |         |            | Feriado L    | 10 DIAS  | 10/02/20 | 21/02/20 |       |       |         |
|            | NA MARIA                      | 29      | 02/01/20   | Feriado L    | 5 DIAS   | 10/02/20 | 14/02/20 |       |       |         |
|            | NA MARIA                      | 29      | 02/01/20   | Compens      | 10 DIAS  | 17/02/20 | 28/02/20 |       |       |         |
|            | DAN                           | 27      | 02/01/20   | Compens      | 1 DIA    | 10/02/20 | 10/02/20 |       |       |         |
|            | NA MARIA                      | 29      | 02/01/20   | Compens      | 3 HRAS   | 07/02/20 | 07/02/20 | 08:00 | 11:00 |         |

ANOTESE COMUNIQUESE Y ARCHIVASE



*[Handwritten Signature]*  
GABRIELA INÉS PEDRAZA SALGADO  
SECRETARIA MUNICIPAL(S)



*[Handwritten Signature]*  
PAULA ANDREA HINOJOSA MORA  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)

**PERSONAL Y RRHH**  
**REGISTRADO SIAPER**  
24 AGO. 2020  
Folio N° 10665161

ALCALDÍA

RÍO BUENO, febrero 06 de 2020

SOLICITA: Feriado Legal



SEÑOR ADMINISTRADOR:

Carlos Gastón Martínez Bécker, cédula de identidad N° 10.725.347-5, viene a solicitar le conceda autorización para hacer uso de 10 días de Feriado Legal, año 2020, a contar del 10 de febrero.

Atentamente,

  
Vº Bº Jefe Departamento  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

  
Firma Funcionario

RESOLUCIÓN

RÍO BUENO, ..... 07 FEB. 2020 ..... **CONCÉDESE LO SOLICITADO**

\_\_\_\_\_  
SECRETARIO

  
ADMINISTRADOR  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



ALCALDICIO N° \_703\_/

IDDOC: \_401796\_/

**VISTOS**

- 1.- Fallo del Tribunal Electoral de la XIV Región de Los Ríos de fecha 30.11.2016, Rol 1649/2016, Art. 127 , inciso 1° de Ley 18.695 Orgánica Constitucional, y acta sesión de instalación del Concejo Municipal de Río Bueno. Celebrada el día 06.12.2016.
- 2.- Decreto Exento N°3522 de Fecha 01.12.2020, Que nombra Administrador Municipal (S) desde el 01 al 30 de Diciembre 2020.

**TENIENDO PRESENTE**

- 1.- Las facultades de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades en su texto refundido en el DFL. N° 1 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos números 63 y 127, publicado en el diario Oficial del 26 de julio de 2006.
- 2.- Lo dispuesto en el art 103 Del Estatuto Administrativo de Funcionarios municipales.
- 3.- Decreto exento N° 3.180 de fecha 10.12.2009 donde delega y autoriza atribuciones

**CONSIDERANDO**

- 1.- Las solicitudes presentadas por los funcionario que a continuación se individualizan.

**DECRETO**

- 1.-CONCEDASE a los funcionarios municipales planta y contrata las solicitudes indicadas.

| Rut        | Nombre                        | N°<br>Conv | Fecha<br>Conv | Tipo<br>Permiso | Cantidad | Días     |          | Horas |       | Jornada |
|------------|-------------------------------|------------|---------------|-----------------|----------|----------|----------|-------|-------|---------|
|            |                               |            |               |                 |          | Desde    | Hasta    | Desde | Hasta |         |
| 18289302-1 |                               |            |               |                 |          |          |          |       |       |         |
| 16397595-5 |                               |            |               |                 |          |          |          |       |       |         |
| 14037499-7 |                               |            |               |                 |          |          |          |       |       |         |
| 14037499-7 |                               |            |               |                 |          |          |          |       |       |         |
| 10725347-5 | MARTÍNEZ BECKER CARLOS GASTÓN | 106        | 02/01/2       | Feriado L       | 5 días   | 10/12/20 | 16/12/20 |       |       |         |
| 10725347-5 | MARTÍNEZ BECKER CARLOS GASTÓN | 106        | 02/01/2       | Administ        | 6 días   | 17/12/20 | 24/12/20 |       |       |         |
| 10725347-5 | MARTÍNEZ BECKER CARLOS GASTÓN | 106        | 02/01/2       | Compens         | 3 días   | 28/12/20 | 30/12/20 |       |       |         |
|            |                               |            |               |                 |          |          |          |       |       |         |
|            |                               |            |               |                 |          |          |          |       |       |         |
|            |                               |            |               |                 |          |          |          |       |       |         |
|            |                               |            |               |                 |          |          |          |       |       |         |
|            |                               |            |               |                 |          |          |          |       |       |         |
|            |                               |            |               |                 |          |          |          |       |       |         |
|            |                               |            |               |                 |          |          |          |       |       |         |
|            |                               |            |               |                 |          |          |          |       |       |         |
|            |                               |            |               |                 |          |          |          |       |       |         |

ANOTESE COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

ANA MARIA REBOLLEDO PINCHEIRA  
 SECRETARIA MUNICIPAL

**PERSONAL Y RRHH  
 REGISTRADO SIAPER**

23 ENE. 2021

Folio N° 11220053



ALBERTO IVAN FARIÑA SAAVEDRA  
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL(S)

**ALCALDÍA**

RÍO BUENO, diciembre 9 de 2020



**S O L I C I T A:** Permiso Compensación y Administrativo

SEÑOR ADMINISTRADOR:

Carlos Gastón Martínez Becker, cédula de identidad N° 10.725.347-5, viene a solicitar le conceda autorización para hacer uso de 14 días de permiso (desde al 10 al 30 de diciembre incluidos), por concepto:

- 5 días de vacaciones
- 6 días administrativo
- 3 días en compensación de tiempo

Atentamente,



Vº Bº Jefe Departamento



Firma Funcionario

RESOLUCIÓN

RÍO BUENO, .....



SECRETARIO

ADMINISTRADOR