



MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

DECRETO DE PAGO
MUNICIPALIDAD CG

230699

DECRETO DE PAGO N° 440
RIO BUENO, miércoles 8 Febrero 2017

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- EL COMPROBANTE CONTABLE 30-313
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA ,7-303

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES) :ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$:311.999

SON:TRESCIENTOS ONCE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE

POR LO SIGUIENTE:

CONV N° 116 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
MES ENERO



CONTABILICESE COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Con	346.666		8978094-2	B-24
1110301		Fondos Ordinarios		311.999	8978094-2	C-0
2141101		Retenciones Honorarios		34.667	8978094-2	B-24

TOTALES :

346.666 346.666

ARIEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

CRISTIAN SOTO LEAL
DIRECTOR DE CONTROL (S)

ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL

PAULA HINOJOSA MORA
ADMINISTRADORA MUNICIPAL (S)

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2	377802	Cloude's Carver
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
440	10/02/17	10 403 786 -5
		FIRMA
	V°B° TESORERO	RECIBI CONFORME



7-303
30-313

IDDOC N°229273

CERTIFICADO N°17

El Encargado Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 24 del 31 de enero de 2017, por la suma de \$346.666 (Trescientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de enero, cuyo monto consignado en el convenio N°116 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°151.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 31 de enero de 2017.



PABLO HERNÀN MARTÍNEZ MARTÍNEZ
ENCARGADO DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200



INFORME DE CONFORMIDAD

El Encargado de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de enero según convenio N° 116 de fecha 03 de Enero del 2017.-




PABLO HERNÁN MARTÍNEZ MARTÍNEZ
ENCARGADO DESARROLLO COMUNITARIO
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 31 de enero del 2016.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 24

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 31 de Enero de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO DE 2017	346.666
--	---------

Total Honorarios \$:	346.666
10 % Impto. Retenido:	34.667
Total:	311.999

Fecha / Hora Emisión: 30/01/2017 10:01



089780940002472CE2B5

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201701301003

Fecha / Hora Impresión: 30/01/2017 10:03



ACTIVIDADES DEL MES DE ENERO

OFICINA ADULTO MAYOR

	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
3/01/2017.	- Trabajo Administrativo.	Taller los notros de chiscaihue Fondos gore 10hrs a 14 hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
4/01/2017.	Trabajo Administrativo.	Taller del comité Adulto mayor Progreso de Futahuate. Fondo seguridad publica.10hrs a 14hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
5/01/2017	Trabajo Administrativo	Cierre del taller Adulto Mayor la Esperanza. Fondos seguridad publica. 14hrs a17hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
6/01/2017.	Trabajo Administrativo.	Trabajo de Oficina. Cierre del Taller de manualidades, del comité las margaritas de Nolgehue fondos SENAMA.	08hrs. 16hrs.	Sede de Nolgehue.
7/01/2017.		Cierre del taller El Manzanito de Mantihue. Fondos GORE. 10HRS A 14 HRS.		Sede Mantihue.
9/01/2017.	Trabajo Adimistrativo.	-Cierre de taller Los Notros de Chiscaihue fondos GORE. 10HRS A 14 HRS.		Sede escuela de Piso Pisue.



10/01/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08hrs 17hrs.	Oficina.
11/01/2017.	Trabajo Administrativo..	Taller de comité adulto mayor El Progreso de Futahuente. Fondo Seguridad publica 10.30 a14hrs.	08hrs. 17hrs.	Sede escuela cruce Futahuente.
12/01/2017	Trabajo Administrativo.	Reunión comité Adulto Mayor Amancay Arrayan 14hrs	08hrs. 17hrs.	Sede Arrayan.
13/01/2017.	Trabajo Administrativo.	Entrega de Rendiciones fondos GORE Y Seguridad publica en	08hrs 16hrs.	Oficina. Valdivia.
14/01/2017		Ejecución del Proyecto del comité Jazmines y Azucenas de Vivanco Termas de Coñaripe del FONDAN.	07hrs 11:30 pm	Coñaripe.
16/01/2017.	Trabajo Administrativo.	Salir a sacar firmas en Lumaco y Carrimallin.	08hrs 17hrs.	Oficina. Lumaco Carrimallin.
17/01/2017.	Trabajo Administrativo.	Hacer convocatoria para la Ejecución del proyecto de LA UNION COMUNAL.	08HRS. 17HRS.	OFICINA.
18/01/2017.	Trabajo Administrativo.	Cierre del taller del Progreso de Futahuente fondos seguridad Ciudadana.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede escuela cruce Futahuente.
19/01/2017	Trabajo Administrativo.	Almuerzo de la Unión Comunal De proyectos FONDAN. 13hrs Club de Artesanos.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Club de Artesanos



20/01/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
22/01/2017		Ayudar en nuestra costumbrista. En el paperchase.		
23/01/2017	Administrativo	Atención de publico Ayudar en terminar rendiciones De proyectos para entregar en Valdivia.	08hrs 16hrs	Oficina.
24/01/2017	Administrativo.	Acompañar Adultos mayores de grupo Puertas Abiertas de crucero en Ejecución de su proyecto FONDAN, en LLifen.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Valdivia.
25/01/2017.	Administrativo.	Reunión en nueva Esperanza 15hrs,sede junta de Vecinos.	08hrs. 17hrs.	Oficina Nueva Esperanza
26/01/2017.	Administrativo.	Atención de público. Ejecución proyecto Amancay Arrayan en Asadores del Rancho.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
27/01/2017.	Administrativo.	Lanzamiento del Fondo Nacional Del Adulto Mayor en Mafil. Asiste directiva de la UCAM. 11hrs .	08hrs. 16hrs.	Oficina. Mafil.
30/01/2017.	Administrativo.	Terminar rendiciones FONDAN.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
31/01/2017.	Administrativo.	Terminar rendiciones FONDAN.	08hrs. 17hrs.	Oficina.



D. ALCALDICIO N° 151
IDDOC; 225296

VISTO:

RIO BUENO, 03.01.2017

1.- Fallo del Tribunal Electoral XIV Región de los Ríos de fecha 30 de noviembre del 2016 Rol 1649/2016, Art. 127, inciso 1 de Ley Orgánica Constitucional y sesión juramento del Concejo Comunal de fecha 06 de Diciembre del 2016.-

TENIENDO PRESENTE:

1.- Las facultades de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica constitucional de Municipalidades en su texto refundido en el D.F.L. N° 1 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos N° 63 Y 127, publicado en el Diario Oficial del 26 de Julio de 2006.

CONSIDERANDO

1.- La necesidad de celebrar convenio para la prestación de Servicios especializados a objeto de que cumpla funciones de asesoría y gestión en la oficina del Adulto Mayor.

DECRETO

1.- APRUEBESE Convenio N° 116 de fecha 03 de Enero del 2017, suscrito entre la Municipalidad de Río Bueno, representada por su Alcalde, Señor LUIS ROBERTO REYES ALVAREZ y Doña JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE, Cedula de Identidad N° 08.978.094-2

2.- Impútese el gasto que genera a la cuenta presupuestaria N° 21.04.004

ANOTESE, COMUNÍQUESE A LAS DIRECCIONES QUE CORRESPONDA Y ARCHÍVESE EN SU OPORTUNIDAD.



ANA MARCELO LÓPEZ MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL



LUIS ROBERTO REYES ÁLVAREZ
ALCALDE



CONVENIO PRESTACION DE SERVICIOS A
HONORARIOS N° 116

En Río Bueno, a 03 de Enero del 2017, comparece La ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO, persona jurídica de derecho público, Rut: N° 69.201.000-0, representada legalmente por su Alcalde Don LUIS ROBERTO REYES ALVAREZ, chileno, profesor, cédula de identidad N° 08.818.022-4, ambos domiciliados en calle Comercio N° 603, Río Bueno y doña Juana del Carmen Álvarez Uribe, chilena casada, Cédula de Identidad N° 08.978.094-2, domiciliada en Calle Pedro Lagos N° 905 de la ciudad de Río Bueno, en adelante se conviene lo siguiente:

PRIMERO: La Ilustre Municipalidad de Río Bueno, viene por el presente instrumento, en contratar a Doña Juana del Carmen Álvarez Uribe, quien se compromete a realizar labores propias, consistente en asesorías y gestión en la oficina del Adulto Mayor.

Le corresponderán las siguientes funciones:

- Asistir a las organizaciones en trámites gestión de las propias.
- Atención de público y respuesta a solicitud básica de Adultos Mayores.
- Mantener buenas relaciones interpersonales con el entorno en el que se desenvuelve
- Asesorar y apoyar la gestión a realizar de la Encargada de la Oficina Del Adulto Mayor.
- Otras funciones que el Alcalde o sus superiores le indiquen, de acuerdo a la Legislación vigente.
- Asistir a reuniones para entregar información actividades a realizar
- Apoyar en trámites y ejecución de proyectos

SEGUNDO: Las prestaciones de servicios de lo que da cuenta la cláusula precedente, se realizarán de lunes a jueves de 08:00 a 17:00 hrs, los viernes de 08:00 a 16:00 hrs. Y es por ello que al registrar huella en reloj biométrico, estará sujeto a los descuentos correspondientes por atrasos e inasistencias.-

En el evento que Doña Juana del Carmen Álvarez Uribe, deba prestar servicios a continuación de su jornada diaria, por expresa solicitud de su superioridad, a fin de realizar labores impostergables, tendrá derecho a acceder a descanso complementario equivalente a las horas trabajadas en exceso de su jornada diaria.

TERCERO: La I. Municipalidad de Río Bueno cancelará a Doña Lorena Noriega Vallejos, la suma de \$346.666.- (trescientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) mensual impuesto incluido, previa emisión de la Boleta de Honorarios, reteniéndose el impuesto correspondiente para entregarlo dentro del plazo legal a la Tesorería General la República, además de adjuntar el certificado que acredite la efectiva prestación de servicios, el cual será emitido por la Directora de Desarrollo Comunitario.

El presente contrato regirá desde el 03 de enero al 31 de diciembre de 2017o hasta que sean necesarios los servicios del prestador de Servicios.

CUARTO: El prestador de servicios en el evento que tuviera que salir fuera de la ciudad para realizar gestiones, diligencias o trámites relacionados con el desempeño de su función, ordenadas por Autoridad Superior se, tendrá derecho a que se le reembolsen los gastos de movilización así mismo se le reembolsen los gastos de Alimentación y Alojamiento en que hubiese incurrido, los que deberán ser debidamente acreditados con boletas correspondientes, hasta un monto equivalente al viático grado 16.

QUINTO: El prestador de Servicios tendrá derecho a 20 días hábiles de vacaciones durante la vigencia de este contrato. Así mismo, tendrá derecho a hacer uso de 6 días de permiso para trámites administrativos. Se otorga 30 días de licencia a todo evento y se respeta la duración del convenio mientras dure la licencia. No obstante ello, si su ausencia por motivos de salud se prolonga por más de 30 días, el municipio no estará obligado a cancelar los honorarios posteriores a dicha fecha de data y hasta la re incorporación de Doña Juana del Carmen Álvarez Urbe.

La municipalidad podrá proveer al prestador de servicios de un notebook, estación de trabajo y/o terminal computacional, además de vestuario institucional, en caso que se requiera o de acuerdo a los recursos disponibles.

SEXTO: El prestador de servicios tendrá derecho a Aguinaldo de Fiestas Patrias y Navidad, que, será de un monto equivalente al que percibe un funcionario de grado 16 de la escala Municipal de Sueldos, siempre que la disponibilidad presupuestaria lo permita.



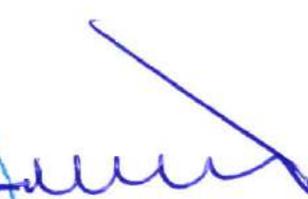
SÉPTIMO: La supervisión y distribución de horarios de la prestación de los servicios profesionales de que da cuenta este contrato, estará a cargo de Doña Lorena Noriega vallejos, encargada de la Oficina del Adulto Mayor y de la Directora de Desarrollo Comunitario, quien dará la solución inmediata a cualquier duda en la ejecución de este.

OCTAVO: Las partes dejan expresa constancia que Doña Juana del Carmen Álvarez Uribe, no es dependiente ni empleado de la I. Municipalidad de Río Bueno, ni adquiere este carácter por este convenio, que realizará su labor sin vínculo de subordinación o dependencia respecto a la Municipalidad.

NOVENO: Para los efectos legales las partes fijan su domicilio en esta ciudad y se someten a las competencias de sus tribunales.

DÉCIMO: El presente convenio se firmará en 7 ejemplares del mismo tenor quedando uno de ellos en poder de Doña Juana del Carmen Álvarez Uribe.




ROBERTO REYES ALVAREZ
ALCALDE


JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE
08.978.094-2

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/01/2017 Al 31/01/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN														
DOM	01/01/2017									0,0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal											0:00	0:00	0:00	
LUN	02/01/2017									0,0	0:00	0:00	0:00	
MAR	03/01/2017	8:00		17:00	7:52		17:23	9,5	0,0	0:00	0:23	0:00		
MIÉ	04/01/2017	8:00		17:00	7:44		17:07	9,4	0,0	0:00	0:07	0:00		
JUE	05/01/2017	8:00		17:00	7:55		19:52	12,0	0,0	0:00	2:52	0:00		
VIE	06/01/2017	8:00		16:00	7:44		16:05	8,4	0,0	0:00	0:05	0:00		
SAB	07/01/2017				8:11	16:40		8,5	0,0	0:00	0:00	8:29		
DOM	08/01/2017				8:04	21:30		13,4	0,0	0:00	0:00	13:26	Corrección	
Total Semanal										61,2	0:00	3:27	21:55	
LUN	09/01/2017	8:00		17:00	7:55		17:06	9,2	0,0	0:00	0:06	0:00		
MAR	10/01/2017	8:00		17:00	7:52		17:09	9,3	0,0	0:00	0:09	0:00		
MIÉ	11/01/2017	8:00		17:00	7:48		17:13	9,4	0,0	0:00	0:13	0:00		
JUE	12/01/2017	8:00		17:00	7:51		20:18	12,5	0,0	0:00	3:18	0:00		
VIE	13/01/2017	8:00		16:00	7:44		16:11	8,5	0,0	0:00	0:11	0:00		
SAB	14/01/2017								0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	15/01/2017								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal										48,9	0:00	3:57	0:00	
LUN	16/01/2017	8:00		17:00	7:46		17:25	9,7	0,0	0:00	0:25	0:00		
MAR	17/01/2017	8:00		17:00	7:46		17:13	9,5	0,0	0:00	0:13	0:00		
MIÉ	18/01/2017	8:00		17:00	7:44		17:09	9,4	0,0	0:00	0:09	0:00		
JUE	19/01/2017	8:00		17:00	7:50		17:06	9,3	0,0	0:00	0:06	0:00		
VIE	20/01/2017	8:00		16:00	7:41		16:13	8,5	0,0	0:00	0:13	0:00		
SAB	21/01/2017								0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	22/01/2017				7:49	16:49		9,0	0,0	0:00	0:00	9:00	Corrección	
Total Semanal										55,4	0:00	1:06	9:00	
LUN	23/01/2017	8:00		17:00	7:46		17:03	9,3	0,0	0:00	0:03	0:00	Corrección	
MAR	24/01/2017	8:00		17:00	7:46		21:30	13,7	0,0	0:00	4:30	0:00	Corrección	
MIÉ	25/01/2017	8:00		17:00	7:43		17:12	9,5	0,0	0:00	0:12	0:00		
JUE	26/01/2017	8:00		17:00	7:49		22:00	14,2	0,0	0:00	5:00	0:00	Corrección	
VIE	27/01/2017	8:00		16:00	7:46		16:00	8,2	0,0	0:00	0:00	0:00	Corrección	
SAB	28/01/2017								0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	29/01/2017								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal										54,9	0:00	9:45	0:00	
LUN	30/01/2017	8:00		17:00	7:49		17:05	9,3	0,0	0:00	0:05	0:00		
MAR	31/01/2017	8:00		17:00	7:50		17:06	9,3	0,0	0:00	0:06	0:00		
Total Semanal										18,6	0:00	0:11	0:00	
Total Mensual:									239,0	0:00	18:26	30:55		



DECRETO DE PAGO
MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

233048

DECRETO DE PAGO N° 658
RIO BUENO, jueves 2 Marzo 2017

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-539, 30-538, 30-536
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-415,7-303,7-227

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES) : JARA MARTINEZ ROMINA ALEJANDRA Y OTROS

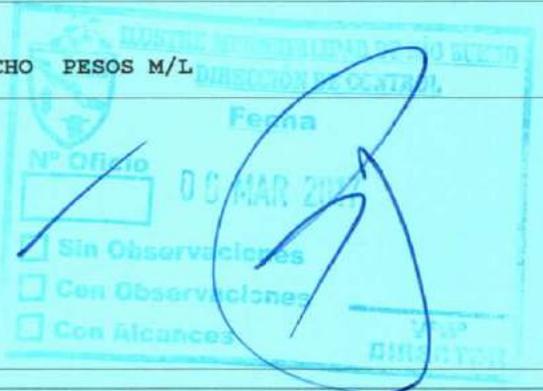
RUT:16.563.478-0

LA SUMA DE \$:921.688

SON:NOVECIENTOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

- CONV N° 38 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
- CONV N° 116 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
- CONV N° 70 DE 03/01/17 APOYO SOCIAL ADULTO MAYOR
- MES FEBRERO



CONTABILICESE COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Con	445.432		16563478-0	B-141
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Con	346.666		8978094-2	B-25
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Con	232.000		9836414-5	B-27
1110301		Fondos Ordinarios		400.889	16563478-0	
1110301		Fondos Ordinarios		311.999	8978094-2	
1110301		Fondos Ordinarios		208.800	9836414-5	
2141101		Retenciones Honorarios		44.543	16563478-0	B-141
2141101		Retenciones Honorarios		34.667	8978094-2	B-25
2141101		Retenciones Honorarios		23.200	9836414-5	B-27
TOTALES :			1.024.098	1.024.098		



ARIEL CARRASCO DELGADO
DIRECTOR ADM Y FINANZAS (S)



DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL



ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL



PAULA HINOJOSA MORA
ADMINISTRADORA MUNICIPAL (S)

CTA. CTE	CHEQUE N°	V°B° TESORERO	NOMBRE
82-6200546-2	77628/170		Romina Jara M.
EGRESO N°	FECHA DE PAGO		R.U.T.
611	02/03/17		16563478-0
			FIRMA
			<i>[Signature]</i>
			RECIBI CONFORME

[Handwritten notes]
 (Jara M.)



IDDOC N°232287

CERTIFICADO N°114

El encargado de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 141 del 28 de febrero de 2017, por la suma de \$445.432 (cuatrocientos cuarenta y cinco mil cuatrocientos treinta y dos pesos) impuesto incluido **Romina Alejandra Jara Martínez, Rut: 16.563.478-0** por Prestación de Servicios de Asesorías Sociales, en oficina del Adulto Mayor y apoyo en las diversas actividades que demande la oficina, correspondiente al mes de febrero, cuyo monto consignado en el convenio N°70 con fecha 03 de Enero de 2017. Decreto N°106

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 28 de febrero de 2017



PABLO HERNÁN MARTÍNEZ MARTÍNEZ
ENCARGADO DESARROLLO COMUNITARIO
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO



INFORME DE CONFORMIDAD

La encargada de Oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Romina Alejandra Jara Martínez, Rut: 16.563.478-0, quien ha ejecutado el trabajo como Asistente Social de la Oficina de Adulto Mayor en el mes de Febrero según convenio N° 70 de fecha 03 de Enero del 2017.-



Noriega J.

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 28 de febrero del 2017.

ROMINA ALEJANDRA JARA MARTINEZ

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 141

RUT: 16.563.478-0

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

ASISTENTE SOCIAL

MACKENNA 1335 Villa/Pob. VALLE DE LOS RIOS , RIO BUENO

Fecha: 28 de Febrero de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

ASESORIA SOCIAL OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE MES DE FEBRERO	445.432
---	---------

Total Honorarios \$:	445.432
10 % Impto. Retenido:	44.543
Total:	400.889

Fecha / Hora Emisión: 23/02/2017 11:17



16563478001413EDB67F

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201702231120

Fecha / Hora Impresión: 23/02/2017 11:20



**ACTIVIDADES REALIZADAS
MES DE FEBRERO 2016**

1. Atención de público.
2. Trabajo con SENAMA, en coordinación por CVT.
3. Visitas Domiciliarias, casos sociales derivados por Instituciones y por Encargada de Oficina Adulto Mayor.
4. Trabajo administrativo
 - Informes Sociales
 - Material solicitado por Encargada
 - Información y documentación solicitada por SENAMA


ROMINA ALEJANDRA JARA MARTINEZ
Asistente Social
Apoyo Social Oficina Adulto Mayor

28 DE FEBRERO DE 2017

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/02/2017 Al 28/02/2017

DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

RUT: 16.563.478-0	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación	
	Mañana		Tarde		Mañana		Tarde								
	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida							
JARA MARTINEZ ROMINA ALEJANDRA															
MIÉ	01/02/2017	8:00		17:00						0,0	0:00	0:00	0:00	Licencia Médica 08:00-17:00	
JUE	02/02/2017	8:00		17:00						0,0	0:00	0:00	0:00	Licencia Médica 08:00-17:00	
VIE	03/02/2017	8:00		16:00						0,0	0:00	0:00	0:00	Licencia Médica 08:00-17:00	
SAB	04/02/2017									0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	05/02/2017									0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal											0:00	0:00	0:00		
LUN	06/02/2017	8:00		17:00						0,0	0:00	0:00	0:00	Licencia Médica 08:00-17:00	
MAR	07/02/2017	8:00		17:00						0,0	0:00	0:00	0:00	Licencia Médica 08:00-17:00	
MIÉ	08/02/2017	8:00		17:00						0,0	0:00	0:00	0:00	Licencia Médica 08:00-17:00	
JUE	09/02/2017	8:00		17:00						0,0	0:00	0:00	0:00	Licencia Médica 08:00-17:00	
VIE	10/02/2017	8:00		16:00						0,0	0:00	0:00	0:00	Licencia Médica 08:00-16:00	
SAB	11/02/2017									0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	12/02/2017									0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal											0:00	0:00	0:00		
LUN	13/02/2017	8:00		17:00						0,0	0:00	0:00	0:00	Licencia Médica 08:00-17:00	
MAR	14/02/2017	8:00		17:00						0,0	0:00	0:00	0:00	Licencia Médica 08:00-17:00	
MIÉ	15/02/2017	8:00		17:00						0,0	0:00	0:00	0:00	Licencia Médica 08:00-17:00	
JUE	16/02/2017	8:00		17:00						0,0	0:00	0:00	0:00	Licencia Médica 08:00-17:00	
VIE	17/02/2017	8:00		16:00						0,0	0:00	0:00	0:00	Licencia Médica 08:00-16:00	
SAB	18/02/2017									0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	19/02/2017									0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal											0:00	0:00	0:00		
LUN	20/02/2017	8:00		17:00	7:53			18:47	10,9	0,0	0:00	1:47	0:00		
MAR	21/02/2017	8:00		17:00	7:54			17:20	9,4	0,0	0:00	0:20	0:00		
MIÉ	22/02/2017	8:00		17:00	8:00			17:11	9,2	0,0	0:00	0:11	0:00		
JUE	23/02/2017	8:00		17:00	8:00			17:08	9,1	0,0	0:00	0:08	0:00		
VIE	24/02/2017	8:00		16:00	8:01			16:16	8,3	0,0	0:00	0:16	0:00		
SAB	25/02/2017									0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	26/02/2017									0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal											46,9	0:00	2:42	0:00	
LUN	27/02/2017	8:00		17:00	7:58			20:34	12,6	0,0	0:00	3:34	0:00		
MAR	28/02/2017	8:00		17:00	8:02			17:09	9,1	0,0	0:00	0:09	0:00		

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

SALSAE : Sin Marcas de Salida

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL

Rango de Fecha: 01/02/2017 Al 28/02/2017

DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

RUT: 16.563.478-0

HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
Total Semanal								21.7		0:00	3:43	0:00	
				Total Mensual:				68.6		0:00	6:25	0:00	

El usuario debe justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente situación:

SEMANAL : Sin Motivo de Salida



IDDOC N°232283

CERTIFICADO N°112

El Encargado Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 25 del 28 de febrero de 2017, por la suma de \$346.666 (Trescientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de febrero, cuyo monto consignado en el convenio N°116 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°151.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 28 de febrero de 2017.



PABLO HERNÁN MARTÍNEZ MARTÍNEZ
ENCARGADO DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de febrero según convenio N° 116 de fecha 03 de Enero del 2017.-



Noriega V.

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 28 de Febrero del 2017.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 25

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 28 de Febrero de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES DE FEBRERO DE 2017	346.666
--	---------

Total Honorarios \$:	346.666
10 % Impto. Retenido:	34.667
Total:	311.999

Fecha / Hora Emisión: 23/02/2017 17:01



0897809400025D5F76C6

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201702231705

Fecha / Hora Impresión: 23/02/2017 17:05



ACTIVIDADES DEL MES DE FEBRERO

OFICINA ADULTO MAYOR

	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
1/02/2017.	Trabajo Administrativo.	Terminar rendiciones FONDAM.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
2/02/2017	Trabajo Administrativo.	Terminar rendiciones FONDAM.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
3/02/2017	Trabajo Administrativo	Terminar rendiciones del FONDAM.	08hrs. 16HRS.	Oficina.
4/02/2017	Ejecución del proyecto FONDAM,	El Progreso de Futahuente En Termas de Chihuahio		
6/02/2017	Trabajo Administrativo.	Terminar rendiciones FONDAM.	08HRS. 17hrs.	Oficina.
7/02/2016	Trabajo Administrativo.	Terminar rendiciones FONDAM.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
8/02/2016	Trabajo Administrativo,	Rendiciones FONDAM.	08HRS. 17HRS.	Oficina.



9/02/2017	Trabajo Administrativo..	Rendiciones FONDAM.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
10/02/2017	Trabajo Administrativo.	Rendiciones FONDAM.	08hrs. 16hrs.	Oficina.
13/02/2017.	Trabajo Administrativo.	Reunión de seguridad pública. 9:30hrs sala de consejo.	08hrs 17hrs.	Oficina.
14/0122017	Trabajo Administrativo.	Reunión en grupo Luceritos de La Mañana.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede luceritos.
15/02/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de publico	08hrs 17hrs.	Oficina.
16/02/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08HRS. 17HRS.	OFICINA.
17/02/2017.	Trabajo Administrativo.	Rendición de proyectos FONDAM.	08hrs. 16hrs.	Oficina.
20/02/2017	Trabajo Administrativo.	Reunión Informativa de comité Adulto mayor Amancay de Arrayan	08hrs. 17hrs.	Sede Arrayan.
	21 al 27 de febrero	Vacaciones.		
28/02/2017.	Trabajo Administrativo .	Atención de publico.	08hrs. 17hrs.	Oficina.

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/02/2017 Al 28/02/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN														
MIÉ	01/02/2017	8:00		17:00	8:00		17:16	9.3	0.0	0:00	0:16	0:00		Corrección
JUE	02/02/2017	8:00		17:00	7:49		17:08	9.3	0.0	0:00	0:08	0:00		
VIE	03/02/2017	8:00		16:00	7:38		16:06	8.5	0.0	0:00	0:06	0:00		
SAB	04/02/2017				8:07	22:48		14.7	0.0	0:00	0:00	14:41		
DOM	05/02/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								41.8		0:00	0:30	14:41		
LUN	06/02/2017	8:00		17:00	7:47		17:02	9.3	0.0	0:00	0:02	0:00		
MAR	07/02/2017	8:00		17:00	7:50		17:16	9.4	0.0	0:00	0:16	0:00		
MIÉ	08/02/2017	8:00		17:00	8:00		17:04	9.1	0.0	0:00	0:04	0:00		
JUE	09/02/2017	8:00		17:00	7:49		17:04	9.3	0.0	0:00	0:04	0:00		
VIE	10/02/2017	8:00		16:00	7:51		16:04	8.2	0.0	0:00	0:04	0:00		
SAB	11/02/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	12/02/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								45.3		0:00	0:30	0:00		
LUN	13/02/2017	8:00		17:00	7:49		17:08	9.3	0.0	0:00	0:08	0:00		
MAR	14/02/2017	8:00		17:00	7:49		17:01	9.2	0.0	0:00	0:01	0:00		
MIÉ	15/02/2017	8:00		17:00	7:50		17:25	9.6	0.0	0:00	0:25	0:00		
JUE	16/02/2017	8:00		17:00	7:55		17:00	9.1	0.0	0:00	0:00	0:00		
VIE	17/02/2017	8:00		16:00					0.0	0:00	0:00	0:00		DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
SAB	18/02/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	19/02/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								37.2		0:00	0:34	0:00		
LUN	20/02/2017	8:00		17:00	7:52		19:09	11.3	0.0	0:00	2:09	0:00		
MAR	21/02/2017	8:00		17:00					0.0	0:00	0:00	0:00		DEL PERIODO ACTUAL
MIÉ	22/02/2017	8:00		17:00					0.0	0:00	0:00	0:00		DEL PERIODO ACTUAL
JUE	23/02/2017	8:00		17:00					0.0	0:00	0:00	0:00		DEL PERIODO ACTUAL
VIE	24/02/2017	8:00		16:00					0.0	0:00	0:00	0:00		DEL PERIODO ACTUAL
SAB	25/02/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	26/02/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal								11.3		0:00	2:09	0:00		
LUN	27/02/2017	8:00		17:00					0.0	0:00	0:00	0:00		DEL PERIODO ACTUAL
MAR	28/02/2017	8:00		17:00	7:52		17:06	9.2	0.0	0:00	0:06	0:00		
Total Semanal								9.2		0:00	0:06	0:00		
Total Mensual:								144.8		0:00	3:49	14:41		

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.M.S.A.U. : Sin Marcas de Salida

7-227
30-539



IDDOC N°232281

CERTIFICADO N°111

El Encargado Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 27 del 28 de febrero de 2017, por la suma de \$232.000 (doscientos treinta y dos mil pesos) impuesto incluido de **Nélida del Carmen Muñoz Gatica, Rut: 9.836.414-5** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de febrero, cuyo monto consignado en el convenio N° 38 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°74.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 28 de febrero de 2017.



PABLO HERNÁN MARTÍNEZ MARTÍNEZ
ENCARGADO DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de la oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Nélida del Carmen Muñoz Gatica, Rut 9.836.414-5, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de febrero según convenio N° 38 de fecha 03 de enero del 2017.-



Noriega V.

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I. MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 28 de febrero del 2017

NELIDA DEL CARMEN MUNOZ GATICA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 27

RUT: 9.836.414-5

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

**LAS AZUCENAS 1095 Block 0 Depto. DES Villa/Pob. BALMACEDA , RIO
BUENO**

TELEFONO: 340499

Fecha: 28 de Febrero de 2017

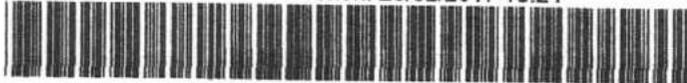
**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO
Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO**

Rut: 69.201.000- 0

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES FEBRERO 2017	232.000
Total Honorarios \$:	232.000
10 % Impto. Retenido:	23.200
Total:	208.800

Fecha / Hora Emisión: 23/02/2017 16:24



098364140002710B9EC5

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201702231628

Fecha / Hora Impresión: 23/02/2017 16:28

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/02/2017 Al 28/02/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 9.836.414-5	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
MUÑOZ GATICA NELIDA DEL CARMEN														
MIÉ	01/02/2017	17:00		20:00	16:58		20:03	3.1	0.0	0:00	0:03	0:00		
JUE	02/02/2017	17:00		20:00	16:58		20:03	3.1	0.0	0:00	0:03	0:00		
VIE	03/02/2017	17:00		20:00	16:46		20:03	3.3	0.0	0:00	0:03	0:00		
SAB	04/02/2017				8:06	22:48		14.7	0.0	0:00	0:00	14:42		
DOM	05/02/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									24.2	0:00	0:09	14:42		
LUN	06/02/2017	17:00		20:00	17:00		20:19	3.3	0.0	0:00	0:19	0:00	Corrección	
MAR	07/02/2017	17:00		20:00	16:57		20:16	3.3	0.0	0:00	0:16	0:00		
MIÉ	08/02/2017	17:00		20:00	17:00		20:13	3.2	0.0	0:00	0:13	0:00		
JUE	09/02/2017	17:00		20:00	16:58		20:17	3.3	0.0	0:00	0:17	0:00		
VIE	10/02/2017	17:00		20:00	16:43		20:27	3.7	0.0	0:00	0:27	0:00		
SAB	11/02/2017				8:57	16:14		7.3	0.0	0:00	0:00	7:17		
DOM	12/02/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									24.1	0:00	1:32	7:17		
LUN	13/02/2017	17:00		20:00					0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATOR 17:00-20:00	
MAR	14/02/2017	17:00		20:00					0.0	0:00	0:00	0:00	licencia 17:00-20:00	
MIÉ	15/02/2017	17:00		20:00					0.0	0:00	0:00	0:00	licencia 17:00-20:00	
JUE	16/02/2017	17:00		20:00					0.0	0:00	0:00	0:00	licencia 17:00-20:00	
VIE	17/02/2017	17:00		20:00					0.0	0:00	0:00	0:00	licencia 17:00-20:00	
SAB	18/02/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	19/02/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal										0:00	0:00	0:00		
LUN	20/02/2017	17:00		20:00					0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATOR 17:00-20:00	
MAR	21/02/2017	17:00		20:00	17:00		20:11	3.2	0.0	0:00	0:11	0:00		
MIÉ	22/02/2017	17:00		20:00	17:03		20:09	3.1	0.0	0:03	0:09	0:00		
JUE	23/02/2017	17:00		20:00	16:59		20:09	3.2	0.0	0:00	0:09	0:00		
VIE	24/02/2017	17:00		20:00	16:22		20:21	4.0	0.0	0:00	0:21	0:00		
SAB	25/02/2017				8:52	16:27		7.6	0.0	0:00	0:00	7:35		
DOM	26/02/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									21.1	0:03	0:50	7:35		
LUN	27/02/2017	17:00		20:00	17:00		20:33	3.6	0.0	0:00	0:33	0:00	Corrección	
MAR	28/02/2017	17:00		20:00	16:59		20:34	3.6	0.0	0:00	0:34	0:00		
Total Semanal									7.2	0:00	1:07	0:00		
Total Mensual:									76.6	0:03	3:38	29:34		

El Director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

S. MORALES, Sr. Marcelo de Saldía



DECRETO DE PAGO
MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

237566

DECRETO DE PAGO N° 1031
RIO BUENO, martes 4 Abril 2017

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- EL COMPROBANTE CONTABLE 30-995
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA , 7-303

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES): ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$: 311.999

SON: TRESCIENTOS ONCE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/ DIRECCION DE CONTROL

POR LO SIGUIENTE:

CONV N° 116 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
MES MARZO

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO
DIRECCION DE CONTROL

Fecha
06 ABR 2017

N° Oficio

Sin Observaciones
 Con Observaciones
 Con Alcances

DIRECTOR

CONTABILICEMSE COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO	SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407	4	Prestaciones de Servicios Con	346.666		8978094-2	B-27
1110301			Fondos Ordinarios		311.999	8978094-2	
2141101			Retenciones Honorarios		34.667	8978094-2	B-27

TOTALES :

346.666 346.666

ARIEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

RENE DAVID BORQUEZ BOSAS
DIRECTOR DE CONTROL

ANA MARIENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL

MAURICIO OVANDO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CTA. CTE. 82-6200546-2	CHEQUE N° 326507	NOMBRE
EGRESO N° 1031	FECHA DE PAGO 04/04/17	R.U.T. 89780942
		FIRMA [Signature]
	V°B° TESORERO	RECIBI CONFORME



7-303
30-995

Dirección de desarrollo comunal
DIDECO

IDDOC N°235991

CERTIFICADO N°205

El Encargado Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 27 del 31 de marzo de 2017, por la suma de \$346.666 (Trescientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de marzo, cuyo monto consignado en el convenio N°116 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°151.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 31 de marzo de 2017.



PABLO HERNÀN MARTÍNEZ MARTÍNEZ
ENCARGADO DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de marzo según convenio N° 116 de fecha 03 de Enero del 2017.-

Noriega V.



LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I. MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 31 de Marzo del 2017.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 27

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 31 de Marzo de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

**APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE
AL MES MARZO 2017**

346.666

Total Honorarios \$:

346.666

10 % Impto. Retenido:

34.667

Total:

311.999

Fecha / Hora Emisión: 23/03/2017 16:13



0897809400027A10AA35

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201703231615

Fecha / Hora Impresión: 23/03/2017 16:15



ACTIVIDADES DEL MES DE MARZO

OFICINA ADULTO MAYOR

	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
1/03/2017.	Trabajo Administrativo.	Reunión Mensual de U.C.A.M. Reunión en grupo Luceritos de La Mañana Elección de directiva.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Luceritos.
2/03/2017	Trabajo Administrativo.	Reunión Informativa sobre Postulación de proyectos con agrupación de Adulto mayor Génesis. -Reunión I informativa de proyectos a postular con Agrupación las Margaritas de Nolgehue	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Géne Sede Nolgehue
3/03/2017	Trabajo Administrativo	Reunión con seguridad pública. Reunión en grupo Adulto mayor Lucero del Alba de Pindaco.	08hrs. 16HRS.	Oficina.
6/03/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08HRS. 17hrs .	Oficina.
7/03/2017	Trabajo Administrativo.	-Reunión grupo Adulto mayor Alfa y Omega. -Reunión en años Dorados.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede los Laureles. Sede los Coihues.
8/03/2017	Trabajo Administrativo.	-Reunión en Luceritos de la Mañana. -Reunión en el Copihue de san Pedro. - Reunión grupo Los Andes de Boquial.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede lucerit Sede el Copihue. Sede Boqu



9/03/2017	Trabajo Administrativo	-Capacitación del SENAMA. Sala de manualidades. -reunión grupo adulto mayor Génesis. -Reunión grupo adulto mayor La Esperanza.	08hrs. 6HRS.	Oficina. Sala de manualidades. -Sede Genesis. -Sede la Esperanza
10/03/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público. -Reunión grupo adulto mayor Villa hermosa de Marriano.	08hrs. 16hrs.	Oficina. -Sede Marriano.
11/03/2017		-Reunión grupo adulto mayor El progreso de Futahuente. _ Reunión grupo Adulto Mayor el Regazo de Lumaco. _ Reunión grupo Adulto mayor Porvenir de Cayurruca.	12hrs. 14:30hrs 18hrs.	
13/03/2017	Trabajo Administrativo.	_ Reunión con grupo nuevo Amanecer de Carimallín. _ Reunión con Agrupación Miraflores.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Carimallín Miraflores
14/03/2017	Trabajo Administrativo.	_ Reunión de agrupación de Profesores Jubilados. _ Reunión con grupo Años Dorados. _ Reunión grupo Alfa y Omega.	08hrs 17hrs.	Oficina. Sede profesores _ Sede los coihues. _ Sede los Laureles.
15/03/2017	Trabajo Administrativo.	_ Mateada día de la Mujer 15hrs. _ Reunión grupo Adulto Mayor Nuevas brisas del Tropezón	08hrs. 17hrs.	Primera compañía bomberos Calle Beauchef.
16/03/2017	Trabajo Administrativo.	_ Ceremonia día de la mujer 12hrs. -Constitución grupo Flor del Bosque de Champulli .	08hrs. 17hrs.	Cine Municipal. Champulli



Dirección de Desarrollo Comunitario
Oficina Adulto Mayor

17/03/2017.	Trabajo Administrativo.	_Reunión grupo Adulto mayor Amancay Arrayan. _Tarde recreativa por el día de La mujer 15hrs estadio municipal de Río Bueno.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Arrayan.
18/03/2017.		_Reunión Agrupación Antuliwen De Maihue. _Show Día de la mujer en Crucero.	14hrs. 18hrs.	
20/03/2017.	Trabajo Administrativo.	_Formulación de proyectos SENAMA. -Reunión grupo Miraflores.	08hrs. 17hrs.	Oficina. -Sede 18 septiembri
21/03/2017	Trabajo Administrativo.	-Reunión grupo adulto mayor Los Notros de Chiscaihue. -Reunión grupo Alfa y Omega.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede los notros. Sede los Laures.
22/03/2017.	Trabajo Administrativo.	-Trabajo Administrativo.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
23/03/2017.	Trabajo Administrativo.	Reunión comité puertas Abiertas de Crucero,14hrs.	17hrs.	Sede cru
24/03/2017	Trabajo Administrativo.	-Reunión con comité Adulto Villa Hermosa de Marriamo.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Marriamc
25/03/2017	Trabajo Administrativo	Reunión con Agrupación de Adultos mayor El Progresó de Futahuente. -Reunión grupo Jazmines y Azucenas de Vivanco 18hrs.		Sede Futahuer Sede Vivanco.



Dirección de Desarrollo Comunitario
Oficina Adulto Mayor

27/03/2017	Trabajo Administrativo	Constitución de agrupación de adulto mayor Ilusión de cordillera,15hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Nueva Esperanza
28/03/2017.	Trabajo Administrativo.	Reunión con SENDA Reunión en SERNATUR. Reunión grupo Alfa Y Omega.	08hrs. 17hrs.	Club Alem Valdivia Sede los Laureles.
29/03/2017.	Trabajo Administrativo.	Reunión con CUPENCHI. Reunión con grupo Luceritos de la Mañana.	08hrs. 17hrs.	Sede 18 de sept. Sede Luceritos.
30/03/2017	Trabajo administrativo.	Formulación proyectos SENAMA. Acompañar en funeral de adulto mayor de Pindaco. Reunión grupo adulto mayor La Esperanza	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Fernando Roth.
31/03/2017	Trabajo administrativo.	Formulación proyectos SENAMA.	08hrs. 17hrs.	Oficina.

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/03/2017 Al 31/03/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación	
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida							
ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN															
MIÉ	01/03/2017	8:00		17:00	7:58		17:05	9.1	0.0	0:00	0:05	0:00			
JUE	02/03/2017	8:00		17:00	7:55		18:01	10.1	0.0	0:00	1:01	0:00			
VIE	03/03/2017	8:00		16:00	7:50		17:40	9.8	0.0	0:00	1:40	0:00			
SAB	04/03/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
DOM	05/03/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal								29.0		0:00	2:46	0:00			
LUN	06/03/2017	8:00		17:00	8:05		17:05	9.0	0.0	0:05	0:05	0:00			
MAR	07/03/2017	8:00		17:00	7:43		17:14	9.5	0.0	0:00	0:14	0:00			
MIÉ	08/03/2017	8:00		17:00	7:52		17:05	9.2	0.0	0:00	0:05	0:00			
JUE	09/03/2017	8:00		17:00	7:50		17:09	9.3	0.0	0:00	0:09	0:00			
VIE	10/03/2017	8:00		16:00	7:51		17:47	9.9	0.0	0:00	1:47	0:00			
SAB	11/03/2017				13:06	20:10		7.1	0.0	0:00	0:00	7:04			
DOM	12/03/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal								54.0		0:05	2:20	7:04			
LUN	13/03/2017	8:00		17:00	7:50		17:07	9.3	0.0	0:00	0:07	0:00			
MAR	14/03/2017	8:00		17:00	7:50		17:23	9.6	0.0	0:00	0:23	0:00			
MIÉ	15/03/2017	8:00		17:00	7:51		18:04	10.2	0.0	0:00	1:04	0:00			
JUE	16/03/2017	8:00		17:00	7:47		17:10	9.4	0.0	0:00	0:10	0:00			
VIE	17/03/2017	8:00		16:00	7:48		17:30	9.7	0.0	0:00	1:30	0:00			
SAB	18/03/2017				13:20	18:23		5.1	0.0	0:00	0:00	5:03			
DOM	19/03/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal								53.3		0:00	3:14	5:03			
LUN	20/03/2017	8:00		17:00	7:47		17:05	9.3	0.0	0:00	0:05	0:00			
MAR	21/03/2017	8:00		17:00	7:46		17:20	9.6	0.0	0:00	0:20	0:00			
MIÉ	22/03/2017	8:00		17:00	7:47		17:08	9.4	0.0	0:00	0:08	0:00			
JUE	23/03/2017	8:00		17:00	7:50		17:55	10.1	0.0	0:00	0:55	0:00			
VIE	24/03/2017	8:00		16:00	7:53		18:44	10.9	0.0	0:00	2:44	0:00			
SAB	25/03/2017				12:30	21:44		9.2	0.0	0:00	0:00	9:14			
DOM	26/03/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal								58.5		0:00	4:12	9:14			
LUN	27/03/2017	8:00		17:00					0.0	0:00	0:00	0:00		ADMINISTRATIVO 08:00-17:00	
MAR	28/03/2017	8:00		17:00	7:46		17:06	9.3	0.0	0:00	0:06	0:00			
MIÉ	29/03/2017	8:00		17:00	7:51		17:48	10.0	0.0	0:00	0:48	0:00			
JUE	30/03/2017	8:00		17:00	7:53		17:12	9.3	0.0	0:00	0:12	0:00			
VIE	31/03/2017	8:00		16:00	7:44		16:04	8.3	0.0	0:00	0:04	0:00			
Total Semanal								36.9		0:00	1:10	0:00			
								Total Mensual:	231.7		0:05	13:42	21:21		

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.M.S.A.I. : Sin Marcación de Salida



MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

DECRETO DE PAGO
MUNICIPALIDAD CG

241387

DECRETO DE PAGO N° 1339
RIO BUENO, jueves 4 Mayo 2017

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-1356, 30-1354, 30-1353
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-303,7-304,7-227

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES): ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN Y OTROS

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$: 931.086

SON: NOVECIENTOS TREINTA Y UN MIL OCHENTA Y SEIS PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

- CONV N° 38 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
 - CONV N° 116 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
 - CONV N° 115 DE 03/01/17 APOYO FAMILIAR
- MES ABRIL

ESTADO MUNICIPAL DE RIO BUENO
DIRECCION DE CONTABILIDAD

Fecha: 05 MAY 2017

N° Oficio: []

Sin Observaciones
 Con Observaciones
 Con Alcances

VºBº DIRECTOR

CONTABILICEMOS COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Com	346.666		8978094-2	B-28
2152104004	040403 4	Prestaciones de Servicios Com	455.875		16040106-0	B-88
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Com	232.000		9836414-5	B-30
1110301		Fondos Ordinarios		311.999	8978094-2	
1110301		Fondos Ordinarios		410.287	16040106-0	
1110301		Fondos Ordinarios		208.800	9836414-5	
2141101		Retenciones Honorarios		34.667	8978094-2	B-28
2141101		Retenciones Honorarios		45.588	16040106-0	B-88
2141101		Retenciones Honorarios		23.200	9836414-5	B-30

TOTALES :

1.034.541 1.034.541

ARIEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

RENE DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL

ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL

MAURICIO OVANDO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CTA. CTE. 82-6200546-2	CHEQUE N° 37652/01/m	NOMBRE Toda Perez P.
EGRESO N° 1339	FECHA DE PAGO 08/05/17	R.U.T. 16.040.106-0
	VºBº TESORERO	FIRMA [Signature] 9.836.44-5

RECIBI CONFORME



7-227
30-1356

Dirección de desarrollo comunal
DIDECO

IDDOC N° 239764

CERTIFICADO N°315

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 30 del 28 de abril de 2017, por la suma de \$232.000 (doscientos treinta y dos mil pesos) impuesto incluido de **Nélida del Carmen Muñoz Gatica, Rut: 9.836.414-5** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de abril, cuyo monto consignado en el convenio N° 38 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°74.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 28 de abril de 2017.



Paula Hinojosa Mora
PAULA ANDREA HINOJOSA MORA

**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
I.MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de la oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Nélide del Carmen Muñoz Gatica, Rut 9.836.414-5, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de abril según convenio N° 38 de fecha 03 de enero del 2017.-



Noriega J.

NORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I. MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 28 de abril del 2017

NELIDA DEL CARMEN MUNOZ GATICA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 30

RUT: 9.836.414-5

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

**LAS AZUCENAS 1095 Block 0 Depto. DES Villa/Pob. BALMACEDA , RIO
BUENO**

TELEFONO: 340499

Fecha: 28 de Abril de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA ADULTO MAYOR MES DE ABRIL	232.000
Total Honorarios \$:	232.000
10 % Impto. Retenido:	23.200
Total:	208.800

Fecha / Hora Emisión: 24/04/2017 16:07



0983641400030279180E

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201704241611

Fecha / Hora Impresión: 24/04/2017 16:11

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/04/2017 Al 30/04/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 9.836.414-5

HORARIO

ASISTENCIA

		Mañana		Tarde		Mañana		Tarde		Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación		
		Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida								
MUÑOZ GATICA NELIDA DEL CARMEN																	
SAB	01/04/2017										0.0	0:00	0:00	0:00			
DOM	02/04/2017										0.0	0:00	0:00	0:00			
												Total Semanal	0:00	0:00	0:00		
LUN	03/04/2017	17:00		20:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 17:00-20:00		
MAR	04/04/2017	17:00		20:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 17:00-20:00		
MIÉ	05/04/2017	17:00		20:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 17:00-20:00		
JUE	06/04/2017	17:00		20:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 17:00-20:00		
VIE	07/04/2017	17:00		20:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 17:00-20:00		
SAB	08/04/2017										0.0	0:00	0:00	0:00			
DOM	09/04/2017										0.0	0:00	0:00	0:00			
												Total Semanal	0:00	0:00	0:00		
LUN	10/04/2017	17:00		20:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 17:00-20:00		
MAR	11/04/2017	17:00		20:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 17:00-20:00		
MIÉ	12/04/2017	17:00		20:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 17:00-20:00		
JUE	13/04/2017	17:00		20:00	16:50			19:56	3.1		0.0	0:04	0:00	0:00			
VIE	14/04/2017										0.0	0:00	0:00	0:00			
SAB	15/04/2017										0.0	0:00	0:00	0:00			
DOM	16/04/2017										0.0	0:00	0:00	0:00			
												Total Semanal	0:04	0:00	0:00		
LUN	17/04/2017	17:00		20:00	16:59			20:17	3.3		0.0	0:00	0:17	0:00			
MAR	18/04/2017	17:00		20:00	17:01			21:21	4.3		0.0	0:01	1:21	0:00			
MIÉ	19/04/2017										0.0	0:00	0:00	0:00			
JUE	20/04/2017	17:00		20:00	8:00			21:45	13.8		0.0	0:00	1:45	0:00	Corrección		
VIE	21/04/2017	17:00		20:00	16:08			20:03	3.9		0.0	0:00	0:03	0:00			
SAB	22/04/2017				8:31	15:12			6.7		0.0	0:00	0:00	6:41			
DOM	23/04/2017										0.0	0:00	0:00	0:00			
												Total Semanal	32.0	0:01	3:26	6:41	
LUN	24/04/2017	17:00		20:00	17:01			20:04	3.1		0.0	0:01	0:04	0:00			
MAR	25/04/2017	17:00		20:00	17:02			20:07	3.1		0.0	0:02	0:07	0:00			

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

SALSAI : Sin Muestra de Salida

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/04/2017 Al 30/04/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT:	9.836.414-5	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
		Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
MIÉ	26/04/2017	17:00		20:00	16:58		20:53	3.9	0.0	0:00	0:53	0:00			
JUE	27/04/2017	17:00		20:00	16:56		20:09	3.2	0.0	0:00	0:09	0:00			
VIE	28/04/2017	17:00		20:00	16:35		21:41	5.1	0.0	0:00	1:41	0:00			
SAB	29/04/2017				8:39	14:27		5.8	0.0	0:00	0:00	5:48			
DOM	30/04/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
		Total Semanal								24.2	0:03	2:54	5:48		
								Total Mensual:	59.3	0:08	6:20	12:29			

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

SALSAI : Sin Marcas de Salida

7-304
30-1354



DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO
DIDECO

CERTIFICADO N° 344

IDDOC: 240656

Río Bueno, 02 mayo 2017

La directora de la Dirección de Desarrollo Comunitario, quien suscribe, certifica la Boleta de Honorarios N° 88 de Fecha 28 de abril del 2017, por un monto de \$ 455.875- (cuatrocientos cincuenta y cinco mil ochocientos setenta y cinco pesos) a nombre de Igor Andrés Pérez Pérez, Rut 16.040.106-0, con domicilio en las Heras N°770, Comuna de Río Bueno, quien prestó los servicios de APOYO Integral FAMILIAR, según lo estipulado en el Convenio N°115 de fecha 03 de enero de 2017.

Se anexa Boleta de Honorarios, registro de visitas, informe de asistencia, reporte de sesiones y actividades realizadas mes de abril 2017.

Impútese los gastos a la cuenta N° 2104004. "Ítem municipal"

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas para su posterior cancelación.



PAULA ANDREA HINOJOSA MORA
DIRECTORA DE DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO
I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

I. Municipalidad Río Bueno
Comercio N° 603 FONONO 064-340



CERTIFICADO DE CONFORMIDAD

Carolina Alejandra Labbe Cano, Jefe de Unidad de Intervención Familiar - Programa Seguridades y Oportunidades - , viene a certificar las actividades desarrolladas por el Trabajador Social del Programa Familia-Seguridad y Oportunidades Señor Igor Pérez Pérez, cedula de identidad, 16.040.106-0 quien dio fiel cumplimiento a las actividades descritas en el Convenio N° 115. De fecha 03 de enero del 2017, correspondiente a la entrega de apoyo e intervención Sociolaboral a las familias beneficiarias del programa Familias-Seguridades y Oportunidades Asignadas a su perfil durante el año, visitas domiciliarias, ingresos al programa tanto del sector urbano como rural. Registro de información al sistema y atención de Público. Son las tareas principalmente realizadas las cuales se han llevado a cabo de manera eficiente y oportuna.

Lo anterior dando cumplimiento a lo estipulado en el convenio establecido entre el profesional y el Municipio.-

Río Bueno, 02 mayo 2017



CAROLINA ALEJANDRA LABBE CANO
JEFE UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR
I. MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

IGOR ANDRES PEREZ PEREZ

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 88

RUT: 16.040.106-0

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,
LAS HERAS 770 , RIO BUENO**

Fecha: 28 de Abril de 2017

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO
Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO**

Rut: 69.201.000- 0

Por atención profesional:

APOYO FAMILIAR INTEGRAL PROGRAMA FAMILIAS - SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES MUNICIPAL ABRIL 2017	455.875
--	---------

Total Honorarios \$:	455.875
-----------------------------	---------

10 % Impto. Retenido:	45.588
------------------------------	--------

Total:	410.287
---------------	---------

Fecha / Hora Emisión: 26/04/2017 13:12



16040106000887C021E3

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201704261312

Fecha / Hora Impresión: 26/04/2017 13:12



**Dirección de Desarrollo Comunitario
DIDECO**

**ACTIVIDADES REALIZADAS
CORRESPONDIENTES AL MES DE ABRIL DEL 2017. (MUNICIPAL).**

APOYO FAMILIAR INTEGRAL : IGOR ANDRÉS PÉREZ PÉREZ.

RUT : 16.040.106-0.

-Trabajo administrativo, registro de sesiones en base de datos y sistema informático, planificación de visitas domiciliarias. (Urbano – rural). Preparación casos Mesa Técnica Comunal.

Derivaciones de potenciales ASL a Apoyos Laborales. Reportes de gestión.

-Sesiones familiares.

- Visitas domiciliarias sector urbano y rural de la comuna, Programa Familias.

Actividades Unidad:

- Reunión unidad lunes 10 de abril.
- Reunión unidad lunes 24 de abril.
- Apoyo taller Programa Vínculo, sábado 29 de abril.

Actividades Fosis.

- Reunión técnica programa APL. 05 de abril.

Otras actividades.

- Digitación CENSO 2017. Viernes 21 de abril.

Sesiones planificadas diarias: 2.25 sesiones diarias x 5 días=11.25 x4 =**45**

-Sesiones realizadas diarias: 1.9 sesiones diarias x 5 días=9.5 x4 =**38**

-Sesiones registradas en SIIEF: 36

**Igor Andrés Pérez Pérez.
Trabajador Social.**

Apoyo Familiar Integral, Programa Familias - Seguridades y Oportunidades.



REPORTE MENSUAL SESIONES APOYO FAMILIAR - LABORAL

Comuna
Profesional
Mes

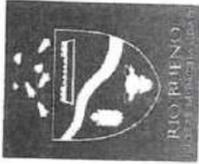
RIO BUENO
IGOR PEREZ.
abr-17

Día	N° Sesiones Planificadas	N° Sesiones Realizadas	N° Sesiones Registradas en SIEF
			Semana 1:
3	3	3	6
4	3	3	
5	1	1	
6	5	0	
7	2	2	
			Semana 2:
10	0	0	4
11	2	2	
12	0	0	
13	6	6	
14	FERIADO	FERIADO	
			Semana 3:
17	1	1	13
18	1	1	
19	FERIADO	FERIADO	
20	7	7	
21	0	0	
			Semana 4:
24	1	1	13
25	2	2	
26	2	2	
27	4	2	
28	5	5	
TOTAL	45	38	36


Nombre y Firma JUIF




Nombre y Firma Apoyo Familiar /
Laboral



REGISTRO DE SESIONES PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL

APOYO FAMILIAR: Igor Pérez

MES: Abril

COMUNA: RIO BUENO

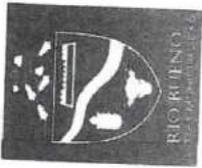
DE 2017.

FECHA DE VISITA	HORA INICIO	HORA TERMINO	FAMILIA	REPRESENTANTE	SESION	SECTOR	FIRMA
03/04/2017	12:00	12:45	Hidalgo Barros	Elena Hidalgo Barros	N-12	Pob. Bolmarah	<i>[Signature]</i>
03/04/2017	13:00	13:40	Jaco Barros	Jocelyn Jaco Torres	N-11	Castrocard	<i>[Signature]</i>
03/04/2017	15:15	16:10	Huizconaco Iborr	Alejandro Huizconaco I.	N-10	Pob. Biantara	<i>[Signature]</i>
04/04/2017	10:00	10:50	Sandoval Morales	Bertram Morales C.	N-9	Pob. P. Horstko	<i>[Signature]</i>
04/04/2017	12:10	13:00	Monsolue Vega	Juana Barrera Monsolue	N-7	Castro Arayo	<i>[Signature]</i>
04/04/2017	15:10	16:00	Becker Arax	Jorge Becker Coarax	N-10	Com. Hanga	<i>[Signature]</i>
05/07/2017	10:00	10:40	Pavero Pechi	Taras Rivera Quinteros	N-7	Pob. Bolmarah	<i>[Signature]</i>
07/04/2017	11:45	12:30	Munoz Muñoz	Ruth Rodriguez Valenzuela	N-9	Pob. Bolmarah	<i>[Signature]</i>
07/04/2017	12:30	13:15	Muller Perez	Luz Marina Muller	N-12	Pob. Biantara	<i>[Signature]</i>
11/04/2017	08:30	09:30	Perez Perez	Esteban Perez Perez	N-8	Hito de Esmeraldas	<i>[Signature]</i>



FIRMA APOYO FAMILIAR

FIRMA JEFE UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR



REGISTRO DE SESIONES PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL

APOYO FAMILIAR: Igor Pérez

COMUNA: RIO BUENO

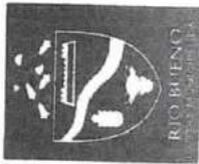
MES: Abril DE 2017.

FECHA DE VISITA	HORA INICIO	HORA TERMINO	FAMILIA	REPRESENTANTE	SESION	SECTOR	FIRMA
11/04/2017	09:50	10:40	Sobanzo Barrera	Rosa Barahona Espino	N:19	Psic. El Boro.	<i>[Signature]</i>
13/04/2017	10:00	10:10	Sobanzo Fernandez	Luis Albarosa Andul	Remiss	Nolcheu.	<i>[Signature]</i>
13/04/2017	10:10	10:50	Sobanzo Jara	Florencio Muelspan Nuez	N:14	Nolcheu.	<i>[Signature]</i>
13/04/2017	10:50	11:40	Pedraza Barrera	Dennis Pedraza B.	N:6	Nolcheu.	<i>[Signature]</i>
13/04/2017	11:55	12:55	Osses Iglesias	Solange Osses Iglesias	N:6	Cruceira	<i>[Signature]</i>
13/04/2017	13:30	14:20	Toledo Andrade	Ydross Toledo Andrade	N:6	Centros comar.	<i>[Signature]</i>
13/04/2017	14:20	15:20	Vizquez Vizquez	Jessica Vizquez Vizquez	M:11	Centros comar.	<i>[Signature]</i>
17/04/2017	11:00	12:00	Cherquepa Barros	Jessica Pariz Boltra	N:17	OF. Umbd.	<i>[Signature]</i>
18/04/2017	10:00	10:45	Pedri Carreras	Pedro Carreras Pedri Pedri	N:14	Fedeo 2	<i>[Signature]</i>
20/04/2017	10:00	10:50	Chiron	Carolina Chiron G.	N:19	Folilgo.	<i>[Signature]</i>



FIRMA APOYO FAMILIAR

FIRMA JEFE UNIDAD DE INTERVENCIÓN FAMILIAR



REGISTRO DE SESIONES
PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL

APOYO FAMILIAR: Igor Pérez

COMUNA: RIO BUENO

MES: Abz.l.

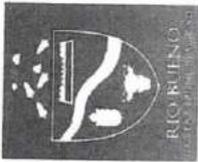
DE 2017.

FECHA DE VISITA	HORA INICIO	HORA TERMINO	FAMILIA	REPRESENTANTE	SESION	SECTOR	FIRMA
20/04/2017	11:05	12:00	Pedri Coronado	Elaine Jaramillo J.	N-9	Follica.	<i>Elena Jaramillo</i>
20/04/2017	12:05	13:00	Quivichel Gutierrez	Franz Quindal .6.	N-10	Follica.	IRMA Q.
20/04/2017	13:15	14:00	Martinez Voss	Delia Martinez Cipriano	N-5	Filuga	DMC
20/04/2017	14:10	14:50	Coronado Velozo	Maria Coronado Veloz	N-9	Collica.	María José
20/04/2017	14:55	15:45	Vidal Castillo	José Vidal Castillo	N-9	Collica.	Ingrid Vidal
20/04/2017	15:55	16:40	Aviles Martinez	Mónica Noriega A.	N-12	Quilquico	Mónica Noriega
24/04/2017	15:15	16:15	Molina Molina	Doroteo Ramirez S.	N-8	Cdte. Picoza	Doroteo Ramirez
25/04/2017	11:05	12:00	Leon Polanco	Andrés León Polanco	N-11	Pop. Royer.	AA Leon
25/04/2017	15:15	16:30	Correa Vera	Andrés Vera	N-8	Pizuco.	Andrés Vera
26/04/2017	10:10	11:00	Sandoval Morales C.	Patricio Morales C.	N-10	Pop. P. Hurtado	Patricio Morales



FIRMA APOYO FAMILIAR

FIRMA JEFE UNIDAD DE INTERVENCION FAMILIAR



REGISTRO DE SESIONES
 PROGRAMA ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL

APOYO FAMILIAR: Igor Pérez

COMUNA: RIO BUENO

Abril

MES:

DE 2017.

FECHA DE VISITA	HORA INICIO	HORA TERMINO	FAMILIA	REPRESENTANTE	SESION	SECTOR	FIRMA
26/04/2017	11:05	11:45	Rivero Pechi	Teresa Rivera Quintana	N-8	Pob. Bolsonada	<i>[Signature]</i>
27/04/2017	09:30	10:20	Sepulveda Silva	Marta Sepulveda S.	N-11	Collico	<i>[Signature]</i>
27/04/2017	10:30	11:20	Soto Soto	Florencia Pechi Tizós	N-11	Cun-Cun	<i>[Signature]</i>
28/04/2017	10:00	10:40	Gustillo Aberto	Juan Alberto Espino	N-18	San Pedro	<i>[Signature]</i>
28/04/2017	11:00	11:30	Pedrero Barros	Dennis Pedrero Barros	N-7	Nolbehue	<i>[Signature]</i>
28/04/2017	11:35	12:30	Soldado Pizarra	Romela Soldado P.	N-13	Nolbehue	<i>[Signature]</i>
28/04/2017	12:40	13:20	Martinez Navarro	Marta Martinez M.	N-6	Filuco	<i>[Signature]</i>
28/04/2017	13:40	14:10	Osses Felle	Solange Osses Felle	N-7	Cruceiro	<i>[Signature]</i>



[Signature]
 FIRMA APOYO FAMILIAR

[Signature]
 FIRMA JEFE UNIDAD DE INTERVENCION FAMILIAR

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/04/2017 Al 30/04/2017

OFICINA PGM PUENTE

RUT: 16.040.106-0

		HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Días Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
	PÉREZ PÉREZ IGOR ANDRÉS														
SAB	01/04/2017										0,0	0:00	0:00	0:00	
DOM	02/04/2017										0,0	0:00	0:00	0:00	
		Total Semanal										0:00	0:00	0:00	
LUN	03/04/2017	8:00		17:00	8:06			17:01		8,9	0,0	0:06	0:01	0:00	
MAR	04/04/2017	8:00		17:00	8:02			17:03		9,0	0,0	0:00	0:03	0:00	
MIÉ	05/04/2017	8:00		17:00	8:04			17:03		9,0	0,0	0:00	0:03	0:00	
JUE	06/04/2017	8:00		17:00	8:05			17:02		9,0	0,0	0:05	0:02	0:00	
VIE	07/04/2017	8:00		16:00	8:03			16:00		8,0	0,0	0:00	0:00	0:00	
SAB	08/04/2017										0,0	0:00	0:00	0:00	
DOM	09/04/2017										0,0	0:00	0:00	0:00	
		Total Semanal								43,9		0:11	0:09	0:00	
LUN	10/04/2017	8:00		17:00	8:04			17:02		9,0	0,0	0:00	0:02	0:00	
MAR	11/04/2017	8:00		17:00	8:04			17:03		9,0	0,0	0:00	0:03	0:00	
MIÉ	12/04/2017	8:00		17:00	8:06			17:03		9,0	0,0	0:06	0:03	0:00	
JUE	13/04/2017	8:00		17:00	8:08			17:00		8,9	0,0	0:08	0:00	0:00	Corrección
VIE	14/04/2017										0,0	0:00	0:00	0:00	
SAB	15/04/2017										0,0	0:00	0:00	0:00	
DOM	16/04/2017										0,0	0:00	0:00	0:00	
		Total Semanal								35,9		0:14	0:08	0:00	
LUN	17/04/2017	8:00		17:00	8:04			17:02		9,0	0,0	0:00	0:02	0:00	
MAR	18/04/2017	8:00		17:00	8:03			17:07		9,1	0,0	0:00	0:07	0:00	
MIÉ	19/04/2017										0,0	0:00	0:00	0:00	
JUE	20/04/2017	8:00		17:00	8:05			17:04		9,0	0,0	0:05	0:04	0:00	
VIE	21/04/2017	8:00		16:00	8:04			16:01		8,0	0,0	0:00	0:01	0:00	
SAB	22/04/2017										0,0	0:00	0:00	0:00	
DOM	23/04/2017										0,0	0:00	0:00	0:00	
		Total Semanal								35,1		0:05	0:14	0:00	
LUN	24/04/2017	8:00		17:00	8:02			17:04		9,0	0,0	0:00	0:04	0:00	
MAR	25/04/2017	8:00		17:00	8:04			17:04		9,0	0,0	0:00	0:04	0:00	
MIÉ	26/04/2017	8:00		17:00	8:05			17:05		9,0	0,0	0:05	0:05	0:00	
JUE	27/04/2017	8:00		17:00	8:05			17:02		9,0	0,0	0:05	0:02	0:00	
VIE	28/04/2017	8:00		16:00	8:06			16:05		8,0	0,0	0:06	0:05	0:00	
SAB	29/04/2017				8:45	15:14				6,5	0,0	0:00	0:00	6:29	
DOM	30/04/2017										0,0	0:00	0:00	0:00	
		Total Semanal								50,5		0:16	0:20	6:29	
		Total Mensual:								165,4		0:46	0:51	6:29	



Dirección de desarrollo comunal

DIDECO

IDDOC N° 239772

CERTIFICADO N°316

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 28 del 28 de abril de 2017, por la suma de \$346.666 (Trescientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de abril, cuyo monto consignado en el convenio N°116 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°151.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 28 de abril de 2017.



Paula Hinojosa

PAULA ANDREA HINOJOSA MORA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
I.MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de abril según convenio N° 116 de fecha 03 de Enero del 2017.-



Noriega V.

JORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I. MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 28 de abril del 2017.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 28

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 28 de Abril de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA ADULTO MAYOR MES DE ABRIL

	346.666
Total Honorarios \$:	346.666
10 % Impto. Retenido:	34.667
Total:	311.999

Fecha / Hora Emisión: 24/04/2017 16:20



0897809400028C129148

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201704241623

Fecha / Hora Impresión: 24/04/2017 16:23



Calendario Mes de Abril.

FECHA	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
3/04/2017.	Trabajo Administrativo.	Postulaciones a proyectos SENAMA.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina.
4/04/2017	Trabajo Administrativo.	Reunión comité Adulto mayor Los Años Virtuosos, asesoría De proyectos.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina.
	Trabajo Administrativo	Reunión de la U.C.A.M. Postulaciones a proyectos SENAMA.	08:00 hrs. 17:00 hrs	Oficina. Sala de Manualidades.
6/04/2017	Trabajo Administrativo.	Reunión grupo Génesis.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina. Sede génesis.
7/04/2017	Trabajo Administrativo.	Reunión comité Adulto mayor Lucero del Alba de Pindaco.	08:00 hrs. 16:00 hrs.	Oficina. Pindaco.
10/04/2016	Trabajo Administrativo.	Terminar rendiciones FONDAM. Reunión grupo Adulto mayor el manzanito de Mantilhue.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina.
11/04/2016 13/04/2017	Permiso	-----	-----	-----
17/4/2017	Trabajo administrativo.	Elaboración de proyectos SENAMA.	08:00 hrs. 17hrs.	Oficina.
18/04/2017	Trabajo Administrativo.	Elaboración de proyectos SENAMA. Visita grupo adulto mayores años dorados a invitarlos al programa de pacientes -----	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina. Sede los Coigues.



		Empoderados.		
21/04/2017	Trabajo Administrativo.	Entrega de proyectos SENAMA. Convocatoria a paciente empoderado.	08hrs 17hrs.	Oficina.
22/04/2017.		Lanzamiento de Taller de paciente empoderado. Hora de lanzamiento 10 hrs	8:30 hrs. 13:30 hrs.	Oficina
23/04/2017	Trabajo Administrativo.	Entrega de proyectos SENAMA En Valdivia. Convocatoria para taller de pacientes empoderado.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina.
24/04/2017	Trabajo Administrativo.	Reunión Informativa de comité Adulto mayor Amancay de Arrayan	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Sede Arrayan.
25/04/2017	Trabajo administrativo.	Atención de publico Convocatoria cuenta pública.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina.
26/04/2017	Trabajo administrativo	Convocatoria cuenta pública -reunión Adulto mayor Luceritos de la mañana	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina. Sede Lucerito de la mañana.
27/04/2017	Trabajo administrativo.	Convocatoria cuenta publica Reunión comité Adulto mayor La cantera.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina. Sede la cantera.
28/04/2017	Trabajo administrativo.	Reunión comité adulto mayor El manzanito. Cuenta Publica	08:00 hrs. 18:30 hrs.	Sede Mantilhue. Cine Municipal
29/04/2017.		Taller de programa de pacientes Empoderado en escuela Rio Bueno.		

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/04/2017 Al 30/04/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Días Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación	
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida							
ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN															
SAB	01/04/2017									0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	02/04/2017									0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal												0:00	0:00	0:00	
LUN	03/04/2017	8:00		17:00	7:50		17:20	9,5	0,0	0:00	0:20	0:00			
MAR	04/04/2017	8:00		17:00	7:41		17:21	9,7	0,0	0:00	0:21	0:00			
MIÉ	05/04/2017	8:00		17:00	7:46		17:18	9,5	0,0	0:00	0:18	0:00			
JUE	06/04/2017	8:00		17:00	7:50		17:08	9,3	0,0	0:00	0:08	0:00			
VIE	07/04/2017	8:00		16:00	7:50		16:06	8,3	0,0	0:00	0:06	0:00			
SAB	08/04/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
DOM	09/04/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal											46,3	0:00	1:13	0:00	
LUN	10/04/2017	8:00		17:00	7:47		17:07	9,3	0,0	0:00	0:07	0:00			
MAR	11/04/2017	8:00		17:00					0,0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-17:00		
MIÉ	12/04/2017	8:00		17:00					0,0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-17:00		
JUE	13/04/2017	8:00		17:00					0,0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-17:00		
VIE	14/04/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
SAB	15/04/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
DOM	16/04/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal											9,3	0:00	0:07	0:00	
LUN	17/04/2017	8:00		17:00	7:46		18:55	11,2	0,0	0:00	1:55	0:00			
MAR	18/04/2017	8:00		17:00	7:48		21:14	13,4	0,0	0:00	4:14	0:00			
MIÉ	19/04/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
JUE	20/04/2017	8:00		17:00	7:52		21:45	13,9	0,0	0:00	4:45	0:00			
VIE	21/04/2017	8:00		16:00	7:52		16:06	8,2	0,0	0:00	0:06	0:00			
SAB	22/04/2017				8:31	8:31		0,0	0,0	0:00	0:00	0:00			
DOM	23/04/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal											46,7	0:00	11:00	0:00	
LUN	24/04/2017	8:00		17:00	7:47		17:09	9,4	0,0	0:00	0:09	0:00			
MAR	25/04/2017	8:00		17:00	7:51		17:05	9,2	0,0	0:00	0:05	0:00			
MIÉ	26/04/2017	8:00		17:00	7:45		17:06	9,4	0,0	0:00	0:06	0:00			
JUE	27/04/2017	8:00		17:00	7:50		17:29	9,7	0,0	0:00	0:29	0:00			
VIE	28/04/2017	8:00		16:00	7:49		21:29	13,7	0,0	0:00	5:29	0:00			
SAB	29/04/2017				8:39	13:36		5,0	0,0	0:00	0:00	4:57			
DOM	30/04/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal											56,4	0:00	6:18	4:57	

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

SALSAL - San Martín de Sulida

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
 Rango de Fecha: 01/04/2017 Al 30/04/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2

HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
				Total Mensual:				158,7		0:00	18:38	4:57	



MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

DECRETO DE PAGO
MUNICIPALIDAD CG

245620

DECRETO DE PAGO N° 1634
RIO BUENO, viernes 2 Junio 2017

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- DECRETO ALCALDICIO N° 1272 DE 31/05/17 NOMBRA SECRETARIA MUNICIPAL (S).
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-1682, 30-1679
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-303,7-256

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES): ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN Y OTROS

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$: 601.999

SON: SEISCIENTOS UN MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

- CONV N° 98 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA DE INTERVENCION FAMILIAR
 - CONV N° 116 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
- MES MAYO

IMPORTE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO
DIRECCION DE CONTROL

Fecha: 07 JUN 2017

N° Oficio: []

Sin Observaciones
 Con Observaciones
 Con Alcances

V° B° DIRECTOR

CONTABILICесе COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Com	346.666		8978094-2	B-29
2152104004	040403 4	Prestaciones de Servicios Com	322.222		18851738-2	B-21
1110301		Fondos Ordinarios		311.999	8978094-2	
1110301		Fondos Ordinarios		290.000	18851738-2	
2141101		Retenciones Honorarios		34.667	8978094-2	B-29
2141101		Retenciones Honorarios		32.222	18851738-2	B-21

TOTALES :

668.888

668.888



ARIEL DELEGADO ALVAREZ
DIRECTOR ADM Y FINANZAS



PAULA HINOJOSA MORA
SECRETARIA MUNICIPAL (S)



RENE DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL



MAURICIO OVANDO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CTA. CTE. 82-6200546-2	CHEQUE N° 377332	NOMBRE JAYALVA VARGAS
EGRESO N° 1634	FECHA DE PAGO 08/06/17	R.U.T.
	V° B° TESORERO	FIRMA [Signature]
		RECIBI CONFORME

7-256
30-1682



DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO
DIDECO

CERTIFICADO N° 452

IDDOC:245227

Río Bueno, 01 de junio del 2017

El encargado de la Dirección de Desarrollo Comunitario, que suscribe, certifica la Boleta de Honorarios N° 22 de Fecha 31 de mayo del 2017, por un monto de \$ (tres mil doscientos veintidós pesos) por apoyo Unidad de Familia de Vargas De La Parra, Rut 18.851.738-2, con domicilio en Río Bueno, quien prestó los servicios de apoyo y atención Familiar, según lo estipulado en el Convenio 2017.



BancoEstado
 Sucursal N° 729 Río Bueno
 CuentaRUT
 Comprobante Depósito Documentos

rarios, actividades realizadas mes de mayo 2017.

cuenta N° 2104004 "Ítem Municipal".

certificado para ser presentado en la Dirección de Desarrollo Comunitario para su posterior cancelación.

09/06/2017 10:46:17 Terminal:1121
 Cajero : amulef gonzalez cassandra
 Cuenta : 8978094
 Tipo Documento: Doctos. OBMP
 Ctd. Documentos: 001
 Monto : \$311.999,00
 Comisión : \$0,00
 Titular : ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARME

CS F9316616

Este depósito queda sujeto a las condiciones generales fijadas por el Banco para las cuentas corrientes bancarias.

CONSULTAS AL 600 200 7000
Visitenos en www.bancoestado.cl

Informese sobre la garantía estatal de los depósitos en su Banco o en www.sbif.cl



HERNAN MARTINEZ MARTINEZ
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

COPIA CLIENTE



UNIDAD DE INTERVENCION FAMILIAR
Programa Familias -Seguridades y Oportunidades

CERTIFICADO DE CONFORMIDAD

Carolina Alejandra Labbe Cano, Jefa de Unidad de Intervención Familiar - , viene a certificar las actividades desarrolladas por el Apoyo profesional de la Unidad de Intervención Familiar, Señorita Natalia Constanza Vargas De La Parra, cedula de identidad, 18.851.738-2 quien dio fiel cumplimiento a las actividades, descritas en el Convenio N° 98. De fecha 03 de enero del 2017, correspondiente apoyo administrativo en Programa Habitabilidad 2016. Son las tareas principalmente realizadas las cuales se han llevado a cabo de manera eficiente y oportuna.

Lo anterior dando cumplimiento a lo estipulado en el convenio establecido entre la profesional y el Municipio.-

Río Bueno, 01 de mayo de 2017



CAROLINA ALEJANDRA LABBE CANO
Jefa Unidad de Intervención Familiar
I. MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

NATALIA CONSTANZA VARGAS DE LA PARRA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 21

RUT: 18.851.738-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

los pinos 1648 , RIO BUENO

Fecha: 31 de Mayo de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO UNIDAD DE INTERVENCION FAMILIAR MES MAYO 2017 ITEM MUNICIPAL	322.222
--	---------

Total Honorarios \$: 322.222

10 % Impto. Retenido: 32.222

Total: 290.000

Fecha / Hora Emisión: 31/05/2017 13:58



188517380002195BFC29

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201705311401

Fecha / Hora Impresión: 31/05/2017 14:01

Actividades realizadas por el Apoyo profesional de
La Unidad de Intervención Familiar
Mayo 2017.

- Atención de Publico.
- Postulación proyectos FOSIS
- Preparación 1er taller habitabilidad
- Reunión de Unidad de Intervención Familiar
- Realización de entrega de formularios FUD Y FEI para usuarios beneficiarios de los programas.
- Realización de requerimiento y cotización para respectivas compras de los programas.
- Digitación de información al Sigec
- Realización de Planificación de Actividades semanales de la Unidad de Intervención Familiar.
- Realización de planificación y solicitud de movilización para profesionales de la Unidad de Intervención Familiar.
- Registro y verificación de cuentas del programa Psicosocial, Socio Laboral, Autoconsumo, Vínculos.
- Digitación de oficios y otros para coordinación con Seremi Desarrollo Social y FOSIS.
- Apoyo en procesos administrativos Programa Habitabilidad
- Retiro de materiales y compras de bodega.
- Varios trabajos administrativos.


Natalia Constanza Vargas De La Parra
Apoyo profesional
Técnico administración Empresa
Unidad de Intervención Familiar

Río Bueno, 31 mayo 2017
Municipalidad de Río Bueno

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/05/2017 Al 31/05/2017

SECPLAN

RUT:	18.851.738-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
VARGAS DE LA PARRA NATALIA CONSTANZA															
LUN	01/05/2017										0,0	0:00	0:00	0:00	
MAR	02/05/2017	8:00		17:00	8:04		17:27	9,4	0,0	0:00	0:27	0:00			
MIÉ	03/05/2017	8:00		17:00	8:01		17:11	9,2	0,0	0:00	0:11	0:00			
JUE	04/05/2017	8:00		17:00	8:02		17:05	9,1	0,0	0:00	0:05	0:00			
VIE	05/05/2017	8:00		16:00	7:57		16:09	8,2	0,0	0:00	0:09	0:00			
SAB	06/05/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
DOM	07/05/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal										35,9	0:00	0:52	0:00		
LUN	08/05/2017	8:00		17:00	8:33		17:10	8,6	0,0	0:33	0:10	0:00			
MAR	09/05/2017	8:00		17:00	7:58		17:06	9,1	0,0	0:00	0:06	0:00			
MIÉ	10/05/2017	8:00		17:00	8:02		17:04	9,0	0,0	0:00	0:04	0:00			
JUE	11/05/2017	8:00		17:00	8:10		17:02	8,9	0,0	0:10	0:02	0:00			
VIE	12/05/2017	8:00		16:00					0,0	0:00	0:00	0:00		DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00	
SAB	13/05/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
DOM	14/05/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal										35,6	0:43	0:22	0:00		
LUN	15/05/2017	8:00		17:00	8:00		17:06	9,1	0,0	0:00	0:06	0:00			
MAR	16/05/2017	8:00		17:00	8:02		17:04	9,0	0,0	0:00	0:04	0:00			
MIÉ	17/05/2017	8:00		17:00	8:02		17:21	9,3	0,0	0:00	0:21	0:00			
JUE	18/05/2017	8:00		17:00	8:00		17:01	9,0	0,0	0:00	0:01	0:00			
VIE	19/05/2017	8:00		16:00	7:57		16:01	8,1	0,0	0:00	0:01	0:00			
SAB	20/05/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
DOM	21/05/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal										44,5	0:00	0:33	0:00		
LUN	22/05/2017	8:00		17:00					0,0	0:00	0:00	0:00		DEL PERIODO ACTUAL	
MAR	23/05/2017	8:00		17:00					0,0	0:00	0:00	0:00		DEL PERIODO ACTUAL	
MIÉ	24/05/2017	8:00		17:00					0,0	0:00	0:00	0:00		DEL PERIODO ACTUAL	
JUE	25/05/2017	8:00		17:00					0,0	0:00	0:00	0:00		DEL PERIODO ACTUAL	
VIE	26/05/2017	8:00		16:00					0,0	0:00	0:00	0:00		DEL PERIODO ACTUAL	
SAB	27/05/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
DOM	28/05/2017								0,0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal											0:00	0:00	0:00		
LUN	29/05/2017	8:00		17:00	8:00		17:02	9,0	0,0	0:00	0:02	0:00			
MAR	30/05/2017	8:00		17:00	8:02		17:10	9,1	0,0	0:00	0:10	0:00			
MIÉ	31/05/2017	8:00		17:00	8:01		17:26	9,4	0,0	0:00	0:26	0:00			

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

S.M.S.A.T. : Sin Marcación de Salida

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/05/2017 Al 31/05/2017

SECPLAN

RUT: 18.851.738-2

HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
Total Semanal								27.5		0:00	0:38	0:00	
				Total Mensual:				143.5		0:43	2:25	0:00	

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:



7-303
30-1679

Dirección de desarrollo comunal
DIDECO

IDDOC N°244638

CERTIFICADO N°434

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 29 del 31 de mayo de 2017, por la suma de \$346.666 (Trescientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de mayo, cuyo monto consignado en el convenio N°116 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°151.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 31 de mayo de 2017.


Paula Hinojosa
PAULA ANDREA HINOJOSA MORA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de mayo según convenio N° 116 de fecha 03 de Enero del 2017.-



Noriega V.

MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 31 de mayo del 2017.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 29

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 31 de Mayo de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Rut: 69.201.000-0

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO DE OFICINA ADULTO MAYOR, CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2017	346.666
Total Honorarios \$:	346.666
10 % Impto. Retenido:	34.667
Total:	311.999

Fecha / Hora Emisión: 29/05/2017 09:43



08978094000290392E72

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201705290946

Fecha / Hora Impresión: 29/05/2017 09:46



**ACTIVIDADES APOYO ADMINISTRATIVO MES DE MAYO .
OFICINA ADULTO MAYOR**

	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
02/05/2017.	Trabajo Administrativo.	Reunión grupo Alfa y omega.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina Sede Avenida Los Laureles.
03/05/2017 09/05/2017	Licencia Medica	----- -----	----- --	-----
10/05/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de publico Reunión grupo Adulto mayor Lucerito de la mañana.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina. Sede Lago Puyehue esq. Los Jazmines.
11/05/2017	Trabajo Administrativo	Preparación día de la Madre. Convocatoria día de la madre.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina.
12/05/2017.	Trabajo Administrativo.	Celebración día de la madre.	08:00 hrs. 16:00 hrs.	Oficina Primera compañía.
13/05/2017.	Taller de pacientes empoderados. Reunión en grupo Antuliwen de Mahiue.	Apoyo en actividad realizada. Apoyo en actividad realizada.	10:00 hrs. 14:00 hrs.	Escuela Río Bueno Sede Maihue



15/05/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de publico	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina.
16/05/2017	Trabajo Administrativo. Reunión en Alfa y Omega.	Atención de Público. Apoyo en actividad realizada	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Avada. Los Laureles
17/05/2017.	Trabajo Administrativo.	Entrega de Información solicitado.	08:00 hrs 17:00 hrs.	Oficina.
18/05/2017.	Trabajo administrativo.	Reunión grupo Génesis.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina. Sede Génesis.
19/05/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de publico	08: hrs 16: hrs	Oficina
20/05/2017.	Cierre de taller de Pacientes Empoderados.	Apoyo en Actividad realizada.		Escuela Río Bueno.
22/05/2017	Trabajo administrativo.	Atención de público. Reunión con agrupación sector Rural nueva Esperanza.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede nueva esperanza
23/05/2017.	Trabajo Administrativo. Reunión comité Adulto Mayor Alfa y Omega.	Apoyo en actividad realizada.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede los Laureles.
24/05/2017.	Trabajo Administrativo.	Actividad en Universidad San Sebastian.9hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Valdivia.



25/05/2017.	Trabajo Administrativo. Reunión con agrupación La Esperanza	Atención de público.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Fernando Rorh.
26/05/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
29/05/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08hrs 17hrs.	Oficina.
31/05/2017	VACACIONES	----- --	-----	-----

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/05/2017 Al 31/05/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Días Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN														
LUN	01/05/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
MAR	02/05/2017	8:00		17:00	7:49			17:17	9.5	0.0	0:00	0:17	0:00	
MIÉ	03/05/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	licencia medica 08:00-17:00
JUE	04/05/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	licencia medica 08:00-17:00
VIE	05/05/2017	8:00		16:00						0.0	0:00	0:00	0:00	licencia medica 08:00-17:00
SAB	06/05/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
DOM	07/05/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal									9.5		0:00	0:17	0:00	
LUN	08/05/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	licencia medica 08:00-17:00
MAR	09/05/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	licencia medica 00:08-17:00
MIÉ	10/05/2017	8:00		17:00	7:48			17:13	9.4	0.0	0:00	0:13	0:00	
JUE	11/05/2017	8:00		17:00	7:42			17:19	9.6	0.0	0:00	0:19	0:00	
VIE	12/05/2017	8:00		16:00	7:48			18:15	10.5	0.0	0:00	2:15	0:00	
SAB	13/05/2017				8:37	18:25			9.8	0.0	0:00	0:00	9:48	
DOM	14/05/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal									39.3		0:00	2:47	9:48	
LUN	15/05/2017	8:00		17:00	7:43			17:06	9.4	0.0	0:00	0:06	0:00	
MAR	16/05/2017	8:00		17:00	7:46			17:41	9.9	0.0	0:00	0:41	0:00	
MIÉ	17/05/2017	8:00		17:00	7:49			17:09	9.3	0.0	0:00	0:09	0:00	
JUE	18/05/2017	8:00		17:00	7:45			17:11	9.4	0.0	0:00	0:11	0:00	
VIE	19/05/2017	8:00		16:00	7:50			16:07	8.3	0.0	0:00	0:07	0:00	
SAB	20/05/2017				8:36	14:02			5.4	0.0	0:00	0:00	5:26	
DOM	21/05/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal									51.7		0:00	1:14	5:26	
LUN	22/05/2017	8:00		17:00	7:52			17:03	9.2	0.0	0:00	0:03	0:00	
MAR	23/05/2017	8:00		17:00	7:49			17:31	9.7	0.0	0:00	0:31	0:00	
MIÉ	24/05/2017	8:00		17:00	7:53			17:02	9.2	0.0	0:00	0:02	0:00	
JUE	25/05/2017	8:00		17:00	7:47			17:32	9.8	0.0	0:00	0:32	0:00	
VIE	26/05/2017	8:00		16:00	7:48			16:16	8.5	0.0	0:00	0:16	0:00	
SAB	27/05/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
DOM	28/05/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal									46.4		0:00	1:24	0:00	
LUN	29/05/2017	8:00		17:00	7:54			17:03	9.2	0.0	0:00	0:03	0:00	
MAR	30/05/2017	8:00		17:00	7:52			17:19	9.5	0.0	0:00	0:19	0:00	
MIÉ	31/05/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

SALSAI : Sin Marcado de Salida

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/05/2017 Al 31/05/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2

HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
Total Semanal								18,7		0:00	0:22	0:00	
				Total Mensual:				165,6		0:00	6:04	15:14	

Elaborador deben justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

SINUSAL : Sin Marcación de Salida



DECRETO DE PAGO
MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

249797

DECRETO DE PAGO N° **1965**
RIO BUENO, martes 4 Julio 2017

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-2075, 30-2077
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-303,7-227

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES): ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN Y OTROS

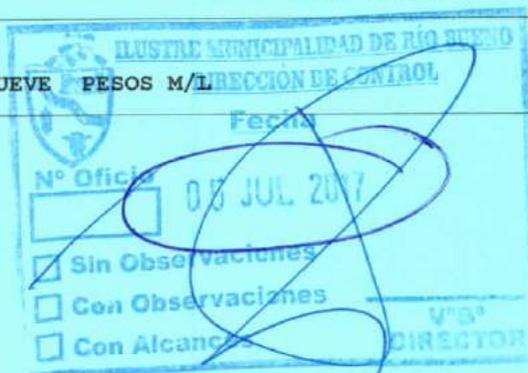
RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$:520.799

SON: QUINIENTOS VEINTE MIL SETECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

- CONV N° 38 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
- CONV N° 116 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
- MES JUNIO



CONTABILICESE COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Com	346.666		8978094-2	B-30
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Com	232.000		9836414-5	B-33
1110301		Fondos Ordinarios		311.999	8978094-2	
1110301		Fondos Ordinarios		208.800	9836414-5	
2141101		Retenciones Honorarios		34.667	8978094-2	B-30
2141101		Retenciones Honorarios		23.200	9836414-5	B-33

TOTALES :

578.666

578.666

ARTURO DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

PAULA HINOJOSA MORA
SECRETARÍA MUNICIPAL (S)

RENE DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL

ALBERTO FARINA SAAVEDRA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2		
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
1965	05/07/17	8978094-2
		FIRMA
	V°B° TESORERO	RECIBI CONFORME



7-303
30-2017

Dirección de desarrollo comunal

DIDECO

IDDOC N°248778

CERTIFICADO N°539

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 30 del 30 de junio de 2017, por la suma de \$346.666 (Trescientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de junio, cuyo monto consignado en el convenio N°116 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°151.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 30 de junio de 2017.



PAULA ANDREA HINOJOSA MORA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
I.MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de junio según convenio N° 116 de fecha 03 de Enero del 2017.-



Noriega V.

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 30 de junio del 2017.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 30

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 30 de Junio de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000-0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO 2017	346.666
---	---------

Total Honorarios \$:	346.666
-----------------------------	---------

10 % Impto. Retenido:	34.667
------------------------------	--------

Total:	311.999
---------------	---------

Fecha / Hora Emisión: 27/06/2017 12:48



08978094000307515EDF

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201706271249

Fecha / Hora Impresión: 27/06/2017 12:49



**ACTIVIDADES APOYO ADMINISTRATIVO MES DE JUNIO.
OFICINA ADULTO MAYOR**

	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
-----	1 al 13 de Junio.	Vacaciones.	-----	-----
14/6/2017	Trabajo administrativo. Reunión informativa Grupo Luceritos de la mañana. Grupo el copihue de San Pedro.	Apoyo en actividad Realizada.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Lago Puyehue esq.Los Jazmines. Sede San Pedro.
15/06/2017.	Trabajo Administrativo. Visita grupo Nuevo Amanecer la cantera.	Acompañar grupo De teatro a Purranque. Apoyar en visita.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina Sede la cantera.
16/06/2017	Trabajo Administrativo	Atención de publico	08:00 hrs. 1600 hrs.	Oficina.
19/06/2017.	Trabajo Administrativo. Reunión de asesoría con comité Ilusión Cordillera.	Apoyo en la reunión .	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina. Sede Chanpulli.
20/06/2017.	Trabajo administrativo.	Charla a la no violencia .A M	08hrs. 17hrs	Cine municipal.



21/06/2017.	Trabajo Administrativo. Reunión con comité Adulto nuevo Amanecer Carrimallin. Reunión con agrupación flor del Bosque.	Atención de público Apoyo en reunión.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina. Sede ex posta.
21/06/2017	Trabajo Administrativo. Reunión en Alfa y Omega.	Atención de Público. Apoyo en actividad realizada	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Avada. Los Laureles
22/06/2017.	Trabajo Administrativo. Reunión con CUPENCHI celebración del día del Padre. 12:30hrs.	Apoyo en la actividad.	08:00 hrs 17:00 hrs.	Oficina. Sede 18 de septiembre.
23/06/2017.	Trabajo administrativo.	Atención de público.	08:00 hrs. 16:00 hrs.	Oficina.
24/06/2017.	Acompañar en funeral De Adulta Mayor de Años Dorados.			
27/06/2017.	Trabajo Administrativo. Visita grupo adulto Mayor Alfa y Omega.	Atención de público. Apoyo en reunión	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede los Laureles.



28/06/2017	Trabajo administrativo. Visita grupo adulto mayor Luceritos de la Mañana.	Apoyo en reunión	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede lago Puyehue.
29/06/2017.	Trabajo Administrativo.	Apoyo en actividad.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
30/06/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de publico	08hrs. 16hrs.	Oficina.

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/06/2017 Al 30/06/2017

MINA ADULTO MAYOR

Código	Nombre	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
8.978.094-2	ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN														
	01/06/2017	8:00		17:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL.
	02/06/2017	8:00		16:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL.
	03/06/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
	04/06/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
		Total Semanal										0:00	0:00	0:00	
	05/06/2017	8:00		17:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL.
	06/06/2017	8:00		17:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL.
	07/06/2017	8:00		17:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL.
	08/06/2017	8:00		17:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL.
	09/06/2017	8:00		16:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL.
	10/06/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
	11/06/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
		Total Semanal										0:00	0:00	0:00	
	12/06/2017	8:00		17:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL.
	13/06/2017	8:00		17:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL.
	14/06/2017	8:00		17:00	7:39			17:34	9.9	0.0	0:00	0:34	0:00		
	15/06/2017	8:00		17:00	7:48			17:16	9.5	0.0	0:00	0:16	0:00		
	16/06/2017	8:00		16:00	7:49			16:18	8.5	0.0	0:00	0:18	0:00		
	17/06/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
	18/06/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
		Total Semanal							27.9		0:00	1:08	0:00		
	19/06/2017	8:00		17:00	7:46			18:39	10.9	0.0	0:00	1:39	0:00		
	20/06/2017	8:00		17:00	7:49			18:59	11.2	0.0	0:00	1:59	0:00		
	21/06/2017	8:00		17:00	7:49			17:20	9.5	0.0	0:00	0:20	0:00		
	22/06/2017	8:00		17:00	7:45			17:30	9.8	0.0	0:00	0:30	0:00		
	23/06/2017	8:00		16:00	7:47			16:07	8.3	0.0	0:00	0:07	0:00		
	24/06/2017				9:46	12:14			2.5	0.0	0:00	0:00	2:28		
	25/06/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
		Total Semanal							52.2		0:00	4:35	2:28		
	26/06/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
	27/06/2017	8:00		17:00	7:45			17:15	9.5	0.0	0:00	0:15	0:00		
	28/06/2017	8:00		17:00	7:45			17:11	9.4	0.0	0:00	0:11	0:00		
	29/06/2017	8:00		17:00	7:49			17:06	9.3	0.0	0:00	0:06	0:00		
	30/06/2017	8:00		16:00	7:48			16:13	8.4	0.0	0:00	0:13	0:00		

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/06/2017 Al 30/06/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Obser
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
	Total Semanal								36.6		0:00	0:45	0:00	
									Total Mensual: 116.7		0:00	6:28	2:28	



7-227.
30-2017

IDDOC N° 248777

CERTIFICADO N°538

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 33 del 30 de junio de 2017, por la suma de \$232.000 (doscientos treinta y dos mil pesos) impuesto incluido de **Nélida del Carmen Muñoz Gatica, Rut: 9.836.414-5** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de junio, cuyo monto consignado en el convenio N° 38 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°74.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 30 de junio de 2017



PAULA ANDREA HINOJOSA MORA

**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
I.MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de la oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Nélide del Carmen Muñoz Gatica, Rut 9.836.414-5, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de junio según convenio N° 38 de fecha 03 de enero del 2017.-

Noriega V.

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO



Río Bueno, 30 de junio del 2017

NELIDA DEL CARMEN MUNOZ GATICA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 33

RUT: 9.836.414-5

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

**LAS AZUCENAS 1095 Block 0 Depto. DES Villa/Pob. BALMACEDA , RIO
BUENO**

TELEFONO: 340499

Fecha: 30 de Junio de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES DE JUNIO 2017	232.000
---	----------------

Total Honorarios \$:	232.000
-----------------------------	----------------

10 % Impto. Retenido:	23.200
------------------------------	---------------

Total:	208.800
---------------	----------------

Fecha / Hora Emisión: 27/06/2017 12:45



09836414000339C61640

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201706271246

Fecha / Hora Impresión: 27/06/2017 12:46

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/06/2017 Al 30/06/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 9.836.414-5	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Días Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
MUÑOZ GATICA NELIDA DEL CARMEN														
JUE	01/06/2017	17:00		20:00	16:58			20:17	3.3	0.0	0:00	0:17	0:00	
VIE	02/06/2017	17:00		20:00	16:08			20:01	3.9	0.0	0:00	0:01	0:00	
SAB	03/06/2017				8:46	16:04			7.3	0.0	0:00	0:00	7:18	
DOM	04/06/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal									14.5		0:00	0:18	7:18	
LUN	05/06/2017	17:00		20:00	17:00			20:00	3.0	0.0	0:00	0:00	0:00	Corrección
MAR	06/06/2017	17:00		20:00	17:00			20:15	3.3	0.0	0:00	0:15	0:00	
MIÉ	07/06/2017	17:00		20:00	16:59			20:08	3.2	0.0	0:00	0:08	0:00	
JUE	08/06/2017	17:00		20:00	16:59			20:12	3.2	0.0	0:00	0:12	0:00	
VIE	09/06/2017	17:00		20:00	16:49			20:04	3.3	0.0	0:00	0:04	0:00	
SAB	10/06/2017				8:53	16:05			7.2	0.0	0:00	0:00	7:12	
DOM	11/06/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal									23.2		0:00	0:39	7:12	
LUN	12/06/2017	17:00		20:00	17:00			20:05	3.1	0.0	0:00	0:05	0:00	
MAR	13/06/2017	17:00		20:00	16:59			20:07	3.1	0.0	0:00	0:07	0:00	
MIÉ	14/06/2017	17:00		20:00	16:59			19:59	3.0	0.0	0:01	0:00	0:00	
JUE	15/06/2017	17:00		20:00						0.0	0:00	0:00	0:00	ADMINISTRATIVO 17:00-20:00
VIE	16/06/2017	17:00		20:00	16:20			20:02	3.7	0.0	0:00	0:02	0:00	
SAB	17/06/2017				9:00	16:10			7.2	0.0	0:00	0:00	7:10	Corrección
DOM	18/06/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal									20.1		0:01	0:14	7:10	
LUN	19/06/2017	17:00		20:00	16:59			20:01	3.0	0.0	0:00	0:01	0:00	
MAR	20/06/2017	17:00		20:00	16:53			20:07	3.2	0.0	0:00	0:07	0:00	
MIÉ	21/06/2017	17:00		20:00	16:59			20:01	3.0	0.0	0:00	0:01	0:00	
JUE	22/06/2017	17:00		20:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 17:00-20:00
VIE	23/06/2017	17:00		20:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 17:00-20:00
SAB	24/06/2017				8:56	16:32			7.6	0.0	0:00	0:00	7:36	
DOM	25/06/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal									16.8		0:00	0:09	7:36	
LUN	26/06/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
MAR	27/06/2017	17:00		20:00	16:59			20:00	3.0	0.0	0:00	0:00	0:00	
MIÉ	28/06/2017	17:00		20:00	17:01			20:03	3.0	0.0	0:01	0:03	0:00	
JUE	29/06/2017	17:00		20:00	16:59			20:02	3.1	0.0	0:00	0:02	0:00	
VIE	30/06/2017	17:00		20:00	16:14			20:01	3.8	0.0	0:00	0:01	0:00	
Total Semanal									12.9		0:01	0:06	0:00	

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.M.SAL.: Sin Marcaje de Salida

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
 Rango de Fecha: 01/06/2017 Al 30/06/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 9.836.414-5	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Días Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
Total Mensual:									87,5		0:02	1:26	29:16	

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.M.S.A.: Sin Marcado de Salida



DECRETO DE PAGO
MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

253632

DECRETO DE PAGO N° **2250**
RIO BUENO, miércoles 2 agosto 2017

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- EL COMPROBANTE CONTABLE 30-2367
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA ,7-303

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:
SR(ES): ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$:311.999

SON: TRESCIENTOS ONCE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE

POR LO SIGUIENTE:

CONV N° 116 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
MES DE JULIO

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO
DIRECCIÓN DE CONTROL

PESOS M/L

Fecha
02 AGO 2017

N° Oficio

Sin Observaciones
 Con Observaciones
 Con Alcances

V°B°
DIRECTOR

CONTABILICесе COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Cor	346.666		8978094-2	B-33
1110301		Fondos Ordinarios		311.999	8978094-2	
2141101		Retenciones Honorarios		34.667	8978094-2	B-33

TOTALES :

346.666 346.666

ARIEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

RENE DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL

ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL

MAURICIO OVANDO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2		
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
<i>mo</i>	<i>02/08/17</i>	<i>8978094-2</i>
		FIRMA
		<i>[Signature]</i>
		V°B° TESORERO
		RECIBI CONFORME



7-303
30-2367

Dirección de desarrollo comunal

DIDECO

IDDOC N° 253029

CERTIFICADO N°584

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 31 del 31 de julio de 2017, por la suma de \$346.666 (Trescientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de julio, cuyo monto consignado en el convenio N°116 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°151.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 31 de julio de 2017.



DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZÚN
ENCARGADA DESARROLLO COMUNITARIO
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de julio según convenio N° 116 de fecha 03 de Enero del 2017.-



Lorena V.
LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 31 de julio del 2017.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 33

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 31 de Julio de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Rut: 69.201.000-0

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA DEL ADULTO MAYOR
CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO

346.666

Total Honorarios \$:

346.666

10 % Impto. Retenido:

34.667

Total:

311.999

Fecha / Hora Emisión: 31/07/2017 11:33



0897809400033D3A3369

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201707311133

Fecha / Hora Impresión: 31/07/2017 11:33



**ACTIVIDADES APOYO ADMINISTRATIVO MES DE JULIO.
OFICINA ADULTO MAYOR**

	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
3/7/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
4/7/2017	Trabajo administrativo.	Visitar grupo Adulto Mayor Alfa y Omega.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede los Laureles.
5/07/2017.	Trabajo Administrativo.	Reunión UCAN . 10hrs. Atención de público.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Casa de manualidades. Oficina.
6/07/2017	Trabajo Administrativo.	Visitar grupo Adulto Mayor Puertas Abiertas en su Aniversario 14hrs.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina. Sede adulto mayor.
7/07/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08:00 hrs. 16:00 hrs.	Oficina
10/07/2017	permiso	Compensación de Tiempo.		



11/07/2017	Trabajo Administrativo.	Jornada de promoción de salud. _visita grupo Alfa y Omega.	08hrs. 17hrs.	Sede Trapi. _Sede los laureles.
.12/07/2017	Trabajo Administrativo.	Visita Grupo adulto Mayor Luceritos de la Mañana.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede lago puyehue.
.13/7/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Visita grupo Adulto mayor Puertas Abiertas de Crucero.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede crucero.
.14/7/2017	Trabajo Administrativo	Atención de público.	08hrs. 16hrs	Oficina.
17/7/2017.	Permiso.	Compensación de Tiempo.		
18/7/2017	Trabajo Administrativo.	Visita grupo adulto mayor Alfa y Omega.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede los Laureles.
19/7/2017.	Trabajo administrativo.	Visita grupo Adulto Mayor el Copihue de San Pedro.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede san Pedro.
.20/7/2017.	Trabajo administrativo.	.Atención de publico	08hrs. 17hrs.	Oficina.
21/7/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de publico Apoyo en Reunión Grupo Flor del Bosque de nueva Esperanza. 14:30hrs.	08hrs. 16hrs.	Oficina. Sede nueva Esperanza.



22/7/2017.	Acompañar en Aniversario de Apoyo en reunión de grupo Porvenir de Cayurruca. 16hrs.	Claveles y Violetas De Trapi. 13hrs.		
.24/7/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de publico.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
25/7/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de publico Visita grupo Adulto mayor Alfa y Omega. 14:30hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede la Florida.
26/7/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de publico.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
27/7/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Ceremonia de certificación de Senama. 1 hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Cine Municipal.
28/7/2017.	Permiso compensación De tiempo.	_____	_____	_____
31/7/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08hrs. 17hrs.	Oficina.

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/07/2017 Al 31/07/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2

	HORARIO	Mañana		Tarde		ASISTENCIA		Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Entr.	Salida	Entr.	Salida	Mañana	Tarde						
	ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN												
SAB	01/07/2017												
DOM	02/07/2017								0.0	0:00	0:00	0:00	
									0.0	0:00	0:00	0:00	
				Total Semanal						0:00	0:00	0:00	
LUN	03/07/2017	8:00		17:00	7:47						0:00	0:00	
MAR	04/07/2017	8:00		17:00	7:49		17:11	9.4	0.0	0:00	0:11	0:00	
MIÉ	05/07/2017	8:00		17:00	7:48		17:07	9.3	0.0	0:00	0:07	0:00	
JUE	06/07/2017	8:00		17:00	7:50		17:06	9.3	0.0	0:00	0:06	0:00	
VIE	07/07/2017	8:00		16:00			17:09	9.3	0.0	0:00	0:09	0:00	
									0.0	0:00	0:00	0:00	
SAB	08/07/2017												
DOM	09/07/2017								0.0	0:00	0:00	0:00	
									0.0	0:00	0:00	0:00	
				Total Semanal						0:00	0:00	0:00	
LUN	10/07/2017	8:00		17:00				37.3		0:00	0:33	0:00	
									0.0	0:00	0:00	0:00	
													DIAS COMPENSATOR 08:00-17:00
MAR	11/07/2017	8:00		17:00	7:50								
MIÉ	12/07/2017	8:00		17:00	7:41		17:11	9.4	0.0	0:00	0:11	0:00	
JUE	13/07/2017	8:00		17:00	7:48		17:11	9.5	0.0	0:00	0:11	0:00	
VIE	14/07/2017	8:00		16:00	7:49		17:54	10.1	0.0	0:00	0:54	0:00	
SAB	15/07/2017						16:05	8.3	0.0	0:00	0:05	0:00	
DOM	16/07/2017								0.0	0:00	0:00	0:00	
									0.0	0:00	0:00	0:00	
				Total Semanal						0:00	0:00	0:00	
LUN	17/07/2017	8:00		17:00				37.3		0:00	1:21	0:00	
									0.0	0:00	0:00	0:00	
													DIAS COMPENSATOR 08:00-17:00
MAR	18/07/2017	8:00		17:00	7:49								
MIÉ	19/07/2017	8:00		17:00	7:51		17:08	9.3	0.0	0:00	0:08	0:00	
JUE	20/07/2017	8:00		17:00	7:50		17:09	9.3	0.0	0:00	0:09	0:00	
VIE	21/07/2017	8:00		16:00	7:48		17:36	9.8	0.0	0:00	0:36	0:00	
SAB	22/07/2017						16:36	8.8	0.0	0:00	0:36	0:00	
DOM	23/07/2017								0.0	0:00	0:00	0:00	
									0.0	0:00	0:00	0:00	
				Total Semanal						0:00	0:00	0:00	
LUN	24/07/2017	8:00		17:00	7:47			37.2		0:00	1:29	0:00	
MAR	25/07/2017	8:00		17:00	7:49		17:03	9.3	0.0	0:00	0:03	0:00	
MIÉ	26/07/2017	8:00		17:00	7:48		17:09	9.3	0.0	0:00	0:09	0:00	
JUE	27/07/2017	8:00		17:00	7:49		17:14	9.4	0.0	0:00	0:14	0:00	
VIE	28/07/2017	8:00		16:00			17:13	9.4	0.0	0:00	0:13	0:00	
									0.0	0:00	0:00	0:00	
													DIAS COMPENSATOR 08:00-16:00
SAB	29/07/2017								0.0	0:00	0:00	0:00	
DOM	30/07/2017								0.0	0:00	0:00	0:00	

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/07/2017 Al 31/07/2017

FICINA ADULTO MAYOR

CUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
								37.4		0:00	0:39	0:00		
LUN 31/07/2017	8:00		17:00	7:40			19:20	11.7	0.0	0:00	2:20	0:00		
								11.7		0:00	2:20	0:00		
								Total Mensual: 160.9		0:00	6:22	0:00		

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.M.S.M. Sin Marcante de Salida

DECRETO DE PAGO

MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

257897

DECRETO DE PAGO N° **2471**
RIO BUENO, lunes 4 Septiembre 2017

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-2625, 30-2626
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-303,7-415

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:
SR(ES): ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN Y OTROS

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$:712.888
SON: SETECIENTOS DOCE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

CONV N° 116 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
CONV N° 70 DE 03/01/17 APOYO SOCIAL ADULTO MAYOR
MES AGOSTO

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO
DIRECCION DE CONTROL

Fecha

N° Oficio 04 SEP 2017

Sin Observaciones
 Con Observaciones
 Con Alcances

DIRECTOR

CONTABILICесе COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Com	346.666		8978094-2	B-34
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Com	445.432		16563478-0	B-155
1110301		Fondos Ordinarios		311.999	8978094-2	
1110301		Fondos Ordinarios		400.889	16563478-0	
2141101		Retenciones Honorarios		34.667	8978094-2	B-34
2141101		Retenciones Honorarios		44.543	16563478-0	B-155

TOTALES :

792.098 792.098

ARIEL ALVAREZ
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

ANA MARLENE MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL

RENE DAVID BORQUE ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL

URICA OVANDO HERNANDEZ
ASISTENTE MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°
82-6200546-2	
EGRESO N°	FECHA DE PAGO
Mx	06/09/17

V°B° TESORERO

RECIBI CONFORME

7-303
30-2628



Dirección de desarrollo comunal

DIDECO

IDDOC N° 257200

CERTIFICADO N°693

El Encargado de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 34 del 31 de agosto de 2017, por la suma de \$346.666 (Trescientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de agosto, cuyo monto consignado en el convenio N°116 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°151.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 31 de agosto de 2017.



PABLO HERNAN MARTÍNEZ MARTÍNEZ
ENCARGADO DESARROLLO COMUNITARIO
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 34

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 31 de Agosto de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO

Por atención profesional:

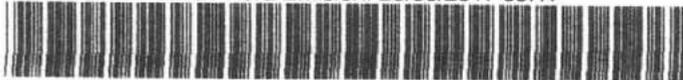
APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA DEL ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES DE AGOSTO	346.666
---	---------

Total Honorarios \$:	346.666
-----------------------------	---------

10 % Impto. Retenido:	34.667
------------------------------	--------

Total:	311.999
---------------	---------

Fecha / Hora Emisión: 28/08/2017 09:17



0897809400034085E360

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201708280918

Fecha / Hora Impresión: 28/08/2017 09:18



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de agosto según convenio N° 116 de fecha 03 de Enero del 2017.-



Noriega V.

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 31 de agosto del 2017.



ACTIVIDADES APOYO ADMINISTRATIVO MES DE AGOSTO. OFICINA ADULTO MAYOR

	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
1/8/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público Apoyo en reunión con El Agrónomo 17:30 en grupo Antuliwen de Maihue. Visitar grupo Alfa Y Omega.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
2/8/2017	Trabajo administrativo.	Reunión de la UCAM. Apoyo en reunión de Luceritos de la Mañana.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sala de manualidades. Sede luceritos.
3/8/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Visita grupo Génesis.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina Sede Génesis.
4/8/2017	Trabajo Administrativo.	Inicio del taller de Génesis proyecto GORE 10HRS.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina. Sede Génesis.
5/8/2017	Inicio de taller de comida saludable de grupo adulto mayor Porvenir de Cayurruca. De fondos GORE.	Acompañar en funeral de Adulto mayor de grupo Claveles y violetas de Trapi.		



7/8/2017	Trabajo administrativo.	Atención de público	8hs 17hrs.	Oficina.
8/8/2017	Trabajo administrativo.	Atención de público. Visita grupo Adulto Mayor Alfa y Omega.	8hrs. 17hrs.	Oficina.
9/8/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público Apoyo en reunión Luceritos de la Mañana.	08hrs. 17hrs.	Oficina Sede lago Puyehue.
10/8/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Apoyo en reunión grupo Adulto mayor la Esperanza.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Fernando Rhor.
11/8/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Campeonato comunal de cueca Adulto mayor 17hrs.	08hrs. 16 hrs.	Oficina. Cine municipal.
12/8/2017	Inicio de taller de comida saludable	Grupo Luceritos de la Mañana Fondos GORE.	10hrs.	Sede Luceritos.
14/8/2017.	Permiso compensación De tiempo.			
16/8/2017.	Trabajo administrativo	Atención de público.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
17/8/2017	Trabajo administrativo.	Taller de Grupo Génesis fondos GORE.	08hrs. 16hrs.	Oficina.
19/08/2017.	Taller de Cayurruca	Fondos GORE. Sede Pindaco.	10hrs.	Sede Pindaco.



21/8/2017.	Permiso Administrativo.			
22/8/2017.	Trabajo Administrativo. Terreno	Atención de publico Taller de comida Saludable en Champulli. 14hrs.	8 hrs. 17hrs.	Oficina. Champulli.
23/8/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Reunión de Consejeros.10hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Adulto Mayor la Cantera.
24/8/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Visita Grupo La Esperanza.	08hrs. 17hrs.	Oficina Sede Fernando Rhor.
25/8/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
26/8/2017	Taller de comida saludable luceritos de la mañana.	Fondos GORE. 10hrs.	10hrs. 13:30hrs.	Sede Luceritos
28/8/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
29/8/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Taller de comida saludable con comité de Adulto mayor Amancay de Arrayan.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Arrayan 14:00 hrs.
30/8/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Reunión grupo el Copihue de San Pedro.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede san Pedro.



		14hrs.		
31/08/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Aniversario Grupo Miraflores. 13hrs. Visita Grupo Adulto Mayor La Esperanza. 14:30 hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede 18 septiembre. Sede Fernando Rhor.

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/08/2017 Al 31/08/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN														
MAR	01/08/2017	8:00		17:00	7:47		20:42	12,9	0,0	0:00	3:42	0:00		
MIÉ	02/08/2017	8:00		17:00	7:40		17:04	9,4	0,0	0:00	0:04	0:00		
JUE	03/08/2017	8:00		17:00	7:46		17:12	9,4	0,0	0:00	0:12	0:00		
VIE	04/08/2017	8:00		16:00	7:48		16:02	8,2	0,0	0:00	0:02	0:00		
SAB	05/08/2017				8:55	14:15		5,3	0,0	0:00	0:00	5:20		
DOM	06/08/2017								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									45,2		0:00	4:00	5:20	
LUN	07/08/2017	8:00		17:00	7:46		17:05	9,3	0,0	0:00	0:05	0:00		
MAR	08/08/2017	8:00		17:00	7:53		17:09	9,3	0,0	0:00	0:09	0:00		
MIÉ	09/08/2017	8:00		17:00	7:43		17:06	9,4	0,0	0:00	0:06	0:00		
JUE	10/08/2017	8:00		17:00					0,0	0:00	0:00	0:00		
														DIAS COMPENSATORIOS 08:00-17:00
VIE	11/08/2017	8:00		16:00	7:46		20:43	13,0	0,0	0:00	4:43	0:00		
SAB	12/08/2017				9:16	13:43		4,5	0,0	0:00	0:00	4:27		
DOM	13/08/2017								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									45,5		0:00	5:03	4:27	
LUN	14/08/2017	8:00		17:00					0,0	0:00	0:00	0:00		
														DIAS COMPENSATORIOS 08:00-17:00
MAR	15/08/2017								0,0	0:00	0:00	0:00		
MIÉ	16/08/2017	8:00		17:00	7:38		17:19	9,7	0,0	0:00	0:19	0:00		
JUE	17/08/2017	8:00		17:00	7:50		17:19	9,5	0,0	0:00	0:19	0:00		
VIE	18/08/2017	8:00		16:00	7:53		17:07	9,2	0,0	0:00	1:07	0:00		
SAB	19/08/2017								0,0	0:00	0:00	0:00		
DOM	20/08/2017								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									28,4		0:00	1:45	0:00	
LUN	21/08/2017	8:00		17:00					0,0	0:00	0:00	0:00		
														DIAS COMPENSATORIOS 08:00-17:00
MAR	22/08/2017	8:00		17:00	7:48		17:22	9,6	0,0	0:00	0:22	0:00		
MIÉ	23/08/2017	8:00		17:00	7:46		17:02	9,3	0,0	0:00	0:02	0:00		
JUE	24/08/2017	8:00		17:00	7:54		17:03	9,2	0,0	0:00	0:03	0:00		
VIE	25/08/2017	8:00		16:00	7:50		16:01	8,2	0,0	0:00	0:01	0:00		
SAB	26/08/2017				8:49	13:34		4,8	0,0	0:00	0:00	4:45		
DOM	27/08/2017								0,0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									41,1		0:00	0:28	4:45	
LUN	28/08/2017	8:00		17:00	7:49		17:01	9,2	0,0	0:00	0:01	0:00		
MAR	29/08/2017	8:00		17:00	7:56		17:05	9,2	0,0	0:00	0:05	0:00		
MIÉ	30/08/2017	8:00		17:00	7:53		17:12	9,3	0,0	0:00	0:12	0:00		
JUE	31/08/2017	8:00		17:00	7:52		17:37	9,8	0,0	0:00	0:37	0:00		

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.M.S.A.U. : Sin Marcaje de Salida

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/08/2017 Al 31/08/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2

HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
Total Semanal								37,5		0:00	0:55	0:00	
				Total Mensual:				197,7		0:00	12:11	14:32	

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

SALSAI : Sin Marcas de Salida

7-415
30-2026



Dirección de desarrollo comunal

DIDECO

IDDOC N°257208

CERTIFICADO N° 692

El Encargado de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N°155 del 31 de agosto de 2017, por la suma de \$445.432 (cuatrocientos cuarenta y cinco mil cuatrocientos treinta y dos pesos) impuesto incluido **Romina Alejandra Jara Martínez, Rut: 16.563.478-0** por Prestación de Servicios de Asesorías Sociales, en oficina del Adulto Mayor y apoyo en las diversas actividades que demande la oficina, correspondiente al mes de agosto, cuyo monto consignado en el convenio N°70 con fecha 03 de Enero de 2017. Decreto N°106

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 31 de agosto de 2017.


PABLO HERNAN MARTÍNEZ MARTÍNEZ
ENCARGADO DESARROLLO COMUNITARIO
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

ROMINA ALEJANDRA JARA MARTINEZ

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 155

RUT: 16.563.478-0

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

ASISTENTE SOCIAL

MACKENNA 1335 Villa/Pob. VALLE DE LOS RIOS , RIO BUENO

Fecha: 31 de Agosto de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

ASESORIA SOCIAL OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE MES DE AGOSTO 2017	445.432
--	---------

Total Honorarios \$:	445.432
-----------------------------	---------

10 % Impto. Retenido:	44.543
------------------------------	--------

Total:	400.889
---------------	---------

Fecha / Hora Emisión: 30/08/2017 09:52



1656347800155F1BD63D

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201708300953

Fecha / Hora Impresión: 30/08/2017 09:53



INFORME DE CONFORMIDAD

La encargada de Oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Romina Alejandra Jara Martínez, Rut: 16.563.478-0, quien ha ejecutado el trabajo como Asistente Social de la Oficina de Adulto Mayor en el mes de agosto según convenio N° 70 de fecha 03 de Enero del 2017.-



Noriega V.

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 31 de agosto del 2017.



**ACTIVIDADES REALIZADAS
MES DE AGOSTO 2017**

1. Atención de público.
2. Miércoles 2, 10:00 hrs. Apoyo en firma de convenios Proyectos SENAMA, sede la Cantera.
3. Miércoles 2, 15:00 hrs. Participación charla Oficina de la Mujer, sala de exposiciones.
4. Visitas Domiciliarias, casos sociales derivados por Tribunal, Instituciones y por Encargada de Oficina Adulto Mayor.
5. Trabajo en Ingreso de Adulto Mayor a CVT.
6. Trabajo administrativo
 - Informes Sociales
 - Información y documentación solicitada por SENAMA
7. Atención de publico

ROMINA ALEJANDRA JARA MARTINEZ
Asistente Social
Apoyo Social Oficina Adulto Mayor

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/08/2017 Al 31/08/2017

DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

RUT:	16.563.478-0	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
JARA MARTINEZ ROMINA ALEJANDRA															
MAR	01/08/2017	8:00		17:00	8:00		17:11	9.2	0.0	0:00	0:11	0:00			
MIÉ	02/08/2017	8:00		17:00	7:59		18:14	10.3	0.0	0:00	1:14	0:00			
JUE	03/08/2017	8:00		17:00	7:59		17:11	9.2	0.0	0:00	0:11	0:00			
VIE	04/08/2017	8:00		16:00	7:59		17:15	9.3	0.0	0:00	1:15	0:00			
SAB	05/08/2017				9:15	15:08		5.9	0.0	0:00	0:00	5:53			
DOM	06/08/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal								43,9		0:00	2:51	5:53			
LUN	07/08/2017	8:00		17:00	7:59		17:23	9.4	0.0	0:00	0:23	0:00			
MAR	08/08/2017	8:00		17:00	7:59		17:14	9.3	0.0	0:00	0:14	0:00			
MIÉ	09/08/2017	8:00		17:00	8:01		17:37	9.6	0.0	0:00	0:37	0:00			
JUE	10/08/2017	8:00		17:00	7:52		17:13	9.4	0.0	0:00	0:13	0:00			
VIE	11/08/2017	8:00		16:00	7:52		16:54	9.0	0.0	0:00	0:54	0:00			
SAB	12/08/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
DOM	13/08/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal								46,7		0:00	2:21	0:00			
LUN	14/08/2017	8:00		17:00					0.0	0:00	0:00	0:00			DIAS COMPENSATORIOS 08:00-17:00
MAR	15/08/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
MIÉ	16/08/2017	8:00		17:00	8:00		17:36	9.6	0.0	0:00	0:36	0:00			
JUE	17/08/2017	8:00		17:00	7:54		17:07	9.2	0.0	0:00	0:07	0:00			
VIE	18/08/2017	8:00		16:00	8:02		18:43	10.7	0.0	0:00	2:43	0:00			
SAB	19/08/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
DOM	20/08/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal								29,5		0:00	3:26	0:00			
LUN	21/08/2017	8:00		17:00	7:59		17:12	9.2	0.0	0:00	0:12	0:00			
MAR	22/08/2017	8:00		17:00	8:06		17:07	9.0	0.0	0:06	0:07	0:00			
MIÉ	23/08/2017	8:00		17:00	8:00		17:05	9.1	0.0	0:00	0:05	0:00			
JUE	24/08/2017	8:00		17:00	7:54		17:23	9.5	0.0	0:00	0:23	0:00			
VIE	25/08/2017	8:00		16:00	7:58		18:46	10.8	0.0	0:00	2:46	0:00			
SAB	26/08/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
DOM	27/08/2017								0.0	0:00	0:00	0:00			
Total Semanal								47.6		0:06	3:33	0:00			
LUN	28/08/2017	8:00		17:00	7:52		19:12	11.3	0.0	0:00	2:12	0:00			
MAR	29/08/2017	8:00		17:00	8:18		17:32	9.2	0.0	0:18	0:32	0:00			
MIÉ	30/08/2017	8:00		17:00	8:00		18:10	10.2	0.0	0:00	1:10	0:00			
JUE	31/08/2017	8:00		17:00	7:59		17:18	9.3	0.0	0:00	0:18	0:00			
Total Semanal								40.0		0:18	4:12	0:00			
Total Mensual:								207,7		0:24	16:23	5:53			



DECRETO DE PAGO
MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

262.010

DECRETO DE PAGO N° **2832**
RIO BUENO, miércoles 4 octubre 2017

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-3077, 30-3078, 30-3079
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-415,7-303,7-226

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES) : JARA MARTINEZ ROMINA ALEJANDRA Y OTROS

RUT:16.563.478-0

LA SUMA DE \$:1.435.018

SON:UN MILLON CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL DIECIOCHO PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

- CONV N° 110 DE 03/01/17 ENCARGADA OFICINA ADULTO MAYOR
- CONV N° 116 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
- CONV N° 70 DE 03/01/17 APOYO SOCIAL ADULTO MAYOR
- MES DE SEPTIEMBRE

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO
DIRECCION DE CONTROL

Fecha
05 OCT 2017

N° Oficio

Sin Observaciones
 Con Observaciones
 Con Alcances

VºBº
DIRECTOR

CONTABILICESE COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Com	445.432		16563478-0	B-156
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Com	346.666		8978094-2	B-35
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Com	802.367		11592236-K	B-68
1110301		Fondos Ordinarios		400.889	16563478-0	
1110301		Fondos Ordinarios		311.999	8978094-2	
1110301		Fondos Ordinarios		722.130	11592236-K	CPA
2141101		Retenciones Honorarios		44.543	16563478-0	B-156
2141101		Retenciones Honorarios		34.667	8978094-2	B-35
2141101		Retenciones Honorarios		80.237	11592236-K	B-68

TOTALES : 1.594.465 1.594.465

ARTEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL

RENE DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL

MAURICIO OVANDO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2	329471	Wariyo V. Rene Nariño
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
2832	debe	11.592.236-K
		FIRMA
		Wariyo V
		RECIBI CONFORME
		VºBº TESORERO

7-415.
30-3077.



Dirección de desarrollo comunal

DIDECO

IDDOC N°261236

CERTIFICADO N° 814

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N°156 del 31 de agosto de 2017, por la suma de \$445.432 (cuatrocientos cuarenta y cinco mil cuatrocientos treinta y dos pesos) impuesto incluido **Romina Alejandra Jara Martínez, Rut: 16.563.478-0** por Prestación de Servicios de Asesorías Sociales, en oficina del Adulto Mayor y apoyo en las diversas actividades que demande la oficina, correspondiente al mes de septiembre, cuyo monto consignado en el convenio N°70 con fecha 03 de Enero de 2017. Decreto N°106

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 03 de octubre de 2017.



PAULA ANDREA HINOJOSA MORA

DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

I. MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO



INFORME DE CONFORMIDAD

La encargada de Oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Romina Alejandra Jara Martínez, Rut: 16.563.478-0, quien ha ejecutado el trabajo como Asistente Social de la Oficina de Adulto Mayor en el mes de septiembre según convenio N° 70 de fecha 03 de Enero del 2017.-

Lorena M. Noriega V.

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I. MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO



Río Bueno, 03 de octubre del 2017.

ROMINA ALEJANDRA JARA MARTINEZ

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N° 156

RUT: 16.563.478-0

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

ASISTENTE SOCIAL

MACKENNA 1335 Villa/Pob. VALLE DE LOS RIOS , RIO BUENO

Fecha: 29 de Septiembre de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

ASESORIA SOCIAL OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE MES DE SEPTIEMBRE 2017	445.432
Total Honorarios \$:	445.432
10 % Impto. Retenido:	44.543
Total:	400.889

Fecha / Hora Emisión: 27/09/2017 11:58



16563478001564214D2E

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201709271158

Fecha / Hora Impresión: 27/09/2017 11:58



ACTIVIDADES REALIZADAS
MES DE SEPTIEMBRE 2017

1. Atención de público.
2. Viernes 01, Aplicación de Informes ORASMI, CVT.
3. Lunes 11, 17:00 hrs. Apoyo actividad Teatro, Cine Municipal.
4. Jueves 28, 10:00 hrs. Participación actividad SENAMA, La Unión.
5. Visitas Domiciliarias, seguimiento casos sociales derivados por Tribunal, Instituciones y por Encargada de Oficina Adulto Mayor.
6. Trabajo administrativo
 - Informes Sociales- Fondo ORASMI
 - Información y documentación solicitada por SENAMA
7. Atención de publico

ROMINA ALEJANDRA JARA MARTINEZ
Asistente Social
Apoyo Social Oficina Adulto Mayor

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/09/2017 Al 30/09/2017

DIRECCION DE DESARROLLO COMUNITARIO

RUT:	16.563.478-0	HORARIO				ASISTENCIA									
		Mañana		Tarde		Mañana		Tarde		Hor. Trab.	Días Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
JARA MARTINEZ ROMINA ALEJANDRA															
VIE	01/09/2017	8:00		16:00	7:54			16:38	8.7	0.0	0:00	0:38	0:00		
SAB	02/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	03/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									8.7		0:00	0:38	0:00		
LUN	04/09/2017	8:00		17:00	7:59			17:06	9.1	0.0	0:00	0:06	0:00		
MAR	05/09/2017	8:00		17:00	7:52			17:00	9.1	0.0	0:00	0:00	0:00		
MIÉ	06/09/2017	8:00		17:00	8:04			17:38	9.6	0.0	0:00	0:38	0:00	Corrección	
JUE	07/09/2017	8:00		17:00	7:59			17:05	9.1	0.0	0:00	0:05	0:00		
VIE	08/09/2017	8:00		16:00	8:04			16:22	8.3	0.0	0:00	0:22	0:00		
SAB	09/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	10/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									45.2		0:00	1:11	0:00		
LUN	11/09/2017	8:00		17:00	7:54			18:21	10.5	0.0	0:00	1:21	0:00		
MAR	12/09/2017	8:00		17:00	8:06			17:16	9.2	0.0	0:06	0:16	0:00		
MIÉ	13/09/2017	8:00		17:00	7:56			17:19	9.4	0.0	0:00	0:19	0:00		
JUE	14/09/2017	8:00		17:00	8:00			17:09	9.2	0.0	0:00	0:09	0:00		
VIE	15/09/2017	8:00		16:00	8:06			16:00	7.9	0.0	0:06	0:00	0:00	Corrección	
SAB	16/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	17/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									46.2		0:12	2:05	0:00		
LUN	18/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
MAR	19/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
MIÉ	20/09/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL	
JUE	21/09/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL	
VIE	22/09/2017	8:00		16:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL	
SAB	23/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL	
DOM	24/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal											0:00	0:00	0:00		
LUN	25/09/2017	8:00		17:00	8:02			17:14	9.2	0.0	0:00	0:14	0:00		
MAR	26/09/2017	8:00		17:00	7:59			18:44	10.8	0.0	0:00	1:44	0:00		
MIÉ	27/09/2017	8:00		17:00	7:52			17:17	9.4	0.0	0:00	0:17	0:00		
JUE	28/09/2017	8:00		17:00	7:58			17:05	9.1	0.0	0:00	0:05	0:00		
VIE	29/09/2017	8:00		16:00	7:59			16:27	8.5	0.0	0:00	0:27	0:00		
SAB	30/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									47.0		0:00	2:47	0:00		
Total Mensual:									147.1		0:12	6:41	0:00		

7-303
30-3078,



Dirección de desarrollo comunal

DIDECO

IDDOC N° 261238

CERTIFICADO N°812

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 35 del 29 de septiembre de 2017, por la suma de \$346.666 (Trescientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de septiembre, cuyo monto consignado en el convenio N°116 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°151.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.



Paula Hinojosa

PAULA ANDREA HINOJOSA MORA

DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

I.MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Río Bueno, 03 de octubre de 2017.

Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de septiembre según convenio N° 116 de fecha 03 de Enero del 2017.-

Noriega V.

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO



Río Bueno, 02 de octubre del 2017.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 35

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 29 de Septiembre de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA DEL ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE	346.666
---	---------

Total Honorarios \$:	346.666
10 % Impto. Retenido:	34.667
Total:	311.999

Fecha / Hora Emisión: 27/09/2017 15:47



0897809400035908718E

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201709271548

Fecha / Hora Impresión: 27/09/2017 15:48



**ACTIVIDADES APOYO ADMINISTRATIVO MES DE SEPTIEMBRE
OFICINA ADULTO MAYOR**

	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
1/9/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público Taller de podología Con Comité Adulto Mayor Génesis proyectos GORE.	08hrs. 16hrs.	Oficina.
4/9/2017	Trabajo administrativo.	Atención de público Apoyo en reunión Grupo en formación Las Primaveras.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede villa bicentenario.
5/9/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Apoyo en Reunión Alfa y Omega.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina Sede la Florida.
6/9/2017	Trabajo Administrativo.		08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina.
7/9/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08hrs. 17hrs	Oficina.
8/9/2017	Trabajo administrativo.	Atención de público Reunión con progreso de Futabente 15hrs.	8hs 17hrs.	Oficina. Cruce Putandente.



		Actividades del IND Gimnasio COLODEP.		Gimnasio Colodep.
			8hrs. 17hrs.	Oficina.
9/9/2017		Atención de público Taller de luceritos proyecto fondo GORE.	10hrs. 13hrs.	Sede lago puyehue.
11/9/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público . Capacitación rendiciones de proyectosSEMAMA. Con los adultos mayores. 10hrs. Obra de teatro el tramite ,coordina SERNAC.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Adulto mayor la cantera.
12/9/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público Desfile de fiestas patrias en Cayurruca Y Vivanco 10hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Cayurruca.
13/9/2017.	Trabajo Administrativo.	Campeonato regional de cueca adulto mayor.	08hrs.	Gimnasio La Unión .
14/9/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público	08hrs. 17hrs.	Oficina.
15/9/2017.	Trabajo administrativo	Atención de público. Taller de podología en comité de Adulto	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Génesis



dulto M

		Mayor Génesis proyecto del fondo GORE. 10hrs.		
16/9/2017.	Taller de Grupo Adulto mayor .	Porvenir de Cayurruca. Proyectos fondos GORE. 10hrs.		Sede Pindaco.
20/9/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de publico	08hrs. 17hrs.	Oficina.
	20-21-22-	Permiso de compensación de tiempo.		
23/9/2017.	Taller de luceritos de la mañana proyectos GORE.	10 hrs.		Sede lago Puyehue.
25/9/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Reunión con comité de Adulto mayor las Primaveras 15hrs.	08hrs. 17hrs.	Sede bicentenario.
26/9/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Reunión de encargados con Sra Paula. Apoyo en reunión de grupo Adulto mayor Años Dorados 16 hrs	08hrs 17hrs.	Oficina. Sala de consejo. Sede los coihues.
27/9/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08hrs.	Oficina.



dulto M

		Entrega de cheques de proyectos de fondos de seguridad Publica.	17hrs.	Valdivia.
28/9/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de publico. Jornada inter comunal De SENAMA 10.30hrs. Reunión de años Virtuosos. 15hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina. La Unión Sede la cantera.
29/7/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Reunión con Seremi a mesa regional de salud del Adulto Mayor a Realizarse en Hotel Maquillan. Taller de podología de comité Adulto Mayor Génesis proyecto GORE. 10HRS.		Oficina. Valdivia. Sede Genesis.
30/7/2017.	Taller de comité Adulto mayor porvenir de Cayurruca,	Proyecto GORE.	10hrs.	Sede Pindaco.

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/09/2017 Al 30/09/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT:	8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN															
VIE	01/09/2017	8:00		16:00	7:58			16:07	8.2	0.0	0:00	0:07	0:00		
SAB	02/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	03/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									8.2		0:00	0:07	0:00		
LUN	04/09/2017	8:00		17:00	7:57			17:28	9.5	0.0	0:00	0:28	0:00		
MAR	05/09/2017	8:00		17:00	7:49			17:27	9.6	0.0	0:00	0:27	0:00		
MIÉ	06/09/2017	8:00		17:00	7:48			17:31	9.7	0.0	0:00	0:31	0:00		
JUE	07/09/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00		DIAS COMPENSATORIOS 08:00-17:00
VIE	08/09/2017	8:00		16:00	7:53			16:05	8.2	0.0	0:00	0:05	0:00		
SAB	09/09/2017				9:05	18:12			9.1	0.0	0:00	0:00	9:07		
DOM	10/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									46.1		0:00	1:31	9:07		
LUN	11/09/2017	8:00		17:00	7:54			18:46	10.9	0.0	0:00	1:46	0:00		
MAR	12/09/2017	8:00		17:00	7:59			17:04	9.1	0.0	0:00	0:04	0:00		
MIÉ	13/09/2017	8:00		17:00	7:51			18:41	10.8	0.0	0:00	1:41	0:00		
JUE	14/09/2017	8:00		17:00	7:54			17:04	9.2	0.0	0:00	0:04	0:00		
VIE	15/09/2017	8:00		16:00	7:58			16:00	8.0	0.0	0:00	0:00	0:00		Corrección
SAB	16/09/2017				8:51	14:08			5.3	0.0	0:00	0:00	5:17		
DOM	17/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									53.3		0:00	3:35	5:17		
LUN	18/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
MAR	19/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
MIÉ	20/09/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00		DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
JUE	21/09/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00		DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
VIE	22/09/2017	8:00		16:00						0.0	0:00	0:00	0:00		DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
SAB	23/09/2017				8:46	13:27			4.7	0.0	0:00	0:00	4:41		
DOM	24/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									4.7		0:00	0:00	4:41		
LUN	25/09/2017	8:00		17:00	7:50			17:00	9.2	0.0	0:00	0:00	0:00		Corrección
MAR	26/09/2017	8:00		17:00	7:50			17:12	9.4	0.0	0:00	0:12	0:00		
MIÉ	27/09/2017	8:00		17:00	8:01			17:06	9.1	0.0	0:01	0:06	0:00		
JUE	28/09/2017	8:00		17:00	7:45			17:06	9.4	0.0	0:00	0:06	0:00		
VIE	29/09/2017	8:00		16:00	7:52			17:22	9.5	0.0	0:00	1:22	0:00		
SAB	30/09/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

S.M.S.A.L. - Sin Muestreo de Salida.

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/09/2017 Al 30/09/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana		Tarde		Mañana		Tarde							
	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
Total Semanal								46.6		0:01	1:46	0:00		
				Total Mensual:				158,9		0:01	6:59	19:05		

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S/MSAL : Sin Marcate de Salida



7-226.
30-3079

IDDOC N°261243

CERTIFICADO N° 813

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 68 del 29 de septiembre de 2017, por la suma de \$ 802.367 (Ochocientos dos mil trescientos sesenta y siete pesos) impuesto incluido de **Lorena Mabel Noriega Vallejos, Rut: 11.592.236-k** por Prestación de Servicio como Encargada en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de septiembre, cuyo monto consignado en el convenio N° 110 con fecha 03 de Enero 2017, Decreto N° 138.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

Río Bueno, 03 de octubre de 2017.



PAULA ANDREA HINOJOSA MORA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
I. MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO



INFORME DE CONFORMIDAD

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Lorena Mabel Noriega Vallejos, RUT: N° 11.592.236-K quien ha ejecutado el trabajo como Encargada de la Oficina de Adulto Mayor en el mes de septiembre de 2017, según convenio N°110 de fecha 03 de Enero del 2017.



PAULA ANDREA HINOJOSA MORA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 03 de octubre del 2017.

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 68

CA

RUT: 11.592.236-K

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

PRESTACION DE SERVICIOS

BEAUCHEF 1972 , RIO BUENO

TELEFONO: 341910

Fecha: 29 de Septiembre de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO

Por atención profesional:

ENCARGADA OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2017	802.367
---	---------

Total Honorarios \$:	802.367
-----------------------------	---------

10 % Impto. Retenido:	80.237
------------------------------	--------

Total:	722.130
---------------	---------

Fecha / Hora Emisión: 03/10/2017 12:32



1159223600068AB51335

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201710031233

Fecha / Hora Impresión: 03/10/2017 12:33



ACTIVIDADES DE ENCARGADA MES DE SEPTIEMBRE DE 2017

FECHA	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
01/09/2017	Reunión Comité Adulto Mayor Génesis	Ejecución de Proyecto 2% Rehabilitación y Drogas	10:00	Sede Génesis
02/09/2017	Reunión Comité Adulto Mayor Porvenir	Ejecución de Proyecto 2% Rehabilitación y Drogas	10:00	Sede Junta de Vecinos Pindaco
02/09/2017	Reunión Comité Adulto Mayor Génesis	Celebración de Aniversario	08:00	Oficina Adulto Mayor
04/09/2017	Reunión Comité Adulto Mayor Las Primaveras	Reunión informativa de inicio de constitución.	15:00	Sede Bicentenario
05/09/2017	Trabajo administrativo y atención de Público.	Atención de usuarios y entrega de información	08:00	Oficina Adulto Mayor
06/09/2017	Reunión de Unión Comunal de Adulto Mayor	Reunión informativa de Proyectos y actividades.	10:00	Sala de Manualidades
07/09/2017	Reunión del Comité Adulto Mayor Nueva Esperanza	Reunión informativa de Proyectos y actividades.	14:00	Sede Nueva Esperanza
08/09/2017	Reunión Comité Adulto Mayor El Progreso	Reunión informativa de Proyectos y actividades.	15:00	Sede Futahuente
09/09/2017	Reunión de Comité Adulto Mayor Lucerito de la Mañana	Reunión de Comité Adulto Mayor Lucerito de la Mañana	10:00	Sede Los Jazmines Esq. Lago Puyehue
09/09/2017	Reunión de Comité Adulto Mayor Las Margaritas	Reunión de Comité Adulto Mayor Las Margaritas	14:00	Sede Nolguehue
11/09/2017	Trabajo administrativo y atención de Público	Capacitación fondo Senama	10:00	Sede La Cantera
12/09/2017	Desfile Fiestas Patrias	Apoyo a Comité Adulto Mayor Porvenir	11:00	Sede Cayurruca
13/09/2017	LICENCIA	-----		
14/09/2017	LICENCIA	-----		
15/09/2017	LICENCIA	-----		



16/09/2017	Reunión Comité Adulto Mayor Porvenir	Ejecución de Proyecto 2% Rehabilitación y Drogas	10:00	Sede Junta de Vecinos Pindaco
20/09/2017	Compensación de tiempo	-----		
21/09/2017	Compensación de tiempo	-----		
22/09/2017	Compensación de tiempo	-----		
23/09/2017	Reunión de Comité Adulto Mayor Lucerito de la Mañana	Ejecución de Proyecto 2% Rehabilitación y Drogas	10:00	Sede Los Jazmines Esq. Lago Puyehue
23/09/2017	Reunión de Comité Adulto Mayor Las Margaritas	Ejecución de Proyecto 2% Rehabilitación y Drogas	14:00	Sede Nolguehue
25/09/2017	Reunión Comité Adulto Mayor Las Primaveras	Reunión Informativa de actividades y procesos administrativos de Comité.	15:00	Sede Bicentenario
26/09/2017	Trabajo administrativo y atención de Público	Atención de usuarios y entrega de información solicitada.	08:00	Oficina Adulto Mayor
27/09/2017	Salida Terreno	Retiro de Cheques Fondo Seguridad Pública y Reunión de Encargados.	10:00	Valdivia
28/09/2017	Salida terreno	Jornada Intercomunal de Senama	10:00	La Unión
28/09/2017	Reunión de Comité Adulto Mayor Años Virtuosos y La Cantera	Reunión informativa de Proyectos y actividades	14:00	Sede Junta de Vecinos La Cantera
29/09/2017	Reunión Comité Adulto Mayor Génesis	Ejecución de Proyecto 2% Rehabilitación y Drogas	10:00	Sede Génesis
30/09/2017	Reunión Comité Adulto Mayor Porvenir	Ejecución de Proyecto 2% Rehabilitación y Drogas	10:00	Sede Junta de Vecinos Pindaco

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/09/2017 Al 30/09/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT:	11.592.236-K	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
NORIEGA VALLEJOS LORENA MABEL															
VIE	01/09/2017	8:00		16:00		8:06		16:17		8.2	0.0	0:06	0:17	0:00	
SAB	02/09/2017					8:58	14:16			5.3	0.0	0:00	0:00	5:18	
DOM	03/09/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										13.5		0:06	0:17	5:18	
LUN	04/09/2017	8:00		17:00		8:00		17:28		9.5	0.0	0:00	0:28	0:00	
MAR	05/09/2017	8:00		17:00		8:00		17:27		9.5	0.0	0:00	0:27	0:00	
MIÉ	06/09/2017	8:00		17:00		7:58		17:32		9.6	0.0	0:00	0:32	0:00	
JUE	07/09/2017	8:00		17:00		7:58		18:05		10.1	0.0	0:00	1:05	0:00	
VIE	08/09/2017	8:00		16:00		8:00		18:17		10.3	0.0	0:00	2:17	0:00	
SAB	09/09/2017					8:44	18:12			9.5	0.0	0:00	0:00	9:28	
DOM	10/09/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										58.5		0:00	4:49	9:28	
LUN	11/09/2017	8:00		17:00		7:54		18:49		10.9	0.0	0:00	1:49	0:00	
MAR	12/09/2017	8:00		17:00		8:01		18:00		10.0	0.0	0:00	1:00	0:00	Corrección
MIÉ	13/09/2017	8:00		17:00							0.0	0:00	0:00	0:00	licencia medica 08:00-17:00
JUE	14/09/2017	8:00		17:00							0.0	0:00	0:00	0:00	licencia medica 08:00-17:00
VIE	15/09/2017	8:00		16:00							0.0	0:00	0:00	0:00	licencia medica 08:00-17:00
SAB	16/09/2017					9:14	14:10			4.9	0.0	0:00	0:00	4:56	
DOM	17/09/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										25.8		0:00	2:49	4:56	
LUN	18/09/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
MAR	19/09/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
MIÉ	20/09/2017	8:00		17:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
JUE	21/09/2017	8:00		17:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
VIE	22/09/2017	8:00		16:00							0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
SAB	23/09/2017					9:14	13:27			4.2	0.0	0:00	0:00	4:13	
DOM	24/09/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										4.2		0:00	0:00	4:13	
LUN	25/09/2017	8:00		17:00		8:11		17:20		9.2	0.0	0:11	0:20	0:00	
MAR	26/09/2017	8:00		17:00		8:00		17:24		9.4	0.0	0:00	0:24	0:00	Corrección
MIÉ	27/09/2017	8:00		17:00		8:04		19:15		11.2	0.0	0:00	2:15	0:00	
JUE	28/09/2017	8:00		17:00		8:04		18:00		9.9	0.0	0:00	1:00	0:00	Corrección
VIE	29/09/2017	8:00		16:00		8:06		19:14		11.1	0.0	0:06	3:14	0:00	

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

S.M.S.A.T. : Sin Marcante de Salida

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/09/2017 Al 30/09/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 11.592.236-K	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
SAB 30/09/2017					9:14	17:58			8,7	0,0	0:00	0:00	8:44	
	Total Semanal								59,5		0:17	7:13	8:44	
					Total Mensual:				161,5		0:23	15:08	32:39	



DECRETO DE PAGO
MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

265.769

DECRETO DE PAGO N° **3073**
RIO BUENO, jueves 2 noviembre 2017

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- EL COMPROBANTE CONTABLE 30-3321
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA ,7-303

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:
SR(ES) :ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$:311.999

SON:TRESCIENTOS ONCE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE

POR LO SIGUIENTE:

CONV N° 116 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
MES DE OCTUBRE

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO
DIRECCION DE CONTROL

PESOS M/L

Fecha **03 NOV 2017**

N° Oficio

Sin Observaciones
 Con Observaciones
 Con Alcances

V°B°
DIRECTOR

CONTABILICEMSE COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Cor	346.666		8978094-2	B-36
1110301		Fondos Ordinarios		311.999	8978094-2	
2141101		Retenciones Honorarios		34.667	8978094-2	B-36

TOTALES :

346.666

346.666

ARIEL DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

RENE DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL

ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL

PAULA HENOJOSA MORA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2		
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
3073	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
		FIRMA
		<i>[Signature]</i>
		V°B° TESORERO
		RECIBI CONFORME



7-303
30-3321

Dirección de desarrollo comunal

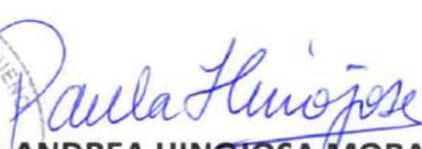
DIDECO

IDDOC N° 265185

CERTIFICADO N°914

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 36 del 31 de octubre de 2017, por la suma de \$346.666 (Trescientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de octubre, cuyo monto consignado en el convenio N°116 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°151.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.


PAULA ANDREA HINOJOSA MORA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
I. MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 31 de octubre de 2017.

Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de octubre según convenio N° 116 de fecha 03 de Enero del 2017.-

Loirena M. Noriega V.

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO



Río Bueno, 31 de octubre del 2017.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 36

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 31 de Octubre de 2017

Señor(es): 1 MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

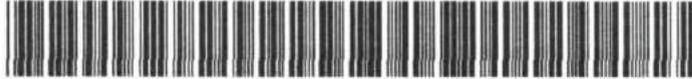
Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA DEL ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES OCTUBRE	346.666
Total Honorarios \$:	346.666
10 % Impto. Retenido:	34.667
Total:	311.999

Fecha / Hora Emisión: 30/10/2017 08:35



08978094000367F66356

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201710300835

Fecha / Hora Impresión: 30/10/2017 08:35



ACTIVIDADES APOYO ADMINISTRATIVO MES DE OCTUBRE. OFICINA ADULTO MAYOR

	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
2/10/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
3/10/2017	Trabajo administrativo.	Atención de publico	08hrs. 17hrs.	Oficina.
4/10/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de publico Reunión de UCAN. Ejecución de proyecto de UCAN.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Casa de manualidades. Paperchece.
5/10/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Inicio de taller de seguridad publica grupo La Esperanza. 14hrs.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina. Sede adulto mayor Fernando Rorth.
6/10/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Inicio de taller de seguridad publica El Regazo de Lumaco. 14hrs.A 17hrs.	08:00 hrs. 16:00 hrs.	Oficina Escuela de Lumaco.
7/10/2017	Taller de comida saludable proyecto GORE grupo Luceritos De La Mañana 10hrs.	Ejecución de proyecto SENAMA grupo Villa Hermosa de Marriano. 13hrs.		Sede Luceritos. Sede Marriano.
10/10/2017	Trabajo Administrativo.	Municipalidad de Río Bueno Ejecución del proyecto	08hrs.	Oficina. Comercio 603 fono 341200



		de el Manzanito de Mantilhue de seguridad ciudadana. 10hrs.	17hrs.	Ex posta Mantilhue.
11/10/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Ejecución del proyecto del comité Adulto Mayor el Progreso de Futahuente de Seguridad ciudadana. 10hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Futahuente.
.12/10/2017	Trabajo Administrativo	Atención de público. Apoyo en reunión grupo CUPENCHI. 10hrs.	08hrs. 17hrs	Oficina. Sede 18 septiembre.
13/10/2017.	Trabajo Administrativo.	Taller de grupo Génesis fondo GORE. 10hrs. -Taller de seguridad publica grupo Puertas Abiertas de Crucero 14hrs.	08hrs 16hrs.	Oficina. Sede Génesis Sede Adulto Mayor de Crucero.
14/10/2017	Taller de Cayurruca Proyectos GORE.10hrs.	Ejecución proyectos SENAMA del grupo El Copihue de san Pedro.		Sede Pindaco. Casino del Club de Rodeo.
16/10/2017.	Trabajo Administrativo.	.Inicio del Taller de Seguridad publica en Mahiue.14hrs.	08hrs.	Oficina. Sede Mahiue.



			17hrs.	
17/10/2017	Trabajo Administrativo.	Taller de seguridad publica en Mantilhue 10hrs.	08hrs 17hrs.	Oficina. Sede ex posta Mantilhue.
18/10/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de publico	08hrs. 17hrs.	Oficina.
19/10/2017.	Trabajo Administrativo.	Taller de seguridad publica grupo Adulto Mayor la Esperanza. 14hrs.	08hrs. 17hrs.	Sede Fernando Rohr.
20/10/2017	Trabajo Administrativo.	Taller de Adulto Mayor el Regazo de Lumaco proyecto de seguridad pública.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Escuela Lumaco.
21/10/2017	Día del adulto mayor.	Liceo técnico.		
23/10/2017.	Trabajo administrativo.	Acompañar en ejecución de proyecto Grupo de Luceros del Alba de Pindaco.	08hrs. 17hrs.	Oficina Termas de LLifen.
24/10/2017.	Trabajo Administrativo.	Taller de grupo el Copihue de proyecto de seguridad pública. .14hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede el Copihue.
25/10/2017.	Trabajo Administrativo.	Taller de seguridad Ciudadana grupo Progreso de Futahuate.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede



26/10/2017.	Trabajo Administrativo.	Taller de Puertas Abiertas de Crucero De Seguridad ciudadana. 14hrs.	08hrs. 17hrs.	Futahuente. Oficina. Sede crucero.
27/10/2017.	Apoyo en reunión de grupo. Amancay del Arrayan.	13hrs.		Sede Amancay.
28/10/2017.	Taller de grupo Porvenir de Cayurruca. Fondo GORE. 10HRS.			Sede Pindaco.
30/10/2017.	Trabajo Administrativo.	Taller de comité Adulto mayor de Antuliwen de Maihue.	08hrs. 17hrs.	Sede Maihue.
31/10/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de publico	08hrs. 17hrs.	Oficina.

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/10/2017 Al 31/10/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN														
DOM	01/10/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal											0:00	0:00	0:00	
LUN	02/10/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
MAR	03/10/2017	8:00		17:00	7:42		17:13		9.5	0.0	0:00	0:13	0:00	
MIÉ	04/10/2017	8:00		17:00	7:50		17:10		9.3	0.0	0:00	0:10	0:00	
JUE	05/10/2017	8:00		17:00	7:51		17:37		9.8	0.0	0:00	0:37	0:00	
					7:48		7:48		0.0	0.0	0:00	0:00	0:00	
VIE	06/10/2017	8:00		16:00	7:49		17:39		9.8	0.0	0:00	1:39	0:00	
SAB	07/10/2017				8:44	18:05			9.4	0.0	0:00	0:00	9:21	
DOM	08/10/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										47.8	0:00	2:39	9:21	
LUN	09/10/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
MAR	10/10/2017	8:00		17:00	7:47		17:33		9.8	0.0	0:00	0:33	0:00	
MIÉ	11/10/2017	8:00		17:00	7:45		17:22		9.6	0.0	0:00	0:22	0:00	
JUE	12/10/2017	8:00		17:00	7:48		17:01		9.2	0.0	0:00	0:01	0:00	
VIE	13/10/2017	8:00		16:00	7:54		18:01		10.1	0.0	0:00	2:01	0:00	
SAB	14/10/2017				8:44	18:34			9.8	0.0	0:00	0:00	9:50	
DOM	15/10/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										48.5	0:00	2:57	9:50	
LUN	16/10/2017	8:00		17:00	7:48		18:03		10.3	0.0	0:00	1:03	0:00	
MAR	17/10/2017	8:00		17:00	7:40		17:10		9.5	0.0	0:00	0:10	0:00	
MIÉ	18/10/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIA ADMINISTRATIVO 08:00-17:00
JUE	19/10/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIA ADMINISTRATIVO 08:00-17:00
VIE	20/10/2017	8:00		16:00	7:49		17:48		10.0	0.0	0:00	1:48	0:00	
SAB	21/10/2017				7:53	16:57			9.1	0.0	0:00	0:00	9:04	
DOM	22/10/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										38.9	0:00	3:01	9:04	
LUN	23/10/2017	8:00		17:00	7:48		19:36		11.8	0.0	0:00	2:36	0:00	
MAR	24/10/2017	8:00		17:00	7:44		17:33		9.8	0.0	0:00	0:33	0:00	
MIÉ	25/10/2017	8:00		17:00	7:48		17:03		9.3	0.0	0:00	0:03	0:00	
JUE	26/10/2017	8:00		17:00	7:49		17:27		9.6	0.0	0:00	0:27	0:00	
VIE	27/10/2017				12:03	17:50			5.8	0.0	0:00	0:00	5:47	
SAB	28/10/2017				8:31	14:01			5.5	0.0	0:00	0:00	5:30	
DOM	29/10/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
Total Semanal										51.8	0:00	3:39	11:17	
LUN	30/10/2017	8:00		17:00	7:48		18:18		10.5	0.0	0:00	1:18	0:00	

El Director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/10/2017 Al 31/10/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
MAR 31/10/2017	8:00		17:00	7:47			17:22	9.6	0.0	0:00	0:22	0:00		
Total Semanal								20.1		0:00	1:40	0:00		
								Total Mensual:	207.1		0:00	13:56	39:32	

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

S.A.S.A.L.: Sin Marcas de Salida



MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

DECRETO DE PAGO

MUNICIPALIDAD CG

270559

DECRETO DE PAGO N° 3356
RIO BUENO, lunes 4 Diciembre 2017

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.;DA.1025/20.12.94;LEY 19.356/94;DL.1.263/75;
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-3657, 30-3656
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-303,7-256

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES):ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN Y OTROS

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$:709.642

SON:SETECIENTOS NUEVE MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

CONV N° 98 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA DE INTERVENCION FAMILIAR
 CONV N° 116 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
 MES NOVIEMBRE



CONTABILICесе COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Con	346.666		8978094-2	B-37
2152104004	040403 4	Prestaciones de Servicios Con	444.444		18851738-2	B-32
1110301		Fondos Ordinarios		311.999	8978094-2	
1110301		Fondos Ordinarios		397.643	18851738-2	
2141101		Retenciones Honorarios		34.667	8978094-2	B-37
2141101		Retenciones Honorarios		44.444	18851738-2	B-32
2140970		Descuento Inasistencia Honor:		2.357	18851738-2	B-32

TOTALES :

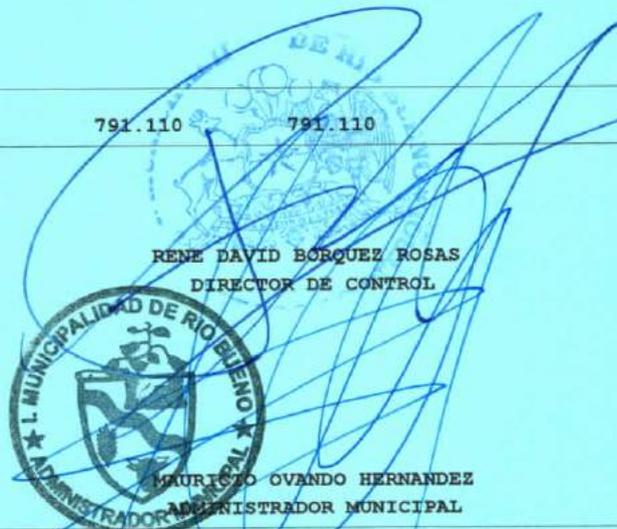
791.110

791.110



RENE DELGADO ALVAREZ
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL



RENE DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL

MURICIO OVANDO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°
82-6200546-2	
EGRESO N°	FECHA DE PAGO
9356	06/12/17

NOMBRE

R.U.T.

FIRMA

Handwritten signature

V°B° TESORERO

RECIBI CONFORME

I-256
30-3657



DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO
DIDECO

CERTIFICADO N° 1056

IDDOC: 270186

Río Bueno, 30 noviembre del 2017

La directora de la Dirección de Desarrollo Comunitario, que suscribe, certifica la Boleta de Honorarios N° 32 de Fecha 30 noviembre del 2017, por un monto de \$ 444.444(cuatrocientos cuarenta y cuatro mil cuatrocientos cuarenta pesos) aplicando un descuento de \$2.357(dos mil trescientos cincuenta y siete pesos) por apoyo Unidad de Intervención Familiar de Natalia Vargas De La Parra , Rut 18.851.738-2, con domicilio en Independencia 1838 Comuna de Río Bueno, quien prestó los servicios de apoyo profesional de la Unidad de Intervención Familiar, según lo estipulado en el Convenio N°98 de fecha 03 de enero de 2017.

Se anexa Boleta de Honorarios, actividades realizadas mes de noviembre 2017.

Impútese los gastos a la cuenta N° 2104004 "Ítem Municipal".

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la Dirección de Administración y Finanzas para su posterior cancelación.



Paula Hinojosa
PAULA ANDREA HINOJOSA MORA
DIRECTORA DE LA DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO
I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO



UNIDAD DE INTERVENCION FAMILIAR
Programa Familias -Seguridades y Oportunidades

CERTIFICADO DE CONFORMIDAD

Carolina Alejandra Labbe Cano, Jefa de Unidad de Intervención Familiar - , viene a certificar las actividades desarrolladas por el Apoyo profesional de la Unidad de Intervención Familiar, Señorita Natalia Constanza Vargas De La Parra, cedula de identidad, 18.851.738-2 quien dio fiel cumplimiento a las actividades, descritas en el Convenio N° 98. De fecha 03 de enero del 2017, correspondiente a Realización de requerimiento, registros y presupuesto para compras de la Unidad de Intervención Familiar. Digitación de documentos para procesos de ejecución de los Programas entre el FOSIS y El Ministerio de Desarrollo Social. Registro de información al sistema de control de niño sano y atención de Publico. Son las tareas principalmente realizadas las cuales se han llevado a cabo de manera eficiente y oportuna.

Lo anterior dando cumplimiento a lo estipulado en el convenio establecido entre la profesional y el Municipio.-

Río Bueno, 30 noviembre de 2017

CAROLINA ALEJANDRA LABBE CANO
JEFA UNIDAD DE INTERVENCION FAMILIAR
L. MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

*Actividades realizadas por el Apoyo profesional de
La Unidad de Intervención Familiar
noviembre 2017.*

- Atención de Publico.
- Reunión de Unidad de Intervención Familiar
- Realización de entrega de formularios FUD Y FEI para usuarios beneficiarios de los programas.
- Acreditación control de niño sano
- Realización de requerimiento y cotización para respectivas compras de los programas.
- Digitación de información al Sigec
- Realización de Planificación de Actividades semanales de la Unidad de Intervención Familiar.
- Realización de planificación y solicitud de movilización para profesionales de la Unidad de Intervención Familiar.
- Registro y verificación de cuentas del programa Psicosocial, Socio Laboral, Autoconsumo, Vínculos.
- Digitación de oficios y otros para coordinación con Seremi Desarrollo Social y FOSIS.
- Apoyo en procesos administrativos Programa Habitabilidad
- Apoyo en actividades para talleres programa Habitabilidad
- Retiro de materiales y compras de bodega.
- Varios trabajos administrativos.


Natalia Constanza Vargas De La Parra
Apoyo profesional
Técnico administración Empresa
Unidad de Intervención Familiar

Rio Bueno, 30 noviembre 2017

Municipalidad de Rio Bueno

Fono 642-340675

NATALIA CONSTANZA VARGAS DE LA PARRA

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 32

RUT: 18.851.738-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

los pinos 1648 , RIO BUENO

Fecha: 30 de Noviembre de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO UNIDAD DE INTERVENCION FAMILIAR MES NOVIEMBRE 2017 ITEM MUNICIPAL	444.444
Total Honorarios \$:	444.444
10 % Impto. Retenido:	44.444
Total:	400.000

Fecha / Hora Emisión: 30/11/2017 12:13



18851738000327BED728

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201711301213

Fecha / Hora Impresión: 30/11/2017 12:13

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/11/2017 Al 30/11/2017

SECPLAN

RUT: 18.851.738-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
VARGAS DE LA PARRA NATALIA CONSTANZA														
MIÉ	01/11/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
JUE	02/11/2017	8:00		17:00	8:01		17:10	9.2	0.0	0:00	0:10	0:00		
VIE	03/11/2017	8:00		16:00	12:17		16:04	3.8	0.0	0:00	0:04	0:00	ADMINISTRATIVO 12:00-16:00	
SAB	04/11/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	05/11/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									13.0	0:00	0:14	0:00		
LUN	06/11/2017	8:00		17:00	7:58		17:12	9.2	0.0	0:00	0:12	0:00		
MAR	07/11/2017	8:00		17:00	8:03		17:09	9.1	0.0	0:00	0:09	0:00		
MIÉ	08/11/2017	8:00		17:00					0.0	0:00	0:00	0:00	DEL PERIODO ACTUAL	
JUE	09/11/2017	8:00		17:00	8:07		17:00	8.9	0.0	0:07	0:00	0:00		
VIE	10/11/2017	8:00		16:00	7:58		15:06	7.1	0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 15:00-16:00	
SAB	11/11/2017				9:35	13:48		4.2	0.0	0:00	0:00	4:13		
DOM	12/11/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									38.5	0:07	0:21	4:13		
LUN	13/11/2017	8:00		17:00	9:02		17:03	8.0	0.0	1:02	0:03	0:00		
MAR	14/11/2017	8:00		17:00	7:56		17:00	9.1	0.0	0:00	0:00	0:00		
MIÉ	15/11/2017	8:00		17:00	8:06		17:13	9.1	0.0	0:06	0:13	0:00		
JUE	16/11/2017	8:00		17:00	8:00		17:15	9.3	0.0	0:00	0:15	0:00		
VIE	17/11/2017	8:00		16:00	8:03		16:40	8.6	0.0	0:00	0:40	0:00		
SAB	18/11/2017				10:22	11:38		1.3	0.0	0:00	0:00	1:16		
DOM	19/11/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									45.4	1:08	1:11	1:16		
LUN	20/11/2017	8:00		17:00	8:03		17:06	9.1	0.0	0:00	0:06	0:00		
MAR	21/11/2017	8:00		17:00	8:01		17:03	9.0	0.0	0:00	0:03	0:00		
MIÉ	22/11/2017	8:00		17:00	8:00		17:00	9.0	0.0	0:00	0:00	0:00		
JUE	23/11/2017	8:00		17:00	8:09		17:22	9.2	0.0	0:09	0:22	0:00		
VIE	24/11/2017	8:00		16:00	7:49		16:00	8.2	0.0	0:00	0:00	0:00		
SAB	25/11/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	26/11/2017								0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal									44.5	0:09	0:31	0:00		
LUN	27/11/2017	8:00		17:00	8:10		17:04	8.9	0.0	0:10	0:04	0:00		
MAR	28/11/2017	8:00		17:00					0.0	0:00	0:00	0:00	licencia medica 08:00-17:00	
MIÉ	29/11/2017	8:00		17:00					0.0	0:00	0:00	0:00	licencia medica 08:00-17:00	
JUE	30/11/2017	8:00		17:00					0.0	0:00	0:00	0:00	licencia medica 08:00-17:00	
Total Semanal									8.9	0:10	0:04	0:00		

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

S.M.S.A. Sin Marcaje de Salida

7-303
30-3656



Dirección de desarrollo comunal

DIDECO
IDDOC N° 270187

CERTIFICADO N°1043

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 37 del 30 de noviembre de 2017, por la suma de \$346.666 (Trescientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de noviembre, cuyo monto consignado en el convenio N°116 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°151.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.



Paula Hinojosa
PAULA ANDREA HINOJOSA MORA
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO
I.MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Río Bueno, 30 de noviembre de 2017.



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de noviembre según convenio N° 116 de fecha 03 de Enero del 2017.-

Noriega V.



LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 30 de noviembre del 2017.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 37

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 30 de Noviembre de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DE 2017	346.666
--	---------

Total Honorarios \$:	346.666
-----------------------------	---------

10 % Impto. Retenido:	34.667
------------------------------	--------

Total:	311.999
---------------	---------

Fecha / Hora Emisión: 30/11/2017 08:21



08978094000371679EDF

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201711300824

Fecha / Hora Impresión: 30/11/2017 08:24



**ACTIVIDADES APOYO ADMINISTRATIVO MES DE NOVIEMBRE
OFICINA ADULTO MAYOR**

	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
2/11/2017	Trabajo Administrativo.	Taller de proyecto de seguridad publica en grupo Adulto Mayor la Esperanza.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
3/11/2017	Trabajo administrativo.	Acompañar en Ejecución de proyecto del SENAMA. Del grupo los Avellanos de Piso Pisue.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
4/11/2017.	Taller proyecto GORE	Grupo Luceritos de la Mañana en sede Pindaco.	9hrs. 13hrs.	
6/11/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de publico	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina.
7/11/2017	Trabajo Administrativo.	Taller de proyecto de seguridad publica en Mantilhue 10hrs. Taller de proyecto de seguridad publica en Grupo adulto mayor El Copihue de san Pedro. 14hrs.	08:00 hrs. 17:00 hrs.	Oficina. Mantilhue. Sede el copihue.
8/11/2017	Trabajo administrativo.	Taller de proyecto de	08hrs.	Oficina.



		seguridad pública del en grupo El progreso de Futahuente. 10hrs.	17hrs.	Sede cruce Futahuente.
9/11/2017	Trabajo Administrativo.	Taller de proyecto de seguridad en grupo de Adulto Mayor Puertas Abiertas de crucero. 10hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede Crucero.
10/11/2017.	Trabajo Administrativo.	Nuestra Gastronómica Y caminata en plaza de armas 10 hrs. Taller de proyecto De seguridad publica En grupo Adulto Mayor el Regazo de Lumaco.14hrs.	08hrs.	Oficina. Plaza de Arnas. Escuela Lumaco.
11/11/2017	Taller del GORE.	Del Grupo Adulto Mayor Porvenir de Cayurruca, en Sede de Pindaco 9 hrs.		Sede de junta de vecinos de Pindaco.
.12/10/2	Trabajo Administrativo	Atención de público	08hrs	
13/11/2017.	Trabajo Administrativo.	Taller de Seguridad Publica del grupo Antuliwen de	08hrs	Oficina.



		Maihue. 14hrs.	17hrs.	Sede Maihue.
14/11/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de Público.	08hrs 17hrs.	Oficina.
15/11/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Constitución de grupo Licharay 15hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina.
16/11/2017	Trabajo Administrativo.	Atención de público Taller de proyecto de seguridad pública de grupo La Esperanza.	08hrs 17hrs.	Oficina. Sede Fernando Rohr
17/11/2017	Trabajo Administrativo.	Taller del GORE del grupo Adulto Mayor Génesis 10hrs. Taller de proyecto de seguridad pública de grupo El Regazo de Lumaco, 14hrs.	08hrs. 16hrs.	Oficina. Escuela de Lumaco.
18/11/2017.	Taller de proyecto GORE en grupo Adulto mayor Luceritos de la Mañana 10hr	Cierre de taller del GORE Las Margaritas de Nolgehue. 14hrs.		Sede Luceritos. Sede Las Margaritas.
20/11/2017.	Trabajo Administrativo.	Atención de público. Constitución del grupo adulto mayor Renaciendo 15:30 hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina.



				Sede Cruz Roja.
21/11/2017.	Trabajo Administrativo.	Taller de proyecto de seguridad pública del Comité de Adulto Mayor El Manzanito de Mantilhue. 10 hrs.	08hrs. 17 hrs.	Oficina. Sede ex posta de Mantilhue.
22/11/2017.	Trabajo Administrativo.	Taller de seguridad pública con comité Adulto Mayor El Progreso de Futahuente,10hrs. Finalización del taller de manualidades de Años Dorados.	08hrs. 17hrs.	Sede cruce Futahuente. Sede los Años Dorados.
23/11/2017.	Trabajo Administrativo.	Taller de seguridad pública con comité Puertas Abiertas de Crucero 14hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina. Sede adulto mayor Crucero.
24/11/2017	Trabajo Administrativo.	Cierre de Taller de fondos GORE de comité Adulto Mayor Génesis desde 11 hrs.	08hrs. 17hrs.	Oficina Sede Génesis
25/11/2017	Taller fondo GORE Con comité Adulto Mayor Porvenir 27 al 30 compensación De tiempo.	De Cayurruca 10hrs. Sede Pindaco.		Sede Pindaco.

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/11/2017 Al 30/11/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2

HORARIO ASISTENCIA

		Mañana		Tarde		Mañana		Tarde		Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
		Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida						
ALVAREZ.URIBE JUANA DEL CARMEN															
MIÉ	01/11/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
JUE	02/11/2017	8:00			17:00	7:42			17:13	9.5	0.0	0:00	0:13	0:00	
VIE	03/11/2017	8:00			16:00	7:52			20:33	12.7	0.0	0:00	4:33	0:00	
SAB	04/11/2017					8:36	14:00			5.4	0.0	0:00	0:00	5:24	
DOM	05/11/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
				Total Semanal						27.6		0:00	4:46	5:24	
LUN	06/11/2017	8:00			17:00	7:46			12:40	4.9	0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 12:30-17:00
MAR	07/11/2017	8:00			17:00	7:48			18:06	10.3	0.0	0:00	1:06	0:00	
MIÉ	08/11/2017	8:00			17:00	7:53			17:05	9.2	0.0	0:00	0:05	0:00	
JUE	09/11/2017	8:00			17:00	7:47			17:35	9.8	0.0	0:00	0:35	0:00	
VIE	10/11/2017	8:00			16:00	7:53			17:35	9.7	0.0	0:00	1:35	0:00	
SAB	11/11/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
DOM	12/11/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
				Total Semanal						43.9		0:00	3:21	0:00	
LUN	13/11/2017	8:00			17:00	7:48			18:12	10.4	0.0	0:00	1:12	0:00	
MAR	14/11/2017	8:00			17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-17:00
MIÉ	15/11/2017	8:00			17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-17:00
JUE	16/11/2017	8:00			17:00	7:45			17:08	9.4	0.0	0:00	0:08	0:00	
VIE	17/11/2017	8:00			16:00	7:44			17:40	9.9	0.0	0:00	1:40	0:00	
SAB	18/11/2017					9:04	18:19			9.3	0.0	0:00	0:00	9:15	
DOM	19/11/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
				Total Semanal						39.0		0:00	3:00	9:15	
LUN	20/11/2017	8:00			17:00	7:50			17:18	9.5	0.0	0:00	0:18	0:00	
MAR	21/11/2017	8:00			17:00	7:54			17:38	9.7	0.0	0:00	0:38	0:00	
MIÉ	22/11/2017	8:00			17:00	7:38			17:49	10.2	0.0	0:00	0:49	0:00	
JUE	23/11/2017	8:00			17:00	7:51			17:14	9.4	0.0	0:00	0:14	0:00	
VIE	24/11/2017	8:00			16:00	7:50			17:30	9.7	0.0	0:00	1:30	0:00	
SAB	25/11/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
DOM	26/11/2017										0.0	0:00	0:00	0:00	
				Total Semanal						48.5		0:00	3:29	0:00	
LUN	27/11/2017	8:00			17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-17:00
MAR	28/11/2017	8:00			17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-17:00

El funcionario deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

CELINA S. Sin Marcano de Salda

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/11/2017 Al 30/11/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	Fecha	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación	
		Mañana		Tarde		Mañana		Tarde								
		Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida	Entr.	Salida							
MIÉ	29/11/2017	8:00			17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATO 08:00-17:00	
JUE	30/11/2017	8:00			17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATO 08:00-17:00	
Total Semanal																
										Total Mensual:	159,0		0:00	0:00	0:00	
												0:00	14:36	14:39		

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación:

SECRETARÍA GENERAL DE SALUD



DECRETO DE PAGO
MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

275.556,

DECRETO DE PAGO N° **3546**
RIO BUENO, viernes 29 diciembre 2017

VISTOS

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- EL COMPROBANTE CONTABLE 30-3991
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA ,7-303

DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:

SR(ES): ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$: 311.999

SON: TRESCIENTOS ONCE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/L

POR LO SIGUIENTE:

CONV N° 116 DE 03/01/17 APOYO ADM OFICINA ADULTO MAYOR
MES DE DICIEMBRE



CONTABILICEMOS COMO SE INDICA

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios Com	346.666		8978094-2	B-38
1110301		Fondos Ordinarios		311.999	8978094-2	
2141101		Retenciones Honorarios		34.667	8978094-2	B-38

TOTALES :

346.666

346.666



CRISTIAN SOTO LEAL
DIRECTOR ADM Y FINANZAS (S)



ANA MARLENE LOPEZ MONTECINOS
SECRETARIA MUNICIPAL



RENE DAVID BORQUEZ ROSAS
DIRECTOR DE CONTROL

MAURICIO OVANDO HERNANDEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2		
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
3546	29/12/17	FIRMA
		V°B° TESORERO
		RECIBI CONFORME

7-303
70-3991.



Dirección de desarrollo comunal

DIDECO

IDDOC N° 274045

CERTIFICADO N°1155

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N°38 del 29 de diciembre de 2017, por la suma de \$346.666 (Trescientos cuarenta y seis mil seiscientos sesenta y seis pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Apoyo Administrativo en Oficina del Adulto Mayor correspondiente al mes de diciembre, cuyo monto consignado en el convenio N°116 con fecha 03 de Enero de 2017, decreto N°151.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el *Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.*



PAULA ANDREA HINOJOSA MORA

DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

I.MUNICIPALIDAD DE RÌO BUENO

Río Bueno, 29 de diciembre de 2017.

Municipalidad de Río Bueno

Comercio 603 fono: 341200



INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de oficina del Adulto Mayor de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana Álvarez Uribe, Rut 8.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Apoyo Administrativo en la Oficina de Adulto Mayor en el mes de diciembre según convenio N° 116 de fecha 03 de Enero del 2017.-

Noriega V.



LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS
ENCARGADA OFICINA DEL ADULTO MAYOR
I.MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO

Río Bueno, 29 de diciembre de 2017.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE

**BOLETA DE HONORARIOS
ELECTRONICA**

N ° 38

RUT: 8.978.094-2

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

SERVICIO ADMINISTRATIVO

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

Fecha: 29 de Diciembre de 2017

Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

Rut: 69.201.000- 0

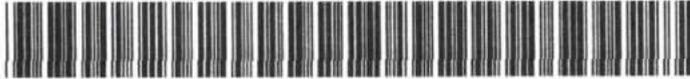
Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA DEL ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE AL MES DICIEMBRE	346.666
---	---------

Total Honorarios \$:	346.666
10 % Impto. Retenido:	34.667
Total:	311.999

Fecha / Hora Emisión: 27/12/2017 09:19



089780940003808AF71D

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en www.sii.cl

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el 10%.

11201712270920

Fecha / Hora Impresión: 27/12/2017 09:20



ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO MES DE DICIEMBRE DE 2017

FECHA	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
04/12/2017- 22/12/2017	Permiso	Compensación de Tiempo	-----	-----
26/12/2017	Trabajo administrativo y atención de Público	Atención de usuarios y entrega de información solicitada	08:00	Oficina Adulto Mayor
27/12/2017	Trabajo administrativo y atención de Público	Atención de usuarios y entrega de información solicitada	08:00	Oficina Adulto Mayor
28/12/2017	Reunión de Comité Adulto Mayor La Esperanza	Ejecución de Proyectos de Fondo de Seguridad Pública.	14:00	Sede Fernando Rhor
29/12/2017	Reunión de Comité Adulto Mayor El Regazo de Lumaco	Ejecución de Proyectos de Fondo de Seguridad Pública.	14:00	Escuela Lumaco Bajo

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/12/2017 Al 31/12/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Dias Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida						
ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN														
VIE	01/12/2017	8:00		16:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
SAB	02/12/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
DOM	03/12/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
											0:00	0:00	0:00	
LUN	04/12/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
MAR	05/12/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
MIÉ	06/12/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
JUE	07/12/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
VIE	08/12/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
SAB	09/12/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
DOM	10/12/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
											0:00	0:00	0:00	
LUN	11/12/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
MAR	12/12/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
MIÉ	13/12/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
JUE	14/12/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
VIE	15/12/2017	8:00		16:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
SAB	16/12/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
DOM	17/12/2017									0.0	0:00	0:00	0:00	
											0:00	0:00	0:00	
LUN	18/12/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
MAR	19/12/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
MIÉ	20/12/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00

El director deberá justificar por escrito en el recuadro siguiente cada vez que exista la siguiente observación

INFORME DE ASISTENCIA DE PERSONAL
Rango de Fecha: 01/12/2017 Al 31/12/2017

OFICINA ADULTO MAYOR

RUT: 8.978.094-2	HORARIO				ASISTENCIA				Hor. Trab.	Días Inas.	Hor. Inas.	Hor. Ext.25	Hor. Ext.50	Observación	
	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida	Mañana Entr.	Mañana Salida	Tarde Entr.	Tarde Salida							
JUE	21/12/2017	8:00		17:00						0.0	0:00	0:00	0:00	DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00	
VIE	22/12/2017	8:00		16:00						0.0	0:00	0:00	0:00		DIAS COMPENSATORIOS 08:00-16:00
SAB	23/12/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	24/12/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal											0:00	0:00	0:00		
LUN	25/12/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
MAR	26/12/2017	8:00		17:00	7:51			17:06	9.3	0.0	0:00	0:06	0:00		
MIÉ	27/12/2017	8:00		17:00	7:52			17:10	9.3	0.0	0:00	0:10	0:00		
JUE	28/12/2017	8:00		17:00	7:57			17:01	9.1	0.0	0:00	0:01	0:00		
VIE	29/12/2017	8:00		16:00	7:54			17:29	9.6	0.0	0:00	1:29	0:00		
SAB	30/12/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
DOM	31/12/2017									0.0	0:00	0:00	0:00		
Total Semanal											37.3	0:00	1:46	0:00	
Total Mensual:										37.3	0:00	1:46	0:00		