

DECRETO DE PAGO
MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

156094

DECRETO DE PAGO N° 2274
RIO BUENO, miércoles 2 Septiembre 2015

VISTOS

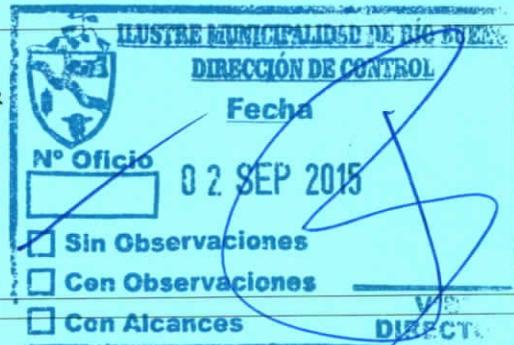
- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- EL COMPROBANTE CONTABLE 30-3336
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA ,7-1371

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:
SR(ES):ÁLVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$:270.000
SON:DOSCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:
CONV N° 804 DE 04/08/15 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
MES DE AGOSTO



CONTABILICEMSE COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Cor	300.000		8978094-2	B-1
1110301		Fondos Ordinarios		270.000	8978094-2	
2141101		Retenciones Honorarios		30.000	8978094-2	B-1

TOTALES : 300.000 300.000

ARIEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR DE ADM Y FINANZAS

ANA MARLENE TOPEZ MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL

DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL

MAURICIO OVANDO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°
82-6200546-2	362765
EGRESO N°	FECHA DE PAGO
2274	03/09/15

V°B° TESORERO

NOMBRE
Julio Muñoz
R.U.T.
9.836.414-5
FIRMA

RECIBI CONFORME



Dirección de desarrollo comunal

DIDECO

IDDOC Nº 155348

CERTIFICADO N° 843

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 1 del 31 de Agosto de 2015, por la suma de \$.300.000 (Trescientos mil pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Alvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de Agosto, cuyo monto consignado en el convenio N° 804 con fecha 04 de Agosto de 2015.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 31 de Agosto de 2015.

ANDREA SOTO OJEDA

ASISTENTE SOCIAL

DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200

f-1372.
30-3336

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 1

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 31 de Agosto de 2015

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

PRESTACION DE SERVICIO COMO APOYO ADMINISTRATIVO ADULTO MAYOR MES DE AGOSTO	300.000
--	---------

Total Honorarios \$:	300.000
10 % Impto. Retenido:	30.000
Total:	270.000

Fecha / Hora Emisión: 27/08/2015 15:19



089780940000121F8CB8

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201508271520

Fecha / Hora Impresión: 27/08/2015 15:20



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de la Oficina Adulto Mayor de la I. Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado la Sra. Juana del Carmen Álvarez Uribe Rut: 8.978.094-2, quien está ejecutando el trabajo establecido en el Convenio N° 804 del 04 de Agosto de 2015, de acuerdo a las actividades realizadas en el mes de Agosto.

LORENA NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA ADULTO MAYOR

Río Bueno, 31 de Agosto de 2015



**PROGRAMACION 01 AGOSTO A 31 AGOSTO DE 2015
OFICINA ADULTO MAYOR**

FECHA	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
03.08.2015	Trabajo oficina	Preparación de suvenir para encuentro folclórico	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor
04.08.2015	Trabajo oficina	Atención de público, entrega de información.	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor
05.08.2015	Trabajo en oficina	Entrega de información y preparación para -Reunión con Unión Comunal preparación de suvenir	08:00 a 09:00 10:00 a 12:00 13:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor Casona Machmar. -Oficina Adulto Mayor
06.08.2015	Trabajo Oficina	Atención de público, entrega de información.	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor
07.08.2015	Trabajo Oficina	Atención de público, entrega de información. Preparación de suvenir	08:00 a 16:00	Oficina Adulto Mayor
10-08-2015	Trabajo Oficina	Atención de público, entrega de información. Preparación de suvenir.	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor
11.08.2015	Trabajo oficina	Atención de público, entrega de información. Trabajo administrativo	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor
12.08.2015	Trabajo Oficina	Atención de público, entrega de información. Trabajo administrativo	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor
13.08.2015	Trabajo Oficina	Atención de público, entrega de información. Trabajo administrativo	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor
14.08.2015	Trabajo Oficina	Atención de público, entrega de información. Trabajo administrativo -Inauguración de los CVT	08:00 a 19:00	Oficina Adulto Mayor
15.08.2015	Trabajo Oficina	Aniversario de la agrupación del Copihue en San Pedro	12:00 a 18 hrs	San Pedro
17.08.2015	Trabajo oficina Velatorio	-Atención de público Trabajo administrativo. -Velatorio, de Fundador de agrupación, Mira Flores	08:00 a 17:00 14:30	-Oficina Adulto Mayor - Sede 18 de Sept.



**Dirección de Desarrollo Comunitario
Oficina Adulto Mayor**

18.08.2015	Trabajo Oficina	Atención de público, entrega de información. Trabajo administrativo.	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor
19.08.2015	Trabajo Oficina	-Atención de público, entrega de información. -Apoyo a encargada en entrega de invitaciones a agrupaciones -Lucerito de la Mañana -El Copihue	08:00 a 17:00	-Oficina Adulto Mayor -Cine Municipal
20.08.2015	Trabajo Oficina	-Atención de público, entrega de información. Trabajo administrativo -Apoyo a encargada en entrega de Invitaciones	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor -La Cantera -Génisis -La Cantera
21.08.2015	Trabajo Oficina	Atención de público, entrega de información. Campeonato de Cueca de Adultos Mayores	08:hrs a 22:30	Oficina Adulto Mayor -Cine Municipal
24.08.2015	Trabajo oficina	Atención de público, entrega de información. Trabajo administrativo	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor
25.08.2015	Trabajo Oficina	Atención de público, entrega de información. Trabajo administrativo	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor
26.08.2015	Trabajo Oficina	Atención de público, entrega de información. Trabajo administrativo	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor
27.08.2015	Trabajo Oficina	Atención de público, entrega de información. Trabajo administrativo	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor
28.08.2015	Trabajo Oficina	Atención de público, entrega de información. Trabajo administrativo	08:00 a 16:00	Oficina Adulto Mayor
31.08.2015	Trabajo Oficina	Atención de público, entrega de información. Trabajo administrativo	08:00 a 17:00	Oficina Adulto Mayor



RIO BUENO, 04.08.2015

ALCALDICIO N°1113 ./ VISTO:
IDDOC.: 152075

1.- Fallo del Tribunal Electoral Regional de Fecha 23.11.2012, Rol 437-2012, Artículo 127 de la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Acta de Sesión de Instalaciones del Consejo Comunal de Fecha 06.12.2012.

TENIENDO PRESENTE:

1.- Las facultades del la Ley N° 18.695, Ley Orgánica constitucional de Municipalidades en sus texto refundido en el D.F.L. N° 1 de la Subsecretaria de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos N° 63 Y 127 , publicado en el Diario Oficial del 26 de Julio de 2006.

CONSIDERANDO

1.- La necesidad de celebrar convenio para la prestación de Servicios especializado a objeto de que cumpla funciones como Apoyo Administrativo en la Oficina Municipal del Adulto Mayor.

DECRETO

1.- APRUEBESE Convenio N° 804 de fecha 04 de Agosto del 2015, suscrito entre la Municipalidad de Río Bueno, representada por su Alcalde, Señor LUIS ROBERTO REYES ALVAREZ y Doña JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE, Cédula de Identidad N° 08.978.094-2.

2.- Impútese el gasto que genera a la cuenta presupuestaria correspondiente N° 21.04.004

ANOTESE, COMUNIQUESE A LAS DIRECCIONES QUE CORRESPONDA Y ARCHIVESE EN SU OPORTUNIDAD.



JUANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL



LUIS ROBERTO REYES ALVAREZ
ALCALDE



I. Municipalidad de Río Bueno
Dirección Desarrollo Comunitario



CONVENIO DE SERVICIOS PROFESIONALES A HONORARIOS N° 804

En Río Bueno, a 04 de Agosto del 2015, comparece La **ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**, persona jurídica de derecho público, Rut: N° 69.201.000-0, representada legalmente por su alcalde don **LUIS ROBERTO REYES ALVAREZ**, chileno, profesor, cédula de identidad N° 8.818.022-4, ambos domiciliados en calle Comercio N° 603, Río Bueno y doña **JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE**, chilena, casada, Cédula de Identidad N° 08.978.094-2, domiciliada en Calle Pedro Lagos N° 905 de la ciudad de Río Bueno, en adelante se conviene lo siguiente:

PRIMERO: La Ilustre Municipalidad de Río Bueno viene por el presente instrumento, en contratar a doña Juana del Carmen Álvarez Uribe, quien se compromete a realizar labores propias, consistente en Apoyo Administrativo en la Oficina Municipal del Adulto Mayor.

- Asistir a las organizaciones en requerimientos básicos de información.
- Atención de público y respuesta a solicitud básicas de Adultos Mayores.
- Mantener buenas relaciones interpersonales con el entorno en el que se desenvuelve.
- Mantener actualizada la información de las Organizaciones de Adultos Mayores.
- Realizar los requerimientos administrativos que según su cargo debe desempeñar.
- Asesorar y apoyar la gestión a realizar de la Encargada de la Oficina del Adulto Mayor.
- Otras funciones que el Alcalde o sus Jefes Superiores le indique, de acuerdo a la Legislación vigente.

SEGUNDO: Las prestaciones de servicios de que da cuenta la cláusula precedente y se realizara en un horario de lunes a jueves de 08:00 a 17:00 hrs. y viernes de 8:00 a 16:00 hrs. En el evento que Doña Juana del Carmen Álvarez Uribe, deba prestar servicios a continuación de su jornada diaria, por expresa solicitud de su superioridad, a fin de realizar labores impostergables, tendrá derecho a acceder a descanso complementario equivalente a las horas trabajadas en exceso de su jornada diaria.

TERCERO: La I. Municipalidad de Río Bueno cancelará a doña Juana del Carmen Álvarez Uribe, la suma de \$300.000.-(trescientos mil pesos) mensual, más impuesto incluido, previa emisión de la Boleta de Honorarios al Departamento de Desarrollo Comunitario por el prestador de servicio, reteniéndose el impuesto correspondiente para enterarlo dentro del plazo legal a la Tesorería General de la república, además de adjuntar el certificado que acredite la efectividad de prestación de servicios, el cual será emitido por la Directora de Desarrollo Comunitario.

El presente contrato regirá desde el 04 de Agosto el 31 de diciembre del 2015 o hasta que sean necesarios los servicios del prestador de servicios.

CUARTO: El prestador de servicios en el evento que tuviere que salir fuera de la ciudad para realizar gestiones, diligencias o tramites relacionados con el desempeño de

su función, ordenadas por Autoridad Superior Jerárquica, tendrá derecho a que se le reembolsen los gastos de movilización, asimismo se le reembolsen los gastos de alimentación y alojamiento en que hubiese incurrido, los que deberán ser debidamente acreditado con boletas correspondientes, hasta un monto equivalente al viático grado 16.



QUINTO: El prestador de servicios tendrá derecho a 15 días hábiles de vacaciones durante la vigencia de este contrato. Así mismo, tendrá derecho a hacer usos de 6 días de permiso para trámites administrativos. Se otorgara 30 días de licencia a todo evento y se respeta la duración del convenio mientras dure la licencia. No obstante ello, si su ausencia por motivos de salud se prolonga por mas de 30 días, el municipio no estará obligado a cancelar los honorarios posteriores a dicha fecha de data y hasta la reincorporación de Doña Juana del Carmen Álvarez Uribe.

La Municipalidad podrá proveer al prestador de servicios de un notebook, estación de trabajo y/o terminal computacional, además de vestuario institucional, en caso que se requiera o de acuerdo a los recursos disponibles. Además la Municipalidad podrá proveer al prestador de servicios de un teléfono Móvil para el mejor desarrollo de sus funciones.

SEXTO: El prestador de servicios tendrá derecho a Aguinaldo de Fiestas Patrias y Navidad, que será de un monto equivalente al que percibe un funcionario de grado 16 de la escala Municipal de Sueldos, siempre que la disponibilidad presupuestaria lo permita.

SEPTIMO: La supervisión y distribución de horarios de la prestación de los servicios profesionales de que da cuenta este contrato, estará a cargo de Doña Lorena Noriega Vallejos, Encargada de la Oficina del Adulto Mayor y de la Directora de Desarrollo Comunitario, quien dará la solución inmediata a cualquier duda en la ejecución de este.

OCTAVO: Las partes dejan expresa constancia que doña Juana del Carmen Álvarez Uribe, no es dependiente ni empleado de la I. Municipalidad de Río Bueno, ni adquiere este carácter por este convenio, que realizara su labor sin vínculo de subordinación o dependencia respecto a la Municipalidad.

NOVENO: Para los efectos legales las partes fijan su domicilio en esta ciudad y se someten a la competencia de sus tribunales.

DECIMO: El presente convenio se firmara en siete ejemplares del mismo tenor quedando uno de ellos en poder de doña Juana del Carmen Álvarez Uribe y los restantes en el Municipio.



LUIS ROBERTO REYES ALVAREZ
ALCALDE

Juana del Carmen Álvarez Uribe
JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

08.978.094-2



DECRETO DE PAGO

MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

160709

DECRETO DE PAGO N° 2594
RIO BUENO, viernes 2 Octubre 2015

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-3805, 30-3806
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-1371,7-1246

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES):ÁLVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN Y OTROS

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$:500.000

SON:QUINIENTOS MIL PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

CONV N° 682 DE 07/07/15 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
 CONV N° 804 DE 04/08/15 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
 MES SEPTIEMBRE



CONTABILICÉSE COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Cor	333.333		8978094-2	B-3
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Cor	222.222		9836414-5	B-5
1110301		Fondos Ordinarios		300.000	8978094-2	
1110301		Fondos Ordinarios		200.000	9836414-5	
2141101		Retenciones Honorarios		33.333	8978094-2	B-3
2141101		Retenciones Honorarios		22.222	9836414-5	B-5

TOTALES : 555.555 555.555

ARIEL DELGADO ALVAREZ
 DIRECTOR DE ADM Y FINANZAS

MARLENE LOPEZ MONTECINOS
 SECRETARIO MUNICIPAL

DAVID BORQUEZ ROSAS
 DIRECTOR DE CONTROL

MAURICIO OVANDO HERNANDEZ
 ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2	370065/66	Cushine Jara
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
2594	06/10/15	18.733.236-2
		FIRMA
		RECIBI CONFORME

V°B° TESORERO



7-1246
30-3806

Dirección de desarrollo comunal
DIDECO

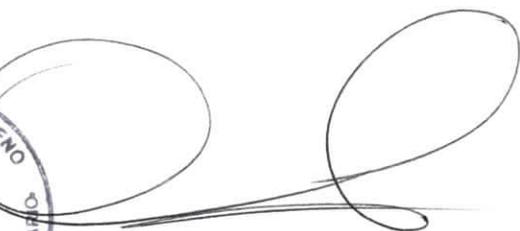
IDDOC N° 159588

CERTIFICADO N°933

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 5 del 30 de Septiembre de 2015, por la suma de \$222.222 (doscientos veinte y dos mil doscientos veinte y dos pesos) impuesto incluido de **Nélida del Carmen Muñoz Gatica, Rut: 9.836.414-5** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de Septiembre, cuyo monto consignado en el convenio N° 682 con fecha 07 de Julio de 2015.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 30 de Septiembre de 2015.



ANDREA SOTO OJEDA
ASISTENTE SOCIAL
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
ILLUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

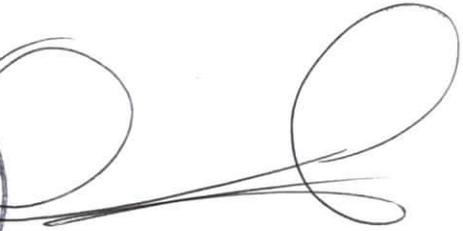
Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200



INFORME DE CONFORMIDAD

La Directora de la Dirección de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Nélida del Carmen Muñoz Gatica, Rut 9.836.414-5, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de Septiembre, según convenio N°682 de fecha 07 de Julio del 2015.-



ANDREA SOLEDAD SOTO OJEDA
ASISTENTE SOCIAL
DIRECTORA DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

Río Bueno, 30 de Septiembre del 2015.

NELIDA DEL CARMEN MUNOZ GATICA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 5

RUT: 9.836.414-5

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

LAS AZUCENAS 1095 Block 0 Depto. DES Villa/Pob. BALMACEDA , RIO
BUENO

TELEFONO: 340499

Fecha: 30 de Septiembre de 2015

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

PRESTACION DE SERVICIOS APOYO ADMINISTRATIVO, OFICINA ADULTO MAYOR, MES DE SEPTIEMBRE	222.222
Total Honorarios \$:	222.222
10 % Impto. Retenido:	22.222
Total:	200.000

Fecha / Hora Emisión: 24/09/2015 09:59



0983641400005126743F

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201509241002

Fecha / Hora Impresión: 24/09/2015 10:02



**ACTIVIDADES REALIZADAS POR APOYO
DE OFICINA ADULTO MAYOR
MES DE SEPTIEMBRE DE 2015**

- 01-Trabajo Administrativo, atención de público y apoyo en actividades de aniversario de Agrupación Mira Flores.
- 02- Visita a los Talleres de Actividad Física de Adultos Mayores de La Cantera.
- 03-Asistir a Adultos Mayores en Trámites Bancarios.
- 04-Supervisar talleres de actividades físicas de los Adultos Mayores".
- 05-Colaboración a encargada en visitas a los talleres de Adultos Mayores.
- 06-Asesorar a las organizaciones en su funcionamiento interno.
- 07-Citar a dirigentes para solicitar información complementaria de sus integrantes.
- 08-SÁBADO 05 de Septiembre, aniversario de Agrupación, Los Amigos en el sector de Curralhue, 12:30 a 19:00 hrs.
- 09- Reunión Informativa, sobre los Proyectos FONDAM, con encargada en el sector de Crucero
- 10-Acompañar a encargada a visita de casos sociales de Adultos Mayores, en sector Rural.
- 11-SÁBADO 12 de Septiembre ordenar archivos y salida a terreno, Maihue reunión informativa por proyectos FONDAM Y FONDO DE DESARROLLO SOCIAL, desde las 9:00 a 17 Hrs.
- 12-Actualizar bases y formato de Agrupaciones de Adultos Mayores 2015.
- 13- Apoyar Agrupación de Adultos Mayores Claveles y Azucenas de Vivanco en Bingo, el día 17 de Septiembre a beneficio de su Agrupación, desde las 19.00 a 02:00 hrs.
- 14-El día sábado 19 y domingo 20 de septiembre con equipo de DIDECO, en recinto Paperchase Club en Feria Gastronómica El Despertar.
- 15-Acompañar a Encargada a lanzamiento de Programa Más Mayores Auto valentes en Crucero.
- 16- Acompañar a Encargada a Lanzamiento de Taller De Manualidades adjudicado por Proyecto SENAMA, en Cayurruca.
- 17-Supervisar talleres de sectores rurales de Adultos Mayores.
- 18-ayudar a Adultos Mayores en ejecución de proyectos.
- 19-Sacar documentos para firma de convenio de proyectos del Fondo De Desarrollo Social

20-preparación de suvenires para actividad con los Adultos Mayores.

21- Actividad con los Adultos Mayores, celebrando las fiestas Patrias, en recinto Paperchase Club.



**NELIDA DEL CARMEN MUÑOZ GATICA
APOYO ADMINISTRATIVO
OFICINA ADULTO MAYOR**



7-1371
30-3805

Dirección de desarrollo comunal
DIDECO

IDDOC N° 160188

CERTIFICADO N°934

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N°3 del 30 de Septiembre de 2015, por la suma de \$333.333 (Trescientos treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de Septiembre, cuyo monto consignado en el convenio N° 804 con fecha 04 de Agosto de 2015.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 30 Septiembre de 2015.

ANDREA SOTO OJEDA
ASISTENTE SOCIAL
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 3

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 30 de Septiembre de 2015

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

PRESTACION DE SERVICIO COMO APOYO ADMINISTRATIVO ADULTO MAYOR MES DE AGOSTO	333.333
Total Honorarios \$:	333.333
10 % Impto. Retenido:	33.333
Total:	300.000

Fecha / Hora Emisión: 24/09/2015 10:50



0897809400003F81E070

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201509241051

Fecha / Hora Impresión: 24/09/2015 10:51



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de la Oficina Adulto Mayor de la I. Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado la Sra. Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 8.978.094-2, quien está ejecutando el trabajo establecido en el Convenio N° 804 del 04 de Agosto del 2015, de acuerdo a las actividades realizadas en el mes de Septiembre.

Lorena Mabel Noriega Vallejos
Encargada Oficina Adulto Mayor
I. Municipalidad de Río Bueno

Río Bueno, 30 de Septiembre de 2015



CALENDARIO DE ACTIVIDADES MES SEPTIEMBRE.

FECHA	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
01/09/2015	Trabajo Administrativo y atención de público	Entrega de información y atención de casos sociales -Asistencia aniversario grupo Miraflores.	08: 00 16 hrs. 19 HRS	-Oficina Adulto Mayor -sede 18 septiembre.
02/09/2015	Trabajo Administrativo y atención de público Reunión	-Entrega de información -reunión con la unión comunal almuerzo U.C.A.N. Visita casos sociales.	08.00 10.00 17 hrs	- Casa Machmar
03-09-2015.	Trabajo oficina	Entrega de información . visita agrupaciones.	08hrs. 17 hrs.	Oficina adulto mayor.
04-09-2015	Trabajo d oficina	Entrega de información.	08 hrs. 16 hrs.	Oficina aduto mayor
05-09-2015	Visita agrupaciones de curralhue chico. Lumaco.-Futahuente	Aniversario de curralhue.	12hrs a 19 hrs.	Salida al campo
07-09-2015	Trabajo de oficina	Visita grupo Miraflores	08 hrs 17 hrs.	Oficina adulto mayor.
08-09- 2015	Trabajo oficina	.Trabajo de oficina. Viaje a panguipulli campeonato de cueca regional adulto mayor	08 hrs 19 hrs.	Oficina Viaje fuera de la ciudad.
09-09-2015	Trabajo de oficina	Visita grupo adulto mayor la esperanza Programa auto Valente	08hrs. 17 hrs.	Oficina ADULTO MAYOR.
10-09-2015	TRABAJO DE OFICINA	VISITA AGRUPACION PUERTAS ABIERTAS DE CRUCERO.	08 HRS 17 HRS.	OFICINA ADULTO MAYOR.
11-09-2015	TRABAJO DE OFICINA	ENTREGA DE INFORMACION.	08 HRS. 17 HRS.	OFICINA ADULTO MAYOR.
12-09-2015	TRABAJO EN EL CAMPO	VISITA ANTULIHEN MAHIUE	12-30. 17 HRS	SALIDA AL CAMPO.

--	--	--	--	--



14-09-2015.	TRABAJO DE OFICINA.	VISITA GRUPO ADULTO MAYOR LA ESPERANZA DE FERNANDO ROTH.	08 HRS 17 HRS.	OFICINA DEL ADULTO MAYOR.
15-09-2015.	TRABAJO DE OFICINA Preparación del desfile.	DESFILE DE FIESTAS PATRIAS CON AGRUPACIONES DE ADULTOS MAYORES.	08HRS. 17 HRS.	OFICINA DEL ADULTO MAYOR.
16-09-2015.	Trabajo de oficina.	Atención de publico.	08 HRS. 17 HRS.	OFICINA ADULTO MAYOR.
17-09-2015.	Trabajo de oficina.	Ayudar en bingo cayurruca de 7 pm.a 2 am.	08 HRS. 12 HRS.	OFICINA ADULTO MAYOR.
21-09-2015.	Trabajo de oficina.	Acompañar velorio de socia de génesis. Visita lanzamiento de taller de Años dorados.	08 HRS. 17 HRS.	OFICINA ADULTO MAYOR.
22-09-2015.	Trabajo de oficina.	Reunion de directiva de U.C.A.N. VISITA ADULTOS MAYORES ALFA Y OMEGA. VISITAR CASO SOCIAL.	08 HRS 17 HRS.	OFICINA ADULTO MAYOR.
23-09-2015.	TRABAJO DE OFICINA	ACOMPañAR DIRECTIVAS A NOTARIA FIRMAR DOCUMENTOS. HACER SOUVEMIER PARA ACTIVIDAD DEL VIERNES.DE LOS ADULTOS MAYORES.	08 HRS. 17 HRS.	OFICINA DEL ADULTO MAYOR.
24-09-2015.	TRABAJO DE OFICINA.	HACER SOUVENIR PARA ACTIVIDADES DE ADULTO MAYOR. ATENCION DE PUBLICO.	08 HRS. 17 HRS.	OFICINA DEL ADUTO MAYOR.
25-09-2015	ACTIVIDADES CON EL ADULTO MAYOR	CELEBRANDO LAS FIESTAS PATRIAS CON EL ADULTO MAYOR	08 HRS	RECINTO PAPERCHASE
26-09-2015.	ACTIVIDAD CON EL ADULTO MAYOR	LANZAMIENTO DE TALLER A TRAVEZ DE PROYECTO	14 HRS	CAYURRUCA
28-09-2015.	TRABAJO ADMINISTRATIVO	ATENCIÓN DE PUBLICO Y ADMINISTRATIVO	8:00	OFICINA
29-09-2015.	TRABAJO ADMINISTRATIVO -REUNION	-ATENCIÓN DE PUBLICO -REUNION INFORMATIVA	8:00 HRS 15:00 HRS	OFICINA NUEVA ESPERANZA
30-09-2015.	-TRABAJO ADMINISTRATIVO -REUNION VALDIVIA	-ATENCIÓN DE PUBLICO Y TRABAJO ADMINISTRATIVO -REUNION CON ASESORES SENIOR	8:00 HRS 13:00 HRS	OFICINA VALDIVIA

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/08/2015 Al 31/08/2015

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT:	8.978.094-2	HORARIO		ASISTENCIA		Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. EXT.25	Hor. EXT.50	Observación	
		Mañana Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Tarde Salida							
ÁLVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN												
SAB	01/08/2015						0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	02/08/2015						0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								0:00	0:00	0:00		
LUN	03/08/2015	8:00	17:00				1,0	0:00	0:00	0:00		
MAR	04/08/2015	8:00	17:00				1,0	0:00	0:00	0:00		
MIÉ	05/08/2015	8:00	17:00				1,0	0:00	0:00	0:00		
JUE	06/08/2015	8:00	17:00				1,0	0:00	0:00	0:00		
VIE	07/08/2015	8:00	16:00				1,0	0:00	0:00	0:00		
SAB	08/08/2015						0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	09/08/2015						0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								5,0	0:00	0:00	0:00	
LUN	10/08/2015	8:00	17:00				1,0	0:00	0:00	0:00		
MAR	11/08/2015	8:00	17:00				1,0	0:00	0:00	0:00		
MIÉ	12/08/2015	8:00	17:00				1,0	0:00	0:00	0:00		
JUE	13/08/2015	8:00	17:00				1,0	0:00	0:00	0:00		
VIE	14/08/2015	8:00	16:00				1,0	0:00	0:00	0:00		
SAB	15/08/2015						0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	16/08/2015						0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								5,0	0:00	0:00	0:00	
LUN	17/08/2015	8:00	17:00				1,0	0:00	0:00	0:00		
MAR	18/08/2015	8:00	17:00				1,0	0:00	0:00	0:00		
MIÉ	19/08/2015	8:00	17:00				1,0	0:00	0:00	0:00		
JUE	20/08/2015	8:00	17:00	8:00	17:19	9,3	0,0	0:00	0:19	0:00	Corrección	
VIE	21/08/2015	8:00	16:00	7:56	7:56	0,0	1,0	0:00	0:00	0:00		
SAB	22/08/2015						0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	23/08/2015						0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								9,3	4,0	0:00	0:19	0:00
LUN	24/08/2015	8:00	17:00	7:49	17:04	9,3	0,0	0:00	0:04	0:00		
MAR	25/08/2015	8:00	17:00	7:48	17:00	9,2	0,0	0:00	0:00	0:00		
MIÉ	26/08/2015	8:00	17:00	7:49	17:05	9,3	0,0	0:00	0:05	0:00		
JUE	27/08/2015	8:00	17:00	7:43	17:02	9,3	0,0	0:00	0:02	0:00		
VIE	28/08/2015	8:00	16:00	7:47	16:07	8,3	0,0	0:00	0:07	0:00		
SAB	29/08/2015						0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	30/08/2015						0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								45,4	0:00	0:18	0:00	
LUN	31/08/2015	8:00	17:00	7:48	17:03	9,3	0,0	0:00	0:03	0:00		
Total Semanal								9,3	0:00	0:03	0:00	
Total Mensual:							64,0	14,0	0:00	0:40	0:00	

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.M.S.A.L. : Sin Marcaje de Salida

DECRETO DE PAGO

MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

164298

DECRETO DE PAGO N° 2807
RIO BUENO, miércoles 28 octubre 2015

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- EL COMPROBANTE CONTABLE 30-4170
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA ,7-1609

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES) :ÁLVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$:5.000

SON:CINCO MIL PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

REEMBOLSO GASTOS DE COMBUSTIBLE



CONTABILISESE COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152203001	040407 4	Para Vehiculos	5.000		8978094-2	-0
1110301		Fondos Ordinarios		5.000	8978094-2	

TOTALES :

5.000 5.000

ARIEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR DE ADM Y FINANZAS

DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL

MARLENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIO MUNICIPAL

MAURICIO SVANDO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2	320498	
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
2807	28/10/15	FIRMA
V°B° TESORERO		RECIBI CONFORME



7-1609
30-4170

IDDOC: 160901
ORD : N° 113
ANT : No Hay
MAT : Reembolso de Combustible.
RIO BUENO, 05 de Octubre del 2015.

DE : DANIELA MUÑOZ OYARZÚN
DIRECTORA DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO(S)
I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

A : ARIEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Junto con saludar y mediante el siguiente oficio, hago llegar a usted la petición de reembolso de combustible a nombre de doña Juana Álvarez Uribe, por un monto de \$ 5.000 (cinco mil pesos), lo que corresponde a actividad realizada en el mes de Septiembre de la Oficina del Adulto Mayor, según convenio N° 804 con fecha 04 de Agosto del 2015.

Se adjuntan boletas y detalle correspondiente.-

Sin otro particular, saluda atte. A usted



DANIELA MUÑOZ OYARZÚN
DIRECTORA DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO (S)
I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO.



JDDoc: 160901

MEMORANDUM N° 11

DE : Lorena Noriega Vallejos
Encargada Oficina Adulto Mayor

A : Andrea Soto Ojeda
Directora desarrollo Comunitario

Motivo : Reembolso de Combustible
Fecha : 05 de Octubre de 2015.

Junto con Saludar, por medio del presente, solicito a Usted Reembolso de Combustible de Apoyo Administrativo Juana Álvarez Uribe, según Convenio N° 804 con fecha 04 de Agosto de 2015, por un monto de \$ 5.000. Se Anexan Boletas y Comprobantes.

Sin otro Particular saluda atte. A usted.

LORENA NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA ADULTO MAYOR
I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO



FECHA	N° DE BOLETA	GLOSA	VALOR
26/09/2015	7565454	Traslado desde Río Bueno a Cayurruca a Inicio de Taller de Comité de Adulto Mayor Porvenir	\$ 5.000
		TOTAL	\$ 5.000.-

PETROBRAS

CARLOS ALBERTO DANIEL YHON LOPEZ

GIRO: ESTACION DE SERVICIO,
VENTA DE REPUESTOS, LUBRICANTES
Y ACCESORIOS DE VEHICULOS
COMERCIO 903 - FON0 (64) 2343478
COMUNA RIO BUENO

SUC. PANAMERICANA SUR KM. 888 S/N
FONO (064) 2340392 - LA UNION
R.UT 8.880.596-8

Nº 755454

BOLETA DE VENTA Y SERVICIOS

Gas 93	
Gas 95	
Gas 97	
Diesel	
Lubricantes	

TOTAL BOLETA \$

DIA	MESES	AÑO
10	01	201

MAX - PRINT COMERCIO 715 RIO BUENO F. 342250
LUIS SANHUEZA P.
DUPLICADO CLIENTE

D E C R E T O D E P A G O

MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

165.287

DECRETO DE PAGO N° 2859
RIO BUENO, martes 3 noviembre 2015

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-4322, 30-4323
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-189,7-1371

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES) :NORIEGA VALLEJOS LORENA MABEL Y OTROS

RUT:11.592.236-K

LA SUMA DE \$:994.356

SON:NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

COVN N° 29 DE 05/01/15 APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA ADULTO M
CONV N° 804 DE 04/08/15 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
MES DE OCTUBRE



CONTABILICEMSE COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Com	771.507		11592236-K	B-44
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Com	333.333		8978094-2	B-6
1110301		Fondos Ordinarios		694.356	11592236-K	
1110301		Fondos Ordinarios		300.000	8978094-2	
2141101		Retenciones Honorarios		77.151	11592236-K	B-44
2141101		Retenciones Honorarios		33.333	8978094-2	B-6

TOTALES :

1.104.840 1.104.840

ARIEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR DE ADM Y FINANZAS

DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL

MARLENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIO MUNICIPAL

MAURICIO OVANDO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°		NOMBRE
82-6200546-2	37096/507		
EGRESO N°	FECHA DE PAGO		R.U.T.
2899	03/11/15		
		VºBº TESORERO	RECIBI CONFORME



Dirección de desarrollo comunal

DIDECO

7-189
30-4322

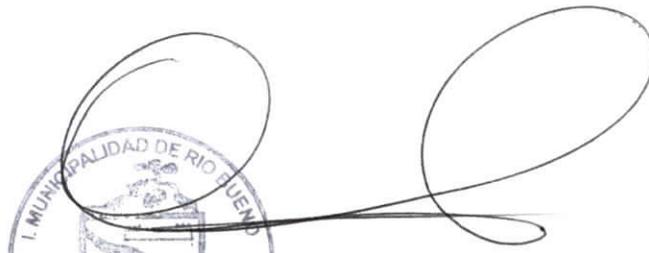
IDDOC N° 164091

CERTIFICADO N° 1026

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 44 del 30 de Octubre de 2015, por la suma de \$ 771.507 (setecientos setenta y un mil quinientos siete pesos) impuesto incluido de **Lorena Mabel Noriega Vallejos, Rut: 11.592.236-k** por Prestación de Servicio como Encargada en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de Octubre, cuyo monto consignado en el convenio N° 679 con fecha 01 de Julio de 2015.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 30 de Octubre de 2015.



ANDREA SOTO OJEDA
ASISTENTE SOCIAL
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200

7-189

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**
N° 44

RUT: 11.592.236-K

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

PRESTACION DE SERVICIOS

BEAUCHEF 1972 , RIO BUENO

TELEFONO: 341910

Fecha: 30 de Octubre de 2015

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO

Por atención profesional:

ENCARGADA OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2015	771.507
---	----------------

Total Honorarios \$:	771.507
-----------------------------	----------------

10 % Impto. Retenido:	77.151
------------------------------	---------------

Total:	694.356
---------------	----------------

Fecha / Hora Emisión: 26/10/2015 16:58



1159223600044E71B918

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201510270925

Fecha / Hora Impresión: 27/10/2015 09:25



INFORME DE CONFORMIDAD

La Directora de la Dirección de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado la profesional Sra. Lorena Noriega Vallejos, Rut: 11.592.236-k, quien está ejecutando el trabajo establecido en el Convenio N° 679 del 01 de Julio del 2015, para ello se adjunta informe de actividades realizadas en el mes de Octubre.



ANDREA SOLEDAD SOTO OJEDA
ASISTENTE SOCIAL

DIRECTORA DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO

Río Bueno, 30 de Octubre del 2015.



ACTIVIDADES DEL MES DE OCTUBRE DE 2015

FECHA	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
01/10/2015	Reunión Comité de Adulto Mayor Lucerito de la Mañana	Taller de Manualidades Fondo Senama	14:30	Sede Lago Puyehue con los Jazmines
02/10/2015	Trabajo administrativo y atención de Público	Entrega de información y atención de casos sociales	08:00	Oficina Adulto Mayor
03/10/2015	Reunión Comité de Adulto Mayor Porvenir	Taller de Manualidades de Fondo Senama	14:00	Sede de Cayurruca
05/10/2015	Reunión Comité de Adulto Mayor Alfa Y Omega	Inicio de Taller de Manualidades Fondo Senama	14:00	Sede Padre Hurtado
06/10/2015	Reunión en Valdivia	Firma de Convenio de Proyectos adjudicados al Fondo Regional	10:00	Valdivia
07/10/2015	Reunión Comité de Adulto Mayor Unión Comunal	Taller de Liderazgo para dirigentes	10:00	Casona Machmar
08/10/2015	Reunión Comité de Adulto Mayor Los Andes, Los Avellanos	Reunión informativa respecto a Proyectos Fondam	11:00	Sede Boquial
09/10/2015	Taller de Vinculos	Apoyo a Encargada de Vinculos en actividad realizada	10:00	Sede Génesis
10/10/2015	Reunión Comité de Adulto Mayor Amancay	Inicio de Taller de Manualidades fondo senama	13:00	Sede Arrayan
13/10/2015	Trabajo Administrativo y atención de Público	Entrega de información y atención de casos sociales	08:00	Oficina Adulto Mayor
14/10/2015	Reunión Comité de Adulto Mayor Unión Comunal	Taller de Liderazgo para dirigentes	10:00	Casona Machamar
15/10/2015	Reunión con Adultos Mayores	Jornada Territorial de Senama	15:00	Casona Machmar
16/10/2015	Trabajo Administrativo y Atención de Casos Sociales	Entrega de Información y recepción de casos sociales	08:00	Oficina Adulto Mayor
19/10/2015	Reunión con grupos de adulto Mayor	Caminata Intergeneracional	14:30	Recinto Paper chase



Dirección de Desarrollo Comunitario
Oficina Adulto Mayor

20/10/2015	Reunión Grupo Adulto Mayor Puertas Abiertas	Taller de Salud del Adulto mayor	10:00	Sede Crucero
21/10/2015	Reunión Grupo Adulto Mayor Unión Comunal	Taller de Liderazgo para dirigentes	10:00	Casona Machmar
22/10/2015	Reunión Grupo Adulto Mayor Los Notros y El Manzanito	Recepción de documentos y firmas de proyectos Fondam	12:00	Mantilhue
21/08/2015	Primer Encuentro de Cueca de Adultos Mayores 2015	Realización de actividad con la finalidad de Seleccionar Pareja para Regional de Cueca	18:00	Cine Municipal
23/10/2015	Reunión con Adultos Mayores	Charla de Sernac	10:00	Casona Machmar
23/10/2015	Primer encuentro comunal de adulto Mayor	Actividad de Agrupación Folclórica Renacer y grupos invitados.	18:00	Cine Municipal
26/10/2015	Trabajo Administrativo	Elaboración de proyectos al fondo Fondam	08:00	Oficina Adulto Mayor
27/10/2015	Reunión Comité de Adulto Mayor Cupenchi	Entrega de información y apoyo en cambio de directiva	10:00	Sede 18 Septiembre
27/10/2015	Actividad del ind	Baile entretenido con adultos Mayores	15:00	Gimnasio Juan Arroyo
28/10/2015	Reunión Unión Comunal de Adulto Mayor	Taller para dirigentes	10:00	Casona Machmar
29/10/2015	Reunión con asesores Sénior	Reunión Mensual con asesores senior	11:30	Biblioteca Municipal
30/10/2015	Trabajo Administrativo y atención de Publico	Entrega de información atención de caos sociales	08:00	Oficina Adulto mayor

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/09/2015 Al 30/09/2015

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 11.592.236-K

HORARIO

ASISTENCIA

Mañana Tarde
Entr. Salida Entr. Salida

Mañana Tarde
Entr. Salida Entr. Salida

Hor. Dias Hor. Hor. Hor.
Trab. Inas. Inas. Ext.25 Ext.50 Observación

NORIEGA VALLEJOS LORENA MABEL

MAR	01/09/2015	8:00	17:00	8:02	17:00	9.0	0.0	0:00	0:00	0:00	0:00	Corrección
MIÉ	02/09/2015	8:00	17:00	7:53	17:00	9.1	0.0	0:00	0:00	0:00	0:00	Corrección
JUE	03/09/2015	8:00	17:00	7:54	18:09	10.3	0.0	0:00	1:09	0:00		
VIE	04/09/2015	8:00	16:00	7:54	17:54	10.0	0.0	0:00	1:54	0:00		
SAB	05/09/2015			12:23	18:56	6.6	0.0	0:00	0:00	6:33		
DOM	06/09/2015						0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal						45.0		0:00	3:03	6:33		
LUN	07/09/2015	8:00	17:00	7:55	17:31	9.6	0.0	0:00	0:31	0:00		
MAR	08/09/2015	8:00	17:00	7:55	18:51	10.9	0.0	0:00	1:51	0:00		
MIÉ	09/09/2015	8:00	17:00	8:00	17:05	9.1	0.0	0:00	0:05	0:00		
JUE	10/09/2015	8:00	17:00	7:54	17:07	9.2	0.0	0:00	0:07	0:00		
VIE	11/09/2015	8:00	16:00	7:54	17:17	9.4	0.0	0:00	1:17	0:00		
SAB	12/09/2015			12:43	17:21	4.6	0.0	0:00	0:00	4:38		
DOM	13/09/2015						0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal						52.8		0:00	3:51	4:38		
LUN	14/09/2015	8:00	17:00	8:03	17:07	9.1	0.0	0:00	0:07	0:00		
MAR	15/09/2015	8:00	17:00	8:04	17:01	9.0	0.0	0:00	0:01	0:00		
MIÉ	16/09/2015	8:00	17:00	8:00	17:00	9.0	0.0	0:00	0:00	0:00		Corrección
JUE	17/09/2015	8:00	12:00				0.0	0:00	0:00	0:00		comp de tipo 08:00-12:00
VIE	18/09/2015						0.0	0:00	0:00	0:00		
SAB	19/09/2015						0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	20/09/2015						0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal						27.1		0:00	0:08	0:00		
LUN	21/09/2015	8:00	17:00	7:56	17:08	9.2	0.0	0:00	0:08	0:00		
MAR	22/09/2015	8:00	17:00	7:56	17:27	9.5	0.0	0:00	0:27	0:00		
MIÉ	23/09/2015	8:00	17:00	7:56	17:23	9.5	0.0	0:00	0:23	0:00		
JUE	24/09/2015	8:00	17:00	7:55	17:09	9.2	0.0	0:00	0:09	0:00		
VIE	25/09/2015	8:00	16:00	7:55	17:00	9.1	0.0	0:00	1:00	0:00		Corrección
SAB	26/09/2015						0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	27/09/2015						0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal						46.5		0:00	2:07	0:00		
LUN	28/09/2015	8:00	17:00	7:58	17:20	9.4	0.0	0:00	0:20	0:00		
MAR	29/09/2015	8:00	17:00	7:49	17:32	9.7	0.0	0:00	0:32	0:00		
MIÉ	30/09/2015	8:00	17:00	7:50	20:14	12.4	0.0	0:00	3:14	0:00		
Total Semanal						31.5		0:00	4:06	0:00		
Total Mensual:						202.9		0:00	13:15	11:11		

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

N.B.S.A.: Sin Marcaje de Salida

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/10/2015 Al 31/10/2015

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT:	11.592.236-K	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
		Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
NORIEGA VALLEJOS LORENA MABEL															
JUE	01/10/2015	8:00		17:00	7:47		17:13	9,4	0,0	0:00	0:13	0:00			
VIE	02/10/2015	8:00		16:00	7:56		16:22	8,4	0,0	0:00	0:22	0:00			
SAB	03/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00			
DOM	04/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal								17,8		0:00	0:35	0:00			
LUN	05/10/2015	8:00		17:00	8:00		17:09	9,2	0,0	0:00	0:09	0:00			
MAR	06/10/2015	8:00		17:00	7:51		17:13	9,4	0,0	0:00	0:13	0:00			
MIÉ	07/10/2015	8:00		17:00	7:49		17:04	9,3	0,0	0:00	0:04	0:00			
JUE	08/10/2015	8:00		17:00	7:57		19:33	11,6	0,0	0:00	2:33	0:00			
VIE	09/10/2015	8:00		16:00	7:50		16:28	8,6	0,0	0:00	0:28	0:00			
SAB	10/10/2015				12:15	18:08		5,9	0,0	0:00	0:00	5:53	Corrección		
DOM	11/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal								54,0		0:00	3:27	5:53			
LUN	12/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00			
MAR	13/10/2015	8:00		17:00	7:50		17:11	9,4	0,0	0:00	0:11	0:00			
MIÉ	14/10/2015	8:00		17:00	7:57		17:15	9,3	0,0	0:00	0:15	0:00			
JUE	15/10/2015	8:00		17:00	7:51		17:37	9,8	0,0	0:00	0:37	0:00			
VIE	16/10/2015	8:00		16:00	7:49		16:01	8,2	0,0	0:00	0:01	0:00			
SAB	17/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00			
DOM	18/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal								36,7		0:00	1:04	0:00			
LUN	19/10/2015	8:00		17:00	7:49		18:00	10,2	0,0	0:00	1:00	0:00	Corrección		
MAR	20/10/2015	8:00		17:00	7:51		17:07	9,3	0,0	0:00	0:07	0:00			
MIÉ	21/10/2015	8:00		17:00	7:56		17:27	9,5	0,0	0:00	0:27	0:00			
JUE	22/10/2015	8:00		17:00	7:53		18:00	10,1	0,0	0:00	1:00	0:00	Corrección		
VIE	23/10/2015	8:00		16:00	7:57		23:00	15,1	0,0	0:00	7:00	0:00	Corrección		
SAB	24/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00			
DOM	25/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal								54,2		0:00	9:34	0:00			
LUN	26/10/2015	8:00		17:00	7:51		17:12	9,4	0,0	0:00	0:12	0:00			
MAR	27/10/2015	8:00		17:00	7:50		17:12	9,4	0,0	0:00	0:12	0:00			
MIÉ	28/10/2015	8:00		17:00	7:50		18:00	10,2	0,0	0:00	1:00	0:00			
JUE	29/10/2015	8:00		17:00	7:58		17:14	9,3	0,0	0:00	0:14	0:00			
VIE	30/10/2015	8:00		16:00	7:59		20:49	12,8	0,0	0:00	4:49	0:00			
SAB	31/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal								51,1		0:00	6:27	0:00			
Total Mensual:								213,8		0:00	21:07	5:53			

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.M.SAL : Sin Marcaie de Salida



IDDOC N° 164036

CERTIFICADO N°1025

7-1371
30-4323

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N°6 del 30 de Octubre de 2015, por la suma de \$333.333 (Trescientos treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de Octubre, cuyo monto consignado en el convenio N° 804 con fecha 04 de Agosto de 2015.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 30 Octubre de 2015.



ANDREA SOTO OJEDA
ASISTENTE SOCIAL
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de la Oficina Adulto Mayor de la I. Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado la Sra. Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 8.978.094-2, quien está ejecutando el trabajo establecido en el Convenio N° 804 del 04 de Agosto del 2015, de acuerdo a las actividades realizadas en el mes de Septiembre.

Noriega V.

Lorena Mabel Noriega Vallejos
Encargada Oficina Adulto Mayor
I. Municipalidad de Río Bueno

Río Bueno, 30 de Octubre de 2015

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 6

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 30 de Octubre de 2015

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO DE OFICINA ADULTO MAYOR	333.333
Total Honorarios \$:	333.333
10 % Impto. Retenido:	33.333
Total:	300.000

Fecha / Hora Emisión: 22/10/2015 14:36



08978094000063639973

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201510221437

Fecha / Hora Impresión: 22/10/2015 14:37



CALENDARIO DE ACTIVIDADES MES OCTUBRE.

	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGA
01/10-2015	Trabajo Administrativo y atención de público	Lanzamiento del taller luceritos de la mañana 14 hrs.	08: hrs 17 hrs.	Oficin
02/10-2015.	Trabajo administrativo .	Casos sociales. Trabajo en terreno.	08.hrs. 17.hrs.	Oficina d adulto mayc
05-10-2015.	Trabajo administrativo.	Tramites en el banco. Lanzamiento del taller alfa y omega.	08hrs. 17.hrs	Oficina d adulto may
06-10-2015.	Trabajo administrativo.	Atención de casos sociales.	08 hrs. 17 hrs.	Oficina adul may
07-10-2015.	Trabajo administrativo.	Reunión unión comunal.	08 hrs. 17hrs.	Oficina adul mayc
08-10-2015.	Trabajo administrativo.	Cotizar para proyectos .de adultos mayores. Viaje a Rio Negro. velorio papa de Sra. Emita Oyarzun	08-hrs. 19 hrs.	Rio Neg
09-10-2015.	Trabajo de oficina.	Visita taller de años dorados.	08 hrs. 16 hrs.	Oficina c adulto mayc
10-10-2015		Visita taller de cayurruca.de manualidades fondo regional.	13 a 18 hrs.	CAYURRUC
12-10-2015	FERIADO.			

13-14-2015	TRABAJO DE OFICINA.	ATENCION DE CASOS SOCIALES	08.HRS 17 HRS.	OFIC ADULTO.M
------------	----------------------------	----------------------------	---------------------------------	------------------

14-10 2015	TRABAJO DE OFICINA.	Taller de capacitación Adultos mayores. Reunión de V.I.F.	08HRS. 17 HRS.	OFICINA / ADULTO MAYOR
15-10-2015.	TRABAJO DE OFICINA.	Reunión de SENAMA Valdivia. Jornada territorial.	08HRS 17HRS	OFICINA / ADULTO MAYOR
16-10 2015	TRABAJO DE OFICINA.	Atención de publico	08HRS 18HRS	OFICINA / ADULTO MAYOR
17-10-2015	VISITA A CAYURRUCA.	Taller de manualidades Fondo SENAMA	13HRS 18HRS	CAYURRUCA
19-10-2015	TRABAJO DE OFICINA.	Caminata intergeneracional "Actividad en conjunto con programa promoción de salud".	08HRS 17HRS	Balneario Municipal
-10-2015	TRABAJO DE OFICINA.	Jornada de Salud con temática de prevención de enfermedades en el adulto a mayor, Sede Crucero. Acompañar en los funerales de Don Hernán Villanueva.	08HRS 17HRS	OFICINA / ADULTO MAYOR CRUCE
21-10-2015	TRABAJO DE OFICINA	Taller de capacitación de dirigentes de mayores-Proyecto fondo regional-Visita de taller de manualidades Años Dorados.	08HRS 17HRS	OFICINA / ADULTO MAYOR Cas Machi
22-10-2015	TRABAJO DE OFICINA.	HACER COTIZACIONES. VISITA TALLER LUCERITOS DE LA MAÑANA. FONDO SENAMA.	08 HRS. 17 HRS.	OFICINA / ADULTO MAYOR

23-10-2015	FICI	TRABAJO DE OFICINA	REUNION DE SERNAC , MATEADA ADULTO MAYOR TRAPI. 1ER ENCUENTRO FOLCLORICO COMUNAL DEL ADULTO MAYOR.	08HRS 20:00HRS	OFICIA ADULTO MAYOR TRAPI CII MUNICIP
26-10-2015		TRABAJO OFICINA	ATENCION DE PUBLICO HACER COTIZACIONES.	08HRS 17 HRS	OFICIA ADULTO MAYOR
27-10-2015		TRABAJO OFICINA	REUNION DE CUPENCHI A AS 10 HRS SEDE 18 SEPTIEMBRE ACTIVIDAD IND 15 HRS GIMNASIO JUAN ARROYO PEÑA	08 HRS 17 HRS	OFICIA ADULTO MAYOR
28-10-2015		TRABAJO OFICINA	TALLER DE CAPACITACION DE DIREGENTES MAYORES. PROYECTO FONDO REGIONAL CASO SOCIALES	08HRS 17 HRS	OFICIA ADULTO MAYOR
29-10-2015		TRABAJO OFICINA	TRABAJO DE OFICINA VISITA TALLER LUCERITOS DE LA MAÑANA	08HRS 17 HRS	OFICIA ADULTO MAYOR
30-10-2015		TRABAJO OFICINA	TRABAJO OFICINA CASO SOCIALES	08 HRS 16HRS	OFICIA ADULTO MAYOR

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/10/2015 Al 31/10/2015

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
ÁLVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN														
JUE	01/10/2015	8:00		17:00	7:41		17:13	9,5	0,0	0:00	0:13	0:00		
VIE	02/10/2015	8:00		16:00	7:35		16:22	8,8	0,0	0:00	0:22	0:00		
SAB	03/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	04/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								18,3		0:00	0:35	0:00		
LUN	05/10/2015	8:00		17:00	7:41		17:09	9,5	0,0	0:00	0:09	0:00		
MAR	06/10/2015	8:00		17:00	7:40		17:13	9,6	0,0	0:00	0:13	0:00		
MIÉ	07/10/2015	8:00		17:00	7:42		17:03	9,4	0,0	0:00	0:03	0:00		
JUE	08/10/2015	8:00		17:00	7:46		19:34	11,8	0,0	0:00	2:34	0:00		
VIE	09/10/2015	8:00		16:00	7:41		16:23	8,7	0,0	0:00	0:23	0:00		
SAB	10/10/2015				13:31	16:27		2,9	0,0	0:00	0:00	2:56		
DOM	11/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								51,9		0:00	3:22	2:56		
LUN	12/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
MAR	13/10/2015	8:00		17:00	7:42		17:11	9,5	0,0	0:00	0:11	0:00		
MIÉ	14/10/2015	8:00		17:00	7:42		17:15	9,6	0,0	0:00	0:15	0:00		
JUE	15/10/2015	8:00		17:00	7:40		17:36	9,9	0,0	0:00	0:36	0:00		
VIE	16/10/2015	8:00		16:00	7:38		16:01	8,4	0,0	0:00	0:01	0:00		
SAB	17/10/2015				12:43	18:08		5,4	0,0	0:00	0:00	5:25		
DOM	18/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								42,8		0:00	1:03	5:25		
LUN	19/10/2015	8:00		17:00	7:44		17:08	9,4	0,0	0:00	0:08	0:00		
MAR	20/10/2015	8:00		17:00	7:44		17:07	9,4	0,0	0:00	0:07	0:00		
MIÉ	21/10/2015	8:00		17:00	7:43		17:27	9,7	0,0	0:00	0:27	0:00		
JUE	22/10/2015	8:00		17:00	7:43		17:13	9,5	0,0	0:00	0:13	0:00		
VIE	23/10/2015	8:00		16:00	7:41		20:21	12,7	0,0	0:00	4:21	0:00		
SAB	24/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	25/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								50,7		0:00	5:16	0:00		
LUN	26/10/2015	8:00		17:00	7:37		17:12	9,6	0,0	0:00	0:12	0:00		
MAR	27/10/2015	8:00		17:00	7:44		17:12	9,5	0,0	0:00	0:12	0:00		
MIÉ	28/10/2015	8:00		17:00	7:42		18:00	10,3	0,0	0:00	1:00	0:00		
JUE	29/10/2015	8:00		17:00	7:45		17:14	9,5	0,0	0:00	0:14	0:00		
VIE	30/10/2015	8:00		16:00	7:47		20:43	12,9	0,0	0:00	4:43	0:00		
SAB	31/10/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								51,8		0:00	6:21	0:00		
Total Mensual:								215,5		0:00	16:37	8:21		

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.M.SAL : Sin Marcaje de Salida

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/09/2015 Al 30/09/2015

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2

HORARIO

ASISTENCIA

		Mañana		Tarde		Mañana		Tarde		Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN															
MAR	01/09/2015	8:00		17:00		7:44		7:44		0,0	1,0	0:00	0:00	0:00	
MIE	02/09/2015	8:00		17:00		7:39		17:02		9,4	0,0	0:00	0:02	0:00	
JUE	03/09/2015	8:00		17:00		7:51		17:42		9,9	0,0	0:00	0:42	0:00	
VIE	04/09/2015	8:00		16:00		7:39		17:54		10,3	0,0	0:00	1:54	0:00	
SAB	05/09/2015					12:43	18:56			6,2	0,0	0:00	0:00	6:13	
DOM	06/09/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										35,8	1,0	0:00	2:38	6:13	
LUN	07/09/2015	8:00		17:00		7:46		17:07		9,4	0,0	0:00	0:07	0:00	
MAR	08/09/2015	8:00		17:00		7:43		19:00		11,3	0,0	0:00	2:00	0:00	
MIE	09/09/2015	8:00		17:00		7:57		17:05		9,1	0,0	0:00	0:05	0:00	
JUE	10/09/2015	8:00		17:00		7:42		17:06		9,4	0,0	0:00	0:06	0:00	
VIE	11/09/2015	8:00		16:00		7:45		16:06		8,4	0,0	0:00	0:06	0:00	
SAB	12/09/2015					12:30	17:21			4,9	0,0	0:00	0:00	4:51	
DOM	13/09/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										52,5		0:00	2:24	4:51	
LUN	14/09/2015	8:00		17:00		7:50		17:06		9,3	0,0	0:00	0:06	0:00	
MAR	15/09/2015	8:00		17:00		7:47		17:02		9,3	0,0	0:00	0:02	0:00	
MIE	16/09/2015	8:00		17:00		7:44		17:17		9,6	0,0	0:00	0:17	0:00	
JUE	17/09/2015	8:00		12:00		7:40		12:06		4,4	0,0	0:00	0:06	0:00	
VIE	18/09/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
SAB	19/09/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
DOM	20/09/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										32,6		0:00	0:31	0:00	
LUN	21/09/2015	8:00		17:00		7:43		17:08		9,4	0,0	0:00	0:08	0:00	
MAR	22/09/2015	8:00		17:00		7:42		17:28		9,8	0,0	0:00	0:28	0:00	
MIE	23/09/2015	8:00		17:00		7:41		17:23		9,7	0,0	0:00	0:23	0:00	
JUE	24/09/2015	8:00		17:00		7:42		17:10		9,5	0,0	0:00	0:10	0:00	
VIE	25/09/2015	8:00		16:00		7:40		7:40		0,0	1,0	0:00	0:00	0:00	
SAB	26/09/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
DOM	27/09/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										38,4	1,0	0:00	1:09	0:00	
LUN	28/09/2015	8:00		17:00		7:44		17:20		9,6	0,0	0:00	0:20	0:00	
MAR	29/09/2015	8:00		17:00		7:37		17:32		9,9	0,0	0:00	0:32	0:00	
MIE	30/09/2015	8:00		17:00		7:33		17:09		9,6	0,0	0:00	0:09	0:00	
Total Semanal										29,1		0:00	1:01	0:00	
Total Mensual:										188,4	2,0	0:00	7:43	11:04	

El presente deberá justificarse por escrito en el momento siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

Se debe firmar al momento de salida



MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

DECRETO DE PAGO

MUNICIPALIDAD CG

168620

DECRETO DE PAGO N° 3082
RIO BUENO, miércoles 25 noviembre 2015

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- EL COMPROBANTE CONTABLE 30-4607
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA ,7-1756

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES): ÁLVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$:10.000

SON:DIEZ MIL PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

REEMBOLSO GASTOS DE COMBUSTIBLE



CONTABILICESE COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152203001	040407 4	Para Vehiculos	10.000		8978094-2	-0
1110301		Fondos Ordinarios		10.000	8978094-2	

TOTALES :

10.000

10.000

ARIEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR DE ADM Y FINANZAS

DAVID BORGUEZ ROSAS
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

CRISTIAN SOTO LEAL
DIRECTOR DE CONTROL (S)

ALBERTO FARINA SAAVEDRA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)

CTA. CTE.

082-6200546-2

CHEQUE N°

300781

EGRESO N°

3082

FECHA DE PAGO

27/11/15

NOMBRE

R.U.T.

FIRMA

V°B° TESORERO

RECIBI CONFORME



7-1156.
30-4607

IDDOC: 168182
ORD : N° 145
ANT : No Hay
MAT : Reembolso de combustible
RIO BUENO, 23 de Noviembre del 2015.

DE : ANDREA SOLEDAD SOTO OJEDA
DIRECTORA DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

A : ARIEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

Junto con saludar y mediante el siguiente oficio, hago llegar a usted la petición de reembolso de Pasajes a nombre de Juana Álvarez Uribe, por un monto de \$ 10.000 (diez mil pesos), lo que corresponde a Traslado a la Unión, Encuentro Regional de Baile entretenido de Adulto Mayor; Traslado a Cayurruca visita a Ejecución de Proyecto Senama .

Se adjuntan boletas y detalle correspondiente.-

Sin otro particular, saluda atte. A usted



ANDREA SOLEDAD SOTO OJEDA
DIRECTORA DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO.



IDDOC N°168182

MEMORANDUM N°227

DE : Lorena Noriega Vallejos
Encargada Oficina Adulto Mayor

A : Andrea Soto Ojeda
Directora de desarrollo Comunitario

MOTIVO : Reembolso de combustible

FECHA : 23 de Noviembre de 2015

Junto con saludar, por medio del presente documento solicito a Usted, reembolso de combustible de apoyo Administrativo Juana Álvarez Uribe, según convenio N° 804 con fecha 04 de agosto de 2015, por un monto de \$10.000, Se anexan boletas.

LORENA NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA DE OFICINA ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

I



Nº INGRESO	FECHA	GLOSA	VALOR
260583	07/11/2015	Traslado de ida y regreso a La Unión actividad Encuentro de baile de adulto mayor	\$ 5.000.-
762415	07/11/2015	Traslado de ida y regreso a Cayurruca ejecución de taller de comité de adulto mayor de Cayurruca	\$ 5.000.-
		TOTAL	\$ 10.000-

**Juan Carlos Martínez y
Compañía Limitada**

RUT: 77.259.400-3
 Estación de Servicio "COPEC"
 Venta de Confites, Cigarrillos y Comida
 Rápida al Paso
 Casa Matriz: Comercio 972 - Fono 642340350
 Comuna Río Bueno
 Suc.: Ruta 70 Km. 4 Camino La Unión
 Fono 642320610 E-mail:
 copecjcm@gmail.com - Comuna La Unión

-2-

Nº 260583

(POR CUENTA DE NUESTRO MANDANTE COMPAÑÍA DE
 PETROLEOS DE CHILE COPEC S.A. R.U.T.: 88.520.000-7)

GAS.		
P.D.		
KER.		
TOTAL \$		5000
DIA	MES	AÑO
7	11	15

BOLETA DE
 VENTA Y
 SERVICIOS

Imp. y Gráfica Lynch - Fono 642 252515
 Lynch 1733 - Osorno

DUPLICADO: CLIENTE

PETROBRAS

CARLOS ALBERTO DANIEL YHON LOPEZ
 GIRO: ESTACION DE SERVICIO,
 VENTA DE REPUESTOS, LUBRICANTES
 Y ACCESORIOS DE VEHICULOS
 COMERCIO 903 - FONO (64) 2343478
 COMUNA RIO BUENO
 SUC. PANAMERICANA SUR KM. 888 SIN
 FONO (064) 2340392 - LA UNION
 R.UT 8.880.596-8

Nº 762415

BOLETA DE VENTA Y SERVICIOS

Gas 93		
Gas 95		
Gas 97		
Diesel		
Lubricantes		
TOTAL BOLETA \$		5000
DIA	MES	AÑO
2	11	2015

MAX - PRINT COMERCIO 135 RIO BUENO F. 342250
 LUIS SANHUEZA P

DUPLICADO CLIENTE.



MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

DECRETO DE PAGO

MUNICIPALIDAD CG

170022

DECRETO DE PAGO N° 3202
RIO BUENO, jueves 3 Diciembre 2015

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- EL COMPROBANTE CONTABLE 30-4716
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA ,7-1371

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES): ÁLVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$:300.000

SON:TRESCIENTOS MIL PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

CONV N° 804 DE 04/08/15 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
MES DE NOVIEMBRE



CONTABILICESE COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Cor	333.333		8978094-2	B-8
1110301		Fondos Ordinarios		300.000	8978094-2	
2141101		Retenciones Honorarios		33.333	8978094-2	B-8

TOTALES :

333.333 333.333

ARIEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR DE ADM Y FINANZAS



MARLENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL

DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL



MAURICIO OVANDO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
082-6200546-2	370205	Melida Juñes & C.
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
3202	03/12/15	9836414-5
		FIRMA
		RECIBI CONFORME

V°B° TESORERO

7-1371
30-4716



Dirección de desarrollo comunal

DIDECO

IDDOC N° 168633

CERTIFICADO N°1127

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N°8 del 30 de Noviembre de 2015, por la suma de \$333.333 (Trescientos treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de Noviembre, cuyo monto consignado en el convenio N° 804 con fecha 04 de Agosto de 2015.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 30 Noviembre de 2015.

ANDREA SOTO OJEDA
ASISTENTE SOCIAL
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200



INFORME DE CONFORMIDAD

La Directora de la Dirección de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de Noviembre según convenio N° 804 de fecha 04 de Agosto del 2015.-

Noriega V.

LORENA NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Río Bueno, 30 de Noviembre del 2015.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 8

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 30 de Noviembre de 2015

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Domicilio: COMERCIO 803, RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DE 2015	333.333
Total Honorarios \$:	333.333
10 % Impto. Retenido:	33.333
Total:	300.000

Fecha / Hora Emisión: 26/11/2015 10:31



0897809400008DB8F7F0

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

Fecha / Hora Impresión: 26/11/2015 10:30

11201511261030



CALENDARIO DE ACTIVIDADES MES NOVIEMBRE

DIA	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
02/11/2015	trabajo de oficina	casos sociales , visita al taller alfa & omega.	08-17 hrs.	Oficina del adulto mayor.
03/11-2015.	trabajo de oficina	casos sociales , visita adulto ,mayor postrado, entrega de artículos de aseo y pañales	08.hrs. 17.hrs.	Oficina del adulto mayor.
04-11-2015.	trabajo de oficina	taller de dirigentes mayores UCAM, Gestión en Cruz Roja por pañales, visita al taller Años Dorados	08hrs. 17.hrs	Oficina del adulto mayor
05-11-2015.	trabajo de oficina	Viaje a Valdivia , por entrega de recursos de proyecto del fondo Regional	08 hrs. 17 hrs.	Oficina adulto mayor
06-11-2015.	trabajo de oficina	trabajo de oficina, casos sociales	08 hrs. 16 hrs.	. Oficina adulto mayor.
07-11-2015.	Actividad extra programática	Actividad INDE en la ciudad de La Unión, visita al taller Porvenir de Cayurruca, entrega de fondos proyecto a Unión Comunal casona Machmar	10:30 hrs- 20hrs	
08-11-2015.		Reunión Vivanco , taller Jazmines y azucenas	15hrs. 18:30 hrs.	
09-11-2015	trabajo de oficina	firmas de convenios, ejecución de proyecto nuevo Amanecer de Carimallin	08 hrs 17hrs	oficina adulto mayor
10-11-2015	trabajo de oficina	tramites bancarios, rendiciones proyectos SENAMA	08 HRS-17 HRS	oficina adulto mayor
11-11-2015	trabajo de oficina	taller de capacitación adultos mayores UCAM	08.HRS 17 HRS.	oficina adulto mayor.



Dirección de Desarrollo Comunitario
OFICINA ADULTO MAYOR

12-11-2015	trabajo de oficina	supervisión de proyectos adjudicados SENAMA (casona Machmar).mateada en Crucero con adultos mayores del sector.	08HRS. 17 HRS.	oficina adulto mayor
13-11-2015	trabajo de oficina	Visita al taller de manualidades Villa Hermosa de Marriamo, casos sociales	08HRS 17HRS	oficina adulto mayor.
16-11- 2015	trabajo de oficina	inicio de taller de Piso Pisue, fondo regional	08HRS 17HRS	oficina adulto mayor
17-11-2015	trabajo de oficina	muestra gastronómica de adultos mayores en Plaza de Armas , casos sociales	08hrs-17hrs	oficina adulto mayor
18-11-2015	trabajo de oficina	cierre actividades modulo del SENAMA de la UCAM(casona Machmar), visita taller Años Dorados.	08 hrs17 hrs	oficina adulto mayor
19-11-2015	trabajo de oficina	reunión de asesores senior en biblioteca municipal, visita al taller Luceritos de la Mañana, taller Alfa &Omega	08hrs17hrs	oficina adulto mayor.
20-11-2015	trabajo de oficina	inicio de taller fondo regional en Vivanco.	08hrs 16hrs	oficina adulto mayor
23-11-2015	trabajo de oficina	atención de publico , casos sociales	08 hrs 17hrs	oficina adulto mayor
24-11-2015	trabajo de oficina	atención de publico, reunión del cosoc 10 hrs 1era compañía, casos sociales	08 hrs 17 hrs	oficina adulto mayor
25-11-2015	trabajo de oficina	atención de publico, reunión de encargada de programa en Valdivia, casos sociales	08 hrs-17 hrs	oficina adulto mayor
26-11-2015	trabajo de oficina	inicio taller en Nolguehue fondo regional, cierre de taller manualidades Luceritos de la Mañana	08hrs- 17 hrs	oficina adulto mayor
27-11-2015	trabajo de oficina	atención de publico , casos sociales	08 hrs 17 hrs	oficina adulto mayor
28-11-2015		finalización taller manualidades Porvenir de Cayurruca fondo SENAMA		
30-11-2015	trabajo de oficina	atención de publico , taller en Piso Pisue fondo regional	08 hrs- 17 hrs	oficina adulto mayor

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/11/2015 Al 30/11/2015

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
ÁLVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN														
DOM	01/11/2015									0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal											0:00	0:00	0:00	
LUN	02/11/2015	8:00		17:00	7:46		17:18	9,5	0,0	0:00	0:18	0:00		
MAR	03/11/2015	8:00		17:00	7:46		17:13	9,5	0,0	0:00	0:13	0:00		
MIÉ	04/11/2015	8:00		17:00	7:48		17:16	9,5	0,0	0:00	0:16	0:00		
JUE	05/11/2015	8:00		17:00	7:45		17:10	9,4	0,0	0:00	0:10	0:00		
VIE	06/11/2015	8:00		16:00	7:46		16:22	8,6	0,0	0:00	0:22	0:00		
SAB	07/11/2015				10:35	19:57		9,4	0,0	0:00	0:00	9:22		
DOM	08/11/2015				15:00	18:30		3,5	0,0	0:00	0:00	3:30	Corrección	
Total Semanal										59,4	0:00	1:19	12:52	
LUN	09/11/2015	8:00		17:00	7:43		17:32	9,8	0,0	0:00	0:32	0:00		
MAR	10/11/2015	8:00		17:00	7:47		17:04	9,3	0,0	0:00	0:04	0:00		
MIÉ	11/11/2015	8:00		17:00	7:42		17:09	9,5	0,0	0:00	0:09	0:00		
JUE	12/11/2015	8:00		17:00	7:45		17:13	9,5	0,0	0:00	0:13	0:00		
VIE	13/11/2015	8:00		16:00	7:44		16:20	8,6	0,0	0:00	0:20	0:00		
SAB	14/11/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	15/11/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal										46,7	0:00	1:18	0:00	
LUN	16/11/2015	8:00		17:00					0,0	0:00	0:00	0:00	Permiso comp. tpo. 08:00-17:00	
MAR	17/11/2015	8:00		17:00					0,0	0:00	0:00	0:00	Permiso comp. tpo. 08:00-17:00	
MIÉ	18/11/2015	8:00		17:00	7:47		17:17	9,5	0,0	0:00	0:17	0:00		
JUE	19/11/2015	8:00		17:00	7:38		17:13	9,6	0,0	0:00	0:13	0:00		
VIE	20/11/2015	8:00		16:00	7:50		16:03	8,2	0,0	0:00	0:03	0:00		
SAB	21/11/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	22/11/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal										27,3	0:00	0:33	0:00	
LUN	23/11/2015	8:00		17:00	7:48		17:10	9,4	0,0	0:00	0:10	0:00		
MAR	24/11/2015	8:00		17:00	7:49		17:17	9,5	0,0	0:00	0:17	0:00		
MIÉ	25/11/2015	8:00		17:00	7:49		2:00	18,2	0,0	0:00	6:59	2:01	Corrección	
JUE	26/11/2015	8:00		17:00	7:45		17:12	9,5	0,0	0:00	0:12	0:00		
VIE	27/11/2015	8:00		16:00	7:44		16:27	8,7	0,0	0:00	0:27	0:00		
SAB	28/11/2015				12:00	17:16		5,3	0,0	0:00	0:00	5:16	Corrección	
DOM	29/11/2015								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal										60,6	0:00	8:05	7:17	
LUN	30/11/2015	8:00		17:00	7:39		17:10	9,5	0,0	0:00	0:10	0:00		
Total Semanal										9,5	0:00	0:10	0:00	
Total Mensual:									203,5	0:00	11:25	20:09		

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.M.S.A.L. : Sin Marcaje de Salida



DECRETO DE PAGO

MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

174836

DECRETO DE PAGO N° 25
RIO BUENO, lunes 4 Enero 2016

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES): ÁLVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN

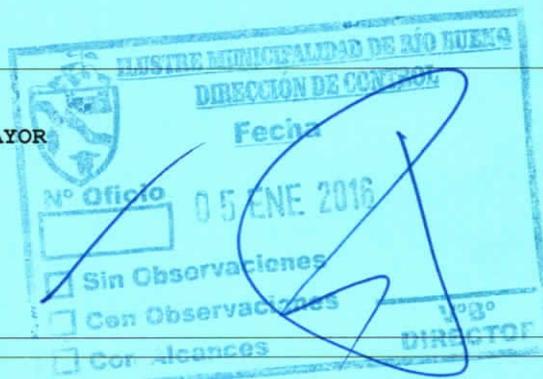
RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$: 300.000

SON: TRESCIENTOS MIL PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

CONV. N°804 DE 04/08/2015 APOYO ADM. OFICINA ADULTO MAYOR
MES DICIEMBRE



CONTABILICÉSE COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2153407001	4	De Gastos en Personal	333.333		8978094-2	B-10
1110301		Fondos Ordinarios		300.000	8978094-2	
2141101		Retenciones Honorarios		33.333	8978094-2	B-10

TOTALES : 333.333 333.333

ARIEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR DE ADM Y FINANZAS

ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIO MUNICIPAL

DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL

MAURICIO OVANDO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
082-6200546-2	37257	Juana del Carmen Alvarez Uribe
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
25	06/01/16	8.836.414-5
	V°B° TESORERO	FIRMA
		Juana del Carmen Alvarez Uribe

RECIBI CONFORME



IDDOC Nº 174192

7-1371
30-5249

CERTIFICADO Nº 1264

La Directora Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios Nº 10 del 31 de Diciembre de 2015, por la suma de \$333.333 (Trescientos treinta y tres mil trescientos treinta y tres pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de Diciembre, cuyo monto consignado en el convenio Nº 804 con fecha 04 de Agosto de 2015.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 31 Diciembre de 2015.



SUSANA CRISTINA TAPIA FLORES
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO(S)
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO



INFORME DE CONFORMIDAD

La Directora de la Dirección de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de Diciembre según convenio N° 804 de fecha 04 de Agosto del 2015.-

Lorena V.

**LORENA NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

Río Bueno, 31 de Diciembre del 2015.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 10

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 31 de Diciembre de 2015

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DE 2015	333.333
--	---------

Total Honorarios \$:	333.333
-----------------------------	----------------

10 % Impto. Retenido:	33.333
------------------------------	---------------

Total:	300.000
---------------	----------------

Fecha / Hora Emisión: 18/12/2015 15:51



0897809400010EC89948

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201512281222

Fecha / Hora Impresión: 28/12/2015 12:22



CALENDARIO DE ACTIVIDADES MES OCTUBRE.

	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
01/12-2015	Trabajo Administrativo y atención de público	Inicio taller U.C.A.M fondo regional liderazgo 10-13hrs Casona Machmar	08: hrs 17 hrs.	Oficina.
02/12-2015.	Trabajo administrativo .	Reunion mensual de adultos mayores casona Machmar De 10-12 hrs.	08.hrs. 17.hrs.	Oficina del adulto mayor.
03-12-2015.	Trabajo administrativo.	Segunda feria Ocadis inclusión por la discapacidad de 10-15 hrs en Plaza de Armas	08hrs. 17.hrs	Oficina del adulto mayor
04-12-2015.	Trabajo administrativo.	Taller en Vivanco de auto cuidado del adulto mayor, Cierre taller de manualidades Años Dorados	08 hrs. 16 hrs.	Oficina adulto mayor
07-12-2015.	Trabajo administrativo.	Trabajo de oficina y tramites para adultos mayores en departamento social , Cierre del taller de manualidades Alfa & Omega .	08 hrs. 17hrs.	. Oficina adulto mayor.
09-12-2015.	Trabajo administrativo.	Trabajo de Oficina , atención de público, preparación para el encuentro comunal de adultos mayores	08-hrs. 17 hrs.	Oficina Adulto Mayor
10-12-2015.	Trabajo de oficina.	Trabajo de oficina , atención de público , Inicio de Taller en Nolgehue Fondo SENAMA.	08 hrs. 17 hrs.	Oficina del adulto mayor.
11-12-2015	Trabajo de oficina .	Trabajao de oficina aencion de público, preparación para el encuentro comunal	08-16 hrs	Oficina adulto mayor
12-12-2015	Trabajo de oficina	Encuentro comunal Adultos Mayores	08-19hrs	Oficina adultc mayor



Dirección de Desarrollo Comunitario
OFICINA ADULTO MAYOR

13-12 -2015	TRABAJO DE OFICINA.	Paseo en tren con adultos mayores La Union – Pichirropulli Años Dorados , Alfa & Omega Luceritos de la Mañana	10HRS. 16 HRS.	OFICINA DEL ADULTO MAYOR.
14-12-2015.	TRABAJO DE OFICINA.	Trabajo de oficina , Atención de Publico. Taller en Piso Pisue Fondo Regional.	08HRS 17HRS	OFICINA DEL ADULTO MAYOR.
15-12- 2015	TRABAJO DE OFICINA.	Trabajo de oficina y atención de publico. Taller U.C.A.M	08HRS 17HRS	OFICINA DEL ADULTO MAYOR.
16-12-2015	Trabajo de Oficina	Trabajo de oficina y atención de publico	08-170hrs	CAYURRUCA
18-12-2015	TRABAJO DE OFICINA.	Trabajo de oficina , atención de publico .Taller en Vivanco Fondo Regional	08HRS 16 HRS	Oficina adulto mayor.
21-12-2015	TRABAJO DE OFICINA.	Trabajo de oficina , atención de publico	08HRS 17HRS	OFICINA DEL ADULTO MAYOR
22-12-2015	TRABAJO DE OFICINA	Trabajo de oficina , atención de publico	08HRS 17HRS	OFICINA ADULTO MAYOR.
23-12-2015	Trabajo de Oficina	Trabajo de oficina , atención de publico, preparar viajes Sernatur	08-17hrs	Oficina Adulto Mayor
24-12-2015	Trabajo de oficina	Trabajo de oficina , atención de publico	08-12 hrs	Oficina adulto mayor
28-12-2015	Trabajo de oficina	Trabajo de oficna , atención de publico	08-17hrs	Oficina adulto mayor
29-12-2015	Trabajo de oficina	Trabajo de oficina, atención de publico	08-17 hrs	Oficina adulto mayor
30-12-2015	Trabajo de oficina	Trabajo de oficina , atención de publico	08-17 hrs	Oficina adulto mayor
31-12-2015	Trabajo de oficina	Trabajo de oficina , atención de publico	08-12 hrs	Oficina adulto mayor.

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/12/2015 Al 31/12/2015

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT:	8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
		Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
ÁLVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN															
MAR	01/12/2015	8:00		17:00							0,0	0:00	0:00	0:00	Permiso comp. tpo. 08:00-17:00
MIÉ	02/12/2015	8:00		17:00							0,0	0:00	0:00	0:00	Permiso comp. tpo. 08:00-17:00
JUE	03/12/2015	8:00		17:00							0,0	0:00	0:00	0:00	Permiso comp. tpo. 08:00-17:00
VIE	04/12/2015	8:00		16:00	7:44			16:50		9,1	0,0	0:00	0:50	0:00	
SAB	05/12/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
DOM	06/12/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										9,1		0:00	0:50	0:00	
LUN	07/12/2015	8:00		17:00	7:46			17:39		9,9	0,0	0:00	0:39	0:00	
MAR	08/12/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
MIÉ	09/12/2015	8:00		17:00	7:41			17:17		9,6	0,0	0:00	0:17	0:00	
JUE	10/12/2015	8:00		17:00	7:47			17:17		9,5	0,0	0:00	0:17	0:00	
VIE	11/12/2015	8:00		16:00	7:46			18:55		11,2	0,0	0:00	2:55	0:00	
SAB	12/12/2015				7:43	18:17				10,6	0,0	0:00	0:00	10:34	
DOM	13/12/2015				9:51	16:00				6,2	0,0	0:00	0:00	6:09	Corrección
Total Semanal										57,0		0:00	4:08	16:43	
LUN	14/12/2015	8:00		17:00	7:47			17:14		9,5	0,0	0:00	0:14	0:00	
MAR	15/12/2015	8:00		17:00							0,0	0:00	0:00	0:00	Permiso comp. tpo. 08:00-17:00
MIÉ	16/12/2015	8:00		17:00							0,0	0:00	0:00	0:00	Permiso comp. tpo. 08:00-17:00
JUE	17/12/2015	8:00		17:00							0,0	0:00	0:00	0:00	Permiso comp. tpo. 08:00-17:00
VIE	18/12/2015	8:00		16:00	7:41			16:04		8,4	0,0	0:00	0:04	0:00	
SAB	19/12/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
DOM	20/12/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										17,9		0:00	0:18	0:00	
LUN	21/12/2015	8:00		17:00	7:44			17:07		9,4	0,0	0:00	0:07	0:00	
MAR	22/12/2015	8:00		17:00	7:47			17:07		9,3	0,0	0:00	0:07	0:00	
MIÉ	23/12/2015	8:00		17:00	7:51			17:14		9,4	0,0	0:00	0:14	0:00	
JUE	24/12/2015	8:00		12:00	7:53			12:22		4,5	0,0	0:00	0:22	0:00	
VIE	25/12/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
SAB	26/12/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
DOM	27/12/2015										0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										32,6		0:00	0:50	0:00	
LUN	28/12/2015	8:00		17:00							0,0	0:00	0:00	0:00	ADMINISTRATIVO 08:00-12:00
MAR	29/12/2015	8:00		17:00							0,0	0:00	0:00	0:00	ADMINISTRATIVO 08:00-12:00
MIÉ	30/12/2015	8:00		17:00							0,0	0:00	0:00	0:00	ADMINISTRATIVO 08:00-12:00

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.A.S.V.L.: Sin Marcaje de Salida

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/12/2015 Al 31/12/2015

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Días Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
JUE 31/12/2015	8:00		12:00						0,0	0:00	0:00	0:00	ADMINISTRATIVO 08:00-12:00	
Total Semanal											0:00	0:00	0:00	
										Total Mensual: 116,6	0:00	6:06	16:43	

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

SALSAL : Sin Marcaje de Salida