

**DECRETO DE PAGO**  
**MUNICIPALIDAD CG**

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

IDDOC 406236

DECRETO DE PAGO N° **241**  
RIO BUENO, martes 2 febrero 2021

**VISTOS**

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.;DA.1025/20.12.94;LEY 19.356/94;DL.1.263/75;
- EL COMPROBANTE CONTABLE 30-156
- LA OBLIGACIÓN PRESUPUESTARIA ,7-163

**DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:**

SR(ES) :NORIEGA VALLEJOS LORENA MABEL

RUT:11.592.236-K

LA SUMA DE \$:729.977

SON:SETECIENTOS VEINTINUEVE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SIETE PESOS M/L

**POR LO SIGUIENTE:**

DAL N°22 DE 04/01/21 COORDINADORA ADULTO MAYOR  
MES DE ENERO

**MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**  
**DIRECCION DE CONTROL**

Fecha  
**03 FEB 2021**

1° Oficio

Sin Observaciones  
 Con Observaciones  
 Con Alcances

*Paula Hinojosa*  
**PA DIRECTOR**

**CONTABILICESE COMO SE INDICA**

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	824.833		11592236-K	B-111
1110301		Fondos Ordinarios		729.977	11592236-K	
2141101		Retenciones Honorarios		94.856	11592236-K	B-111

TOTALES : 824.833 824.833

*Ariel Delgado Alvarez*  
ARIEL EDMUNDO DELGADO ALVAREZ  
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

*Paula Hinojosa Mora*  
PAULA HINOJOSA MORA  
DIRECTOR DE CONTROL (S)

*Mauricio Ovando Hernandez*  
MAURICIO OVANDO HERNANDEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

*Ana Maria Rebolledo Pincheira*  
ANA MARIA REBOLLEDO PINCHEIRA  
SECRETARIA MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2		R.U.T.
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	FIRMA
	V°B° TESORERO	RECIBI CONFORME

7-163  
30-156



**DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**  
RÍO BUENO, 29 de Enero de 2021

**CERTIFICADO N°.-24**

La Directora (S) de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 111 del 29 de enero de 2021, por la suma de \$ 824.833 (Ochocientos veinte y cuatro mil ochocientos treinta y tres pesos) impuesto incluido de  **Lorena Mabel Noriega Vallejos**, Rut: 11.592.236-k por Prestación de Servicio como Coordinadora de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, de la Ilustre municipalidad de Río Bueno, correspondiente al mes de Enero, cuyo monto consignado en el convenio a honorarios N° 22 con fecha 04 de Enero 2021.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

  
**DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZÚN**  
ENCARGADA DE DESARROLLO COMUNITARIO

IDDOC: 406002

**LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 111**

**RUT: 11.592.236-K**

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

**PRESTACION DE SERVICIOS**

BEAUCHEF 1972 , RIO BUENO

TELEFONO: 341910

**Fecha:** 29 de Enero de 2021

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

**Rut:** 69.201.000- 0

**Domicilio:** COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO

Por atención profesional:

COORDINADORA OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE MES DE ENERO 2021	824.833
--	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	824.833
-----------------------------	---------

<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	94.856
--------------------------------	--------

<b>Total:</b>	729.977
---------------	---------

Fecha / Hora Emisión: 26/01/2021 16:31



115922360011165FE5D8

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202101261631

Fecha / Hora Impresión: 26/01/2021 16:31

RIO BUENO, Enero 04 de 2021

D. ALCALDICIO N° 22  
IDDOC; 403529

VISTO:



1.- Fallo del Tribunal Electoral XIV Región de los Ríos de fecha 30 de noviembre del 2016 Rol 1649/2016, Art. 127, inciso 1 de Ley Orgánica Constitucional y sesión juramento del Concejo Comunal de fecha 06 de Diciembre del 2016.-

**TENIENDO PRESENTE:**

1.- Las facultades de la Ley N° 18.695, Ley Orgánica constitucional de Municipalidades en sus texto refundido en el D.F.L. N° 1 de la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativo, artículos N° 63 Y 127 , publicado en el Diario Oficial del 26 de Julio de 2006.

**CONSIDERANDO**

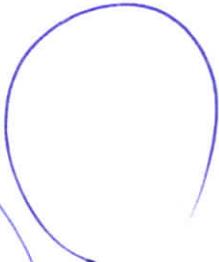
1.- La necesidad de celebrar convenio para la prestación de servicios especializado a objeto de que cumpla funciones como Coordinadora de la oficina del Adulto Mayor de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

**DECRETO**

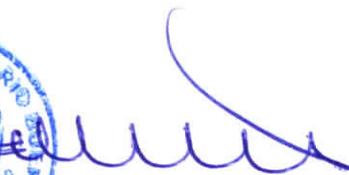
1.- APRUEBESE Convenio a honorarios según Decreto N° 22 de fecha 04 de Enero del 2021, suscrito entre la Municipalidad de Río Bueno, representada por su Alcalde, Señor LUIS ROBERTO REYES ALVAREZ y Doña LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS, Cedula de Identidad N° 11.592.236-K.

2.- Impútese el gasto que genera a la cuenta presupuestaria N° 21.04.004

ANOTESE, COMUNÍQUESE A LAS DIRECCIONES QUE CORRESPONDA Y ARCHÍVESE EN SU OPORTUNIDAD.



**ANA MARIA REBOLLEDÓ PINCHEIRA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**LUIS ROBERTO REYES ÁLVAREZ**  
**ALCALDE**



**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO.**  
RÍO BUENO, enero 04 del 2021.

CONVENIO PRESTACION DE SERVICIOS  
A HONORARIOS

En Río Bueno, a 04 de Enero del 2021, comparece La ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO, persona jurídica de derecho público, Rut: N° 69.201.000-0, representada legalmente por su Alcalde Don LUIS ROBERTO REYES ALVAREZ, chileno, profesor, cédula de identidad N° 08.818.022-4, ambos domiciliados en calle Comercio N° 603, Río Bueno y doña Lorena Mabel Noriega Vallejos, chilena, Cédula de Identidad N° 11.592.236-k, domiciliada en Calle Victoria N° 1140 de la comuna de Río Bueno, en adelante se conviene lo siguiente:

PRIMERO: La Ilustre Municipalidad de Río Bueno, viene por el presente instrumento, en contratar a Doña Lorena Mabel Noriega Vallejos, quien se compromete a realizar labores como: Coordinadora de la Oficina del Adulto Mayor de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

SEGUNDO: En virtud de lo expresado en la cláusula anterior, la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, viene por el presente instrumento, en contratar a Doña Lorena Mabel Noriega Vallejos, para desempeñar las funciones de Coordinadora de la Oficina de Adulto Mayor de la Dirección de Desarrollo Comunitario.

TERCERO: Las prestaciones de servicios de lo que da cuenta la cláusula precedente, se realizarán de lunes a jueves de 08:00 a 17:00 hrs, los viernes de 08:00 a 16:00 hrs. En el evento que Doña Lorena Mabel Noriega Vallejos, deba prestar servicios a continuación de su jornada diaria, por expresa solicitud de su superioridad, a fin de realizar labores impostergables, tendrá derecho a acceder a descanso complementario equivalente a las horas trabajadas en exceso de su jornada diaria.

CUARTO: El prestador de servicios en el evento que tuviere que salir fuera de la ciudad para realizar; Gestiones, Reuniones, Capacitaciones, Talleres, Seminarios, Encuentros o trámites relacionados con el desempeño de sus funciones, ordenadas y autorizadas por Autoridad Superior Jerárquica, tendrá derecho a que se le reembolsen los gastos de movilización, asimismo se le reembolsen los gastos de alimentación y alojamiento en que hubiese incurrido, los que deberán ser debidamente acreditado con boletas correspondientes, hasta un monto equivalente al viático grado 16.-

QUINTO: La I. Municipalidad de Río Bueno cancelará a Doña Lorena Noriega Vallejos, la suma de \$ 824.833 (ochocientos veinte y cuatro mil ochocientos treinta y tres pesos)- mensual impuesto incluido, previa emisión de la Boleta de Honorarios, reteniéndose el impuesto correspondiente para entregarlo dentro del plazo legal a la Tesorería General la República, además de adjuntar el certificado que acredite la efectiva prestación de servicios, el cual será emitido por la Directora de Desarrollo Comunitario.

SEXTO: El presente contrato regirá desde el 01 de Enero al 31 de Diciembre de 2021 o hasta que sean necesarios los servicios del funcionario.

SÉPTIMO: El prestador de Servicios tendrá derecho a 15 días hábiles de vacaciones durante la vigencia de este contrato. Así mismo, tendrá derecho a hacer uso de 6 días de permiso para trámites administrativos. Además tendrá derecho a hacer uso de licencia médica o descanso por maternidad, según corresponda, dentro del período que dure su contrato, debiendo tramitar ante su Isapre o COMPIN(en caso de estar afiliado a FONASA), el pago del subsidio a que tenga derecho, ello conforme a lo dispuesto en el dictamen N°1 33.643 de Contraloría General de la República, del 31 de diciembre de 2019. Lo anterior por lo demás en armonía con lo dispuesto en la ley N° 20.255, que establece su obligación legal de cotizar para el sistema de seguridad social y previsional. El Municipio cubrirá las diferencias que puedan existir entre el monto del subsidio al que tiene derecho el prestador de servicios y el total de sus honorarios; para ello, el prestador de servicios deberá acreditar al municipio el monto percibido por concepto de subsidio.

La Municipalidad podrá proveer al profesional(o prestador de servicios) de vestuario institucional, en caso que se requiera o de acuerdo a los recursos disponibles. Además la Municipalidad podrá proveer al prestador de servicios de un teléfono móvil para el mejor desarrollo de sus funciones.



OCTAVO: El prestador de servicios tendrá derecho a Aguinaldo de Fiestas Patrias, y Navidad, con cargo ítem municipal, siempre que la disponibilidad presupuestaria lo permita.-

NOVENO: La Supervisión y distribución de horarios de la prestación de los servicios profesionales de que da cuenta este contrato, estará a cargo de la Directora de Desarrollo Comunitario quien dará la solución inmediata a cualquier duda en la ejecución de éste.

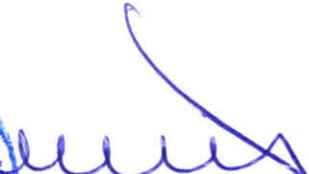
DÉCIMO: Las partes convienen que por razones de buen servicio, la profesional comenzará a prestar sus servicios a partir de la fecha indicada en la cláusula precedente, no obstante no encontrarse tramitado completamente el convenio de que da cuenta la cláusula primera de este contrato

DECIMO PRIMERO: Las partes dejan expresa constancia que Doña Lorena Mabel Noriega Vallejos no es dependiente ni empleado de la I. Municipalidad de Río Bueno, ni adquiere este carácter por este convenio, que realizará su labor sin vínculo de subordinación o dependencia respecto a la Municipalidad.

DÉCIMO SEGUNDO: Las partes fijan su domicilio en la ciudad de Río Bueno y se someten a la competencia de sus tribunales.

El presente convenio se firmará en 9 ejemplares del mismo tenor quedando uno de ellos en poder de Doña Lorena Mabel Noriega Vallejos y los restantes en el municipio.

  
**LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS**  
C.I. N°11.592.236-K

  
  
**LUIS ROBERTO REYES ALVAREZ**  
ALCALDE

# D E C R E T O D E P A G O

## MUNICIPALIDAD CG

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

IDDOC 408417

DECRETO DE PAGO N° **504**  
RIO BUENO, martes 2 marzo 2021

**VISTOS**

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;

- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-448, 30-447, 30-446
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-165,7-163,7-164

**DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:**

SR(ES): JARA ORTIZ CRISTINA DEL CARMEN Y OTROS

RUT:16.587.631-8

LA SUMA DE \$:1.831.228

SON: UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/L

**POR LO SIGUIENTE:**

- DAL N°22 DE 04/01/21 COORDINADORA ADULTO MAYOR
- DAL N°24 DE 04/01/21 GESTORA ADULTO MAYOR
- DAL N°26 DE 04/01/21 GESTORA COMUNITARIA OFICINA ADULTO MAYOR
- MES DE FEBRERO

**CONTABILICEMSE COMO SE INDICA**

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	846.858		16587631-8	B-122
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	824.833		11592236-K	B-112
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	397.494		8978094-2	B-84
1110301		Fondos Ordinarios		749.469	16587631-8	
1110301		Fondos Ordinarios		729.977	11592236-K	
1110301		Fondos Ordinarios		351.782	8978094-2	
2141101		Retenciones Honorarios		97.389	16587631-8	B-122
2141101		Retenciones Honorarios		94.856	11592236-K	B-112
2141101		Retenciones Honorarios		45.712	8978094-2	B-84

**TOTALES :** 2.069.185 2.069.185

ARIEL EDMUNDO DELGADO ALVAREZ  
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

REENVIO N° 4015/2018  
DIRECTOR DE CONTABILIDAD

OSCAR MAURICIO OVANDO HERNANDEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

ANA MARIA REBOLLEDO PINCHEIRA  
SECRETARIA MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE	
82-6200546-2	386696 o 386698	R.U.T.	Juan Aily Wise / Bruno Wonga
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	FIRMA	8978094-2 / 11592236-K
504	05.03.2021	<i>Juan Aily Wise</i>	Wong
V°B° TESORERO		RECIBI CONFORME	

7-165  
30-448

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO  
RÍO BUENO, 26 de Febrero de 2021



**CERTIFICADO N°.124**

La Encargada de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N 122 del 26 de febrero de 2021, por la suma de \$ 846.858 (ochocientos cuarenta y seis mil ochocientos ochenta y ocho pesos) impuesto incluido de **Cristina del Carmen Jara Ortiz, Rut: 16.587.631-8**, Gestora comunitaria de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, correspondiente al mes de Febrero de 2021, cuyo monto consignado en el convenio a honorarios según decreto alcaldicio N°-26, con fecha 04 de enero 2021

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.



**DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZUN**  
ENCARGADA DESARROLLO COMUNITARIO

IDDOC: 408012

**CRISTINA DEL CARMEN JARA ORTIZ**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 122**

**RUT: 16.587.631-8**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
EJERCITO LIBERTADOR 2551 , RIO BUENO**

**Fecha: 26 de Febrero de 2021**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO  
Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO**

**Rut: 69.201.000- 0**

Por atención profesional:

GESTORA COMUNITARIA DE LA OFICINA DEL ADULTO MAYOR, MES FEBRERO 2021	846.858
---	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	846.858
<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	97.389
<b>Total:</b>	749.469

Fecha / Hora Emisión: 24/02/2021 12:49



16587631001229B49990

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202102241250

Fecha / Hora Impresión: 24/02/2021 12:50



## I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

DIDECO

### ACTIVIDADES REALIZADAS POR GESTORA TERRITORIAL OFICINA ADULTO MAYOR

**APOYO PROFESIONAL:** Cristina Del C. Jara Ortiz, C.I. 16.587.631-8

La Trabajadora Social, anteriormente identificada, Apoyo profesional Oficina Adulto Mayor informa a la Sra. Paula Hinojosa Mora. Directora Desarrollo Comunitario, señala haber realizado las siguientes actividades durante el mes de Febrero de 2021

#### Visitas Adultos Mayores

- **Total Visitas Realizadas por casos sociales urbanos : 4**
- **Total Visitas Realizadas por casos sociales rurales : 2**

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Atención de casos sociales en oficina
- Trabajo administrativo
- Supervisión de casos sociales recibidos y derivado de otros Departamentos.
- Realizar solicitud Departamento Social, por cajas de alimentos y vales de gas para adultos mayores
- Obtener permisos temporales para adultos Mayores.
- Realizar informes sociales Tribunal de Familia.
- Entrega de Cajas Fundación Conecta Mayor
- Formar carpetas de Comité de Adulto Mayor
- Revisión diaria de correos electrónicos.
- Trabajo en oficina
- Registro de asistencia diario.

**CRISTINA JARA ORTIZ**

**Trabajadora Social**

**I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

7-163  
30-447



**DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**  
RÍO BUENO, 26 de Febrero de 2021

**CERTIFICADO N°.-126**

La Directora (S) de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 112 del 26 de febrero de 2021, por la suma de \$ 824.833 (Ochocientos veinte y cuatro mil ochocientos treinta y tres pesos) impuesto incluido de **Lorena Mabel Noriega Vallejos**, Rut: 11.592.236-k por Prestación de Servicio como Coordinadora de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, de la Ilustre municipalidad de Río Bueno, correspondiente al mes de febrero, cuyo monto consignado en el convenio a honorarios N° 22 con fecha 04 de Enero 2021.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.



**DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZÚN**  
ENCARGADA DE DESARROLLO COMUNITARIO

IDDOC: 40 80 10

**LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 112**

**RUT: 11.592.236-K**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,**

**PRESTACION DE SERVICIOS**

**BEAUCHEF 1972 , RIO BUENO**

**TELEFONO: 341910**

**Fecha: 26 de Febrero de 2021**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**Rut: 69.201.000- 0**

**Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO**

Por atención profesional:

COORDINADORA OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE MES DE FEBRERO 2021	824.833
<b>Total Honorarios \$:</b>	<b>824.833</b>
<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	<b>94.856</b>
<b>Total:</b>	<b>729.977</b>

Fecha / Hora Emisión: 24/02/2021 10:04



11592236001122F53E14

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202102241004

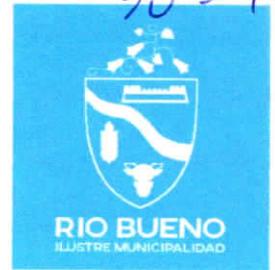
Fecha / Hora Impresión: 24/02/2021 10:04



## ACTIVIDADES DE COORDINADORA MES DE FEBRERO DE 2021

FECHA	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
01/02/2021	Vacaciones	-----	-----	-----
12/02/2021				
15/02/2021	TERRENO	Revisión de Viviendas Tuteladas apoyo a Adultos Mayores	09:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
16/2/2021	Postulación	Postulación de usuarios a Ingreso familiar de emergencia	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
17/02/2021	Postulación	Postulación de usuarios a Ingreso familiar de emergencia	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
18/02/2021	Postulación	Postulación de usuarios a Ingreso familiar de emergencia	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
19/02/2021	Reunión	Reunión On line ciudades amigables	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
22/02/2020	Reunión	Convocatoria para reunión Prodemu	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
23/02/2021	Reunión	Reunión con Bomberos para confección de Plan de Emergencia condominio	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
24/02/2021	Reunión	Reunión On line de Prodemu	11:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
25/02/2021	Reunión	Reunión de supervisión viviendas Tuteladas	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
26/02/2021	TERRENO	Revisión de Viviendas Tuteladas apoyo a Adultos Mayores	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO  
RÍO BUENO, 26 de Febrero de 2021



**CERTIFICADO Nº125**

La Encargada de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios Nº84 del 26 de Febrero de 2021, por la suma de \$397.494 (Trescientos noventa y siete mil cuatrocientos noventa y cuatro pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Gestora Comunitaria de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, correspondiente al mes de Febrero 2021, cuyo monto consignado en el convenio a honorarios según decreto alcaldicio Nº24 con fecha 04 de Enero de 2021.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

**DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZUN**  
ENCARGADA DESARROLLO COMUNITARIO

IDDOC: 40 80 11

**JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 84**

**RUT: 8.978.094-2**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,**

**SERVICIO ADMINISTRATIVO**

**BALMACEDA S/N , RIO BUENO**

**TELEFONO: 341203**

**Fecha: 26 de Febrero de 2021**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO**

**Rut: 69.201.000-0**

Por atención profesional:

GESTORA COMUNITARIA DE LA OFICINA DEL ADULTO MAYOR EN EL MES DE FEBRERO DE 2021	397.494
--	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	397.494
-----------------------------	---------

<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	45.712
--------------------------------	--------

<b>Total:</b>	351.782
---------------	---------

Fecha / Hora Emisión: 24/02/2021 11:22



089780940008490264A0

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202102241123

Fecha / Hora Impresión: 24/02/2021 11:23

## INFORME DE ACTIVIDADES

Juana Álvarez Uribe

Oficina Adulto Mayor.

JORNADA COMPLETA.

FECHA	DETALLE
SEMANA 1 01.02.2021 AL 05.02.2021	SALIDA A TERRENO, REPARTO DE MEDICAMENTOS, CAJAS DE ALIMENTOS. ATENCION PUBLICO OFICINA ADULTO MAYOR.
SEMANA 2 08.02.2021 AL 12.01.2021	RECOLECCION CARNET DE MEDICAMENTOS ADULTO MAYOR, SALIDA A TERRENO TRASLADO DE PACIENTE VALDIVIA, ENTREGA DE MEDICAMENTOS. ATENCION PUBLICO ADULTO MAYOR.
SEMANA 3 15.02.2021 AL 19.02.2021	SALIDA A TERRENO ENTREGA DE EMEDICAMENTOS ADULTOS MAYORES. ENTREGA DE AYUDAS SOCIALES. ATENCION PUBLICO ADULTO MAYOR.
SEMANA 4 22.02.2021 AL 26.02 2021.	RECOLECCION CARNET DE MEDICAMENTOS ADULTO MAYOR, SALIDA A TERRENO TRASLADO DE PACIENTE VALDIVIA, ENTREGA DE MEDICAMENTOS. ATENCION PUBLICO ADULTO MAYOR.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE.

OFICINA DELD ADULTO MAYOR.

**DECRETO DE PAGO**  
**MUNICIPALIDAD CG**

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

IDDOC 410826

DECRETO DE PAGO N° **771**  
RIO BUENO, jueves 1 abril 2021

**VISTOS**

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-696, 30-695, 30-694
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-164,7-163,7-165

**DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:**

SR(ES): ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN Y OTROS

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$: 1.831.228

SON: UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/L

**POR LO SIGUIENTE:**

- DAL N°22 DE 04/01/21 COORDINADORA ADULTO MAYOR
- DAL N°24 DE 04/01/21 GESTORA ADULTO MAYOR
- DAL N°26 DE 04/01/21 GESTORA COMUNITARIA OFICINA ADULTO MAYOR
- MES DE MARZO

**CONTABILICEMSE COMO SE INDICA**

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	397.494		8978094-2	B-85
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	824.833		11592236-K	B-113
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	846.858		16587631-8	B-123
1110301		Fondos Ordinarios		351.782	8978094-2	
1110301		Fondos Ordinarios		729.977	11592236-K	
1110301		Fondos Ordinarios		749.469	16587631-8	
2141101		Retenciones Honorarios		45.712	8978094-2	B-85
2141101		Retenciones Honorarios		94.856	11592236-K	B-113
2141101		Retenciones Honorarios		97.389	16587631-8	B-123

TOTALES : 2.069.185 2.069.185

ARIEL EDMUNDO DELGADO ALVAREZ  
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

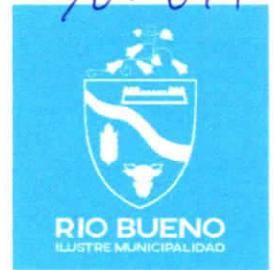
*Paula Hinojosa Mora*  
PAULA HINOJOSA MORA  
ADMINISTRADORA MUNICIPAL (S)

CARMEN HALES MISLE  
**EXENTO N° 4475/2018**  
DIRECTORA DE CONTROL (S)  
EXCLUIDO DE REVISION

ANA MARIA REBOLLEDO FINCHEIRA  
SECRETARIA MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2		<i>Transferencia N° 294</i>
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
<i>771</i>		
		FIRMA
	V°B° TESORERO	RECIBI CONFORME

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO  
RÍO BUENO, 31 de Marzo de 2021



**CERTIFICADO Nº169**

La Encargada de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios Nº85 del 31 de marzo de 2021, por la suma de \$397.494 (Trescientos noventa y siete mil cuatrocientos noventa y cuatro pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Gestora Comunitaria de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, correspondiente al mes de Marzo 2021, cuyo monto consignado en el convenio a honorarios según decreto alcaldicio Nº24 con fecha 04 de Enero de 2021.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

  
**DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZUN**  
ENCARGADA DESARROLLO COMUNITARIO



**IDDOC: 410335**

**JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 85**

**RUT: 8.978.094-2**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,**

**SERVICIO ADMINISTRATIVO**

**BALMACEDA S/N , RIO BUENO**

**TELEFONO: 341203**

**Fecha: 31 de Marzo de 2021**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**Rut: 69.201.000- 0**

**Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO**

Por atención profesional:

GESTORA COMUNITARIA DE LA OFICINA DEL ADULTO MAYOR EN EL MES DE MARZO DE 2021	397.494
--	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	397.494
-----------------------------	---------

<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	45.712
--------------------------------	--------

<b>Total:</b>	351.782
---------------	---------

Fecha / Hora Emisión: 24/03/2021 13:37



0897809400085C76626A

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202103241339

Fecha / Hora Impresión: 24/03/2021 13:39

## INFORME DE ACTIVIDADES

Juana Álvarez Uribe

Oficina Adulto Mayor.

JORNADA COMPLETA.

<b>FECHA</b>	<b>DETALLE</b>
SEMANA 1 04.03.2021 AL 05.03.2021	SALIDA A TERRENO, REPARTO DE MEDICAMENTOS, CAJAS DE ALIMENTOS. ATENCION PUBLICO OFICINA ADULTO MAYOR.
SEMANA 2 08.03.2021 AL 12.03.2021	RECOLECCION CARNET DE MEDICAMENTOS ADULTO MAYOR, SALIDA A TERRENO TRASLADO DE PACIENTE VALDIVIA, ENTREGA DE MEDICAMENTOS. ATENCION PUBLICO ADULTO MAYOR.
SEMANA 3 15.03.2021 AL 19.03.2021	SALIDA A TERRENO ENTREGA DE EMEDICAMENTOS ADULTOS MAYORES. ENTREGA DE AYUDAS SOCIALES. ATENCION PUBLICO ADULTO MAYOR.
SEMANA 4 22.03.2021 AL 26.03 2021.	RECOLECCION CARNET DE MEDICAMENTOS ADULTO MAYOR, SALIDA A TERRENO TRASLADO DE PACIENTE VALDIVIA, ENTREGA DE MEDICAMENTOS. ATENCION PUBLICO ADULTO MAYOR. FECHA 24 TRASLADO DE ADULTOS MAYORES DESDE MANTILHUE, RIO BUENO, LA UNION PARA SUS RESPECTIVOS PAGOS DE PENSIONES FECHA 25 TRASLADO DE ADULTOS MAYORES DESDE TREHUACO, RIO BUENO, LA UNION PARA SUS RESPECTIVOS PAGOS DE PENSIONES.
SEMANA 5 29.03.2021 AL 01.04.2021	RECOLECCION CARNET DE MEDICAMENTOS ADULTO MAYOR, SALIDA A TERRENO TRASLADO DE PACIENTE VALDIVIA, ENTREGA DE MEDICAMENTOS. ATENCION PUBLICO ADULTO MAYOR.

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE.

OFICINA DEL ADULTO MAYOR.

7-163  
30-695



**DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**  
RÍO BUENO, 31 de Marzo de 2021

**CERTIFICADO N°.-166**

La Encargada de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N°113 del 31 de marzo de 2021, por la suma de \$ 824.833 (Ochocientos veinte y cuatro mil ochocientos treinta y tres pesos) impuesto incluido de **Lorena Mabel Noriega Vallejos**, Rut: 11.592.236-k por Prestación de Servicio como Coordinadora de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, de la Ilustre municipalidad de Río Bueno, correspondiente al mes de marzo, cuyo monto consignado en el convenio a honorarios N° 22 con fecha 04 de Enero 2021.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

  
**DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZÚN**  
ENCARGADA DE DESARROLLO COMUNITARIO

**IDDOC: 410336**

**LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 113**

**RUT: 11.592.236-K**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,**

**PRESTACION DE SERVICIOS**

**BEAUCHEF 1972 , RIO BUENO**

**TELEFONO: 341910**

**Fecha: 31 de Marzo de 2021**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**Rut: 69.201.000- 0**

**Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO**

Por atención profesional:

COORDINADORA OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE MES DE MARZO 2021	824.833
--	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	824.833
-----------------------------	---------

<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	94.856
--------------------------------	--------

<b>Total:</b>	729.977
---------------	---------

Fecha / Hora Emisión: 25/03/2021 15:10



11592236001137127AF5

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202103251510

Fecha / Hora Impresión: 25/03/2021 15:10



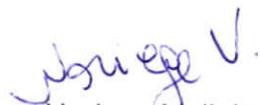
## ACTIVIDADES DE COORDINADORA MES DE MARZO DE 2021

FECHA	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
01/03/2021	Capacitación	Capacitación del fondo del gobierno regional	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
02/03/2021	TERRENO	Revisión de Viviendas Tuteladas apoyo a Adultos Mayores	09:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
03/3/2021	Postulación	Entrega de resultados de Postulación de usuarios a Ingreso familiar de emergencia	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
04/03/2021	Reunión	Reunión online de seminario Hospital Digital	15:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
05/03/2021	Reunión	Reunión de Seguridad Publica	09:30 hrs.	Oficina Adulto Mayor
08/03/2021	Reunión	Reunión On line ciudades amigables	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
09/03/2020	Reunión	Convocatoria para reunión Prodemu	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
10/03/2021	Reunión	Reunión con Bomberos para confección de Plan de Emergencia condominio	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
11/03/2021	Reunión	Reunión On line de Prodemu	11:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
12/03/2021	Reunión	Reunión de supervisión viviendas Tuteladas	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
15/03/2021	Terreno	Revisión de Viviendas Tuteladas apoyo a Adultos Mayores	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
16/03/2021	Terreno	Apoyo en entrega de dispositivos a Adultos Mayores	10:00 hrs.	Sector rural
17/03/2021	Terreno	Apoyo en entrega de dispositivos a Adultos Mayores	10:00 hrs	Sector rural
18/03/2021	Terreno	Apoyo en entrega de dispositivos a Adultos Mayores	10:00 hrs	Sector rural
19/03/2021	Terreno	Apoyo en entrega de dispositivos a Adultos Mayores	10:00 hrs.	Sector rural



Dirección de Desarrollo Comunitario  
Oficina Adulto Mayor

22/03/2021	Postulación	Entrega de información de fondos concursales	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
23/03/2021	Seminario on line	Temática bienestar social de Adulto Mayor	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
24/03/2021	Reunión	Preparación antecedentes para supervisión	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
25/03/2021	Reunión	Reunión de supervisión viviendas Tuteladas	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
26/03/2021	Terreno	Supervisión viviendas Tuteladas con Senama	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
29/03/2021	Postulación	Entrega de información de fondos concursales	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
30/03/2021	Postulación	Entrega de información de fondos concursales	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
31/03/2021	Reunión Online	Temática postulación Fondos ffoip	12:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor

  
Lorena Noriega Vallejos  
Rut: 11.592.236-k

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO  
RÍO BUENO, 31 de Marzo de 2021



**CERTIFICADO N° .168**

La Encargada de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 123 del 31 de marzo de 2021, por la suma de \$ 846.858 (ochocientos cuarenta y seis mil ochocientos ochenta y ocho pesos) impuesto incluido de **Cristina del Carmen Jara Ortiz, Rut: 16.587.631-8**, Gestora comunitaria de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, correspondiente al mes de marzo de 2021, cuyo monto consignado en el convenio a honorarios según decreto alcaldicio N°-26, con fecha 04 de enero 2021

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.



**DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZUN**  
ENCARGADA DESARROLLO COMUNITARIO

**IDDOC:410334**

**CRISTINA DEL CARMEN JARA ORTIZ**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 123**

**RUT: 16.587.631-8**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
EJERCITO LIBERTADOR 2551 , RIO BUENO**

**Fecha: 31 de Marzo de 2021**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO  
Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO**

**Rut: 69.201.000- 0**

Por atención profesional:

GESTORA COMUNITARIA DE LA OFICINA DEL ADULTO MAYOR, MES MARZO 2021	846.858
---	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	846.858
<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	97.389
<b>Total:</b>	749.469

Fecha / Hora Emisión: 26/03/2021 09:17



1658763100123D598E91

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202103260918

Fecha / Hora Impresión: 26/03/2021 09:18



## I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

DIDECO

### ACTIVIDADES REALIZADAS POR GESTORA TERRITORIAL OFICINA ADULTO MAYOR

**APOYO PROFESIONAL:** Cristina Del C. Jara Ortiz, C.I. 16.587.631-8

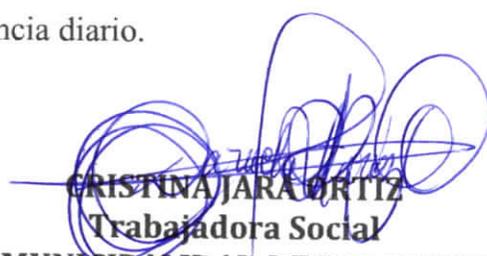
La Trabajadora Social, anteriormente identificada, Apoyo profesional Oficina Adulto Mayor informa a la Sra. Paula Hinojosa Mora. Directora Desarrollo Comunitario, señala haber realizado las siguientes actividades durante el mes de Marzo de 2021

#### Visitas Adultos Mayores

- **Total Visitas Realizadas por casos sociales urbanos : 6**
- **Total Visitas Realizadas por casos sociales rurales : 5**

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Atención de casos sociales en oficina
- Trabajo administrativo
- Supervisión de casos sociales recibidos y derivado de otros Departamentos.
- Realizar solicitud Departamento Social, por cajas de alimentos y vales de gas para adultos mayores
- Obtener permisos temporales para adultos Mayores.
- Realizar informes sociales Tribunal de Familia.
- Entrega de Cajas Fundación Conecta Mayor
- Formar carpetas de Comité de Adulto Mayor
- Postulación Bono IFE COVID
- Realizar informe social limpieza sanitarias
- Realizar informe social Departamento de camino
- Revisión diaria de correos electrónicos.
- Trabajo en oficina
- Registro de asistencia diario.

  
CRISTINA JARA ORTIZ  
Trabajadora Social

I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO



**DECRETO DE PAGO**  
**MUNICIPALIDAD CG**

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

IDDOC 413111

DECRETO DE PAGO N° **983**  
RIO BUENO, martes 4 mayo 2021

**VISTOS**

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.;DA.1025/20.12.94;LEY 19.356/94;DL.1.263/75;
  
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-958, 30-957, 30-956
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-164,7-165,7-163

**DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:**

SR(ES):ALVAREZ URIBE JUANA DEL CARMEN Y OTROS

RUT: 8.978.094-2

LA SUMA DE \$:1.831.228

SON:UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/L

**POR LO SIGUIENTE:**

- DAL N°22 DE 04/01/21 COORDINADORA ADULTO MAYOR
- DAL N°24 DE 04/01/21 GESTORA ADULTO MAYOR
- DAL N°26 DE 04/01/21 GESTORA COMUNITARIA OFICINA ADULTO MAYOR
- MES DE ABRIL

**CONTABILICесе COMO SE INDICA**

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	397.494		8978094-2	B-87
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	846.858		16587631-8	B-124
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	824.833		11592236-K	B-114
1110301		Fondos Ordinarios		351.782	8978094-2	
1110301		Fondos Ordinarios		749.469	16587631-8	
1110301		Fondos Ordinarios		729.977	11592236-K	
2141101		Retenciones Honorarios		45.712	8978094-2	B-87
2141101		Retenciones Honorarios		97.389	16587631-8	B-124
2141101		Retenciones Honorarios		94.856	11592236-K	B-114

TOTALES : 2.069.185 2.069.185

ARIEL EDMUNDO DELGADO ALVAREZ  
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

PAULA HINOJOSA MORA  
ADMINISTRADORA MUNICIPAL (S)

EXENTO N° 4475/2018  
RENE DAVID BORQUEZ ROSAS  
EXCLUIDO DE REVISION  
DIRECTOR DE CONTROL

ANA MARIA REBOLLEDO PINCHEIRA  
SECRETARIA MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2		
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
		FIRMA
		V°B° TESORERO
		RECIBI CONFORME

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO  
RÍO BUENO, 30 de abril de 2021



**CERTIFICADO N° 258**

La Encargada de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 87 del 30 de abril de 2021, por la suma de \$397.494 (Trescientos noventa y siete mil cuatrocientos noventa y cuatro pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Gestora Comunitaria de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, correspondiente al mes de abril de 2021, cuyo monto consignado en el convenio a honorarios según decreto alcaldicio N°24 con fecha 04 de Enero de 2021.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

**DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZUN**  
ENCARGADA DESARROLLO COMUNITARIO

**IDDOC: 412726**

Dirección de desarrollo comunal

DIDECO



### INFORME DE CONFORMIDAD

La coordinadora de oficina de Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Gestora Comunitaria de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, correspondiente al mes de abril según decreto alcaldicio N°24 con fecha 04 de Enero de 2021.

*Noriega V.*

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS  
COORDINADORA OFICINA ADULTO MAYOR  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO



Río Bueno, 30 de abril de 2021.

**JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 87**

**RUT: 8.978.094-2**

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

**SERVICIO ADMINISTRATIVO**

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

**Fecha:** 30 de Abril de 2021

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

**Rut:** 69.201.000- 0

**Domicilio:** COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

GESTORA COMUNITARIA DE LA OFICINA DEL ADULTO MAYOR EN EL MES DE ABRIL DE 2021	397.494
--	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	397.494
<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	45.712
<b>Total:</b>	351.782

Fecha / Hora Emisión: 27/04/2021 13:36



08978094000877BDB276

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202104271337

Fecha / Hora Impresión: 27/04/2021 13:37

7-165  
30-957

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO  
RÍO BUENO, 30 de Abril de 2021



CERTIFICADO N°.257

La Encargada de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 124 del 30 de abril de 2021, por la suma de \$ 846.858 (ochocientos cuarenta y seis mil ochocientos ochenta y ocho pesos) impuesto incluido de **Cristina del Carmen Jara Ortiz, Rut: 16.587.631-8**, Gestora comunitaria de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, correspondiente al mes de abril de 2021, cuyo monto consignado en el convenio a honorarios según decreto alcaldicio N°-26, con fecha 04 de enero 2021

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.



**DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZUN**  
ENCARGADA DESARROLLO COMUNITARIO

IDDOC:412664

Dirección de desarrollo comunal  
DIDECO



### INFORME DE CONFORMIDAD

La Coordinadora de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, de la Ilustre municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Cristina del Carmen Jara Ortiz, Rut: 16.587.631-8, quien ha ejecutado el trabajo como Gestora Comunitaria de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, correspondiente al mes de abril según decreto alcaldicio N° 26 de fecha 04 de Enero del 2021.-

*Loirena V.*

**LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS**  
**COORDINADORA OFICINA ADULTO MAYOR**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**



Río Bueno, 30 de Abril de 2021.

**CRISTINA DEL CARMEN JARA ORTIZ**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 124**

**RUT: 16.587.631-8**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
EJERCITO LIBERTADOR 2551 , RIO BUENO**

**Fecha: 30 de Abril de 2021**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO  
Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO**

**Rut: 69.201.000- 0**

Por atención profesional:

GESTORA COMUNITARIA DE LA OFICINA DEL ADULTO MAYOR, MES ABRIL 2021	846.858
---	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	846.858
<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	97.389
<b>Total:</b>	749.469

Fecha / Hora Emisión: 29/04/2021 09:26



165876310012417E3FA4

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202104291005

Fecha / Hora Impresión: 29/04/2021 10:05





## **I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**DIDECO**

### **ACTIVIDADES REALIZADAS POR GESTORA TERRITORIAL OFICINA ADULTO MAYOR**

**APOYO PROFESIONAL:** Cristina Del C. Jara Ortiz, C.I. 16.587.631-8

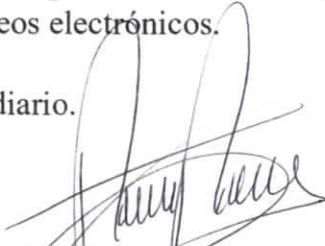
La Trabajadora Social, anteriormente identificada, Apoyo profesional Oficina Adulto Mayor informa a la Sra. Paula Hinojosa Mora. Directora Desarrollo Comunitario, señala haber realizado las siguientes actividades durante el mes de Abril de 2021

#### Visitas Adultos Mayores

- **Total Visitas Realizadas por casos sociales urbanos : 10**
- **Total Visitas Realizadas por casos sociales rurales : 6**

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Atención de casos sociales en oficina
- Trabajo administrativo
- Supervisión de casos sociales recibidos y derivado de otros Departamentos.
- Realizar solicitud Departamento Social, por cajas de alimentos y vales de gas para adultos mayores
- Coordinaciones con Senama
- Realizar certificados de cuidadores pacientes postrados, para permisos temporales.
- Obtener permisos temporales para adultos Mayores.
- Realizar informes sociales Tribunal de Familia.
- Formar carpetas de Comité de Adulto Mayor
- Postulación Bono IFE COVID
- Realizar informe social Departamento de camino
- Revisión diaria de correos electrónicos.
- Trabajo en oficina
- Registro de asistencia diario.

  
**CRISTINA JARA ORTIZ**  
**Trabajadora Social**

**I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

7-163  
30-958



**DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**  
RÍO BUENO, 30 de abril de 2021

**CERTIFICADO N°259.-**

La Encargada de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 114 del 30 de abril de 2021, por la suma de \$ 824.833 (Ochocientos veinte y cuatro mil ochocientos treinta y tres pesos) impuesto incluido de **Lorena Mabel Noriega Vallejos**, Rut: 11.592.236-k por Prestación de Servicio como Coordinadora de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, de la Ilustre municipalidad de Río Bueno, correspondiente al mes de abril, cuyo monto consignado en el decreto alcaldicio N° 22 con fecha 04 de Enero 2021.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

  
**DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZÚN**  
ENCARGADA DE DESARROLLO COMUNITARIO

**IDDOC: 412727**

Dirección de desarrollo comunal  
DIDECO



### INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Lorena Mabel Noriega Vallejos, RUT: N° 11.592.236-K quien ha ejecutado el trabajo como Coordinadora de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, en el mes de abril, según decreto alcaldicio N°-22, con fecha 04 de enero 2021



**DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZUN**  
**ENCARGADA DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

Río Bueno, 30 de abril de 2021.-

**LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 114**

**RUT: 11.592.236-K**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,**

**PRESTACION DE SERVICIOS**

**BEAUCHEF 1972 , RIO BUENO**

**TELEFONO: 341910**

**Fecha: 30 de Abril de 2021**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**Rut: 69.201.000- 0**

**Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , PAILLACO**

Por atención profesional:

COORDINADORA OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE MES DE ABRIL 2021	824.833
--	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	824.833
<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	94.856
<b>Total:</b>	729.977

Fecha / Hora Emisión: 29/04/2021 12:35



11592236001149909B4B

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202104291236

Fecha / Hora Impresión: 29/04/2021 12:36



## ACTIVIDADES DE COORDINADORA MES DE ABRIL DE 2021

FECHA	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
01/04/2021	Capacitación	Capacitación del fondo del gobierno regional	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
02/04/2021	TERRENO	Revisión de Viviendas Tuteladas apoyo a Adultos Mayores	09:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
05/4/2021	Postulación	Entrega de resultados de Postulación de usuarios a Ingreso familiar de emergencia	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
06/04/2021	Reunión	Reunión online de seminario Hospital Digital	15:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
07/04/2021	Reunión	Reunión de Seguridad Publica	09:30 hrs.	Oficina Adulto Mayor
08/04/2021	Reunión	Reunión On line ciudades amigables	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
09/04/2020	Reunión	Convocatoria para reunión Prodemu	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
12/04/2021	Reunión	Reunión con Bomberos para confección de Plan de Emergencia condominio	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
13/04/2021	Reunión	Reunión On line de Prodemu	11:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
14/04/2021	Reunión	Reunión de supervisión viviendas Tuteladas	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
15/04/2021	Terreno	Revisión de Viviendas Tuteladas apoyo a Adultos Mayores	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
16/04/2021	Postulación	Postulación a proyectos de fondo FFOIP	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
19/04/2021	Postulación	Postulación a proyectos de fondo FFOIP	09:00 hrs	Oficina Adulto Mayor
20/04/2021	Postulación	Postulación a proyectos de fondo FFOIP	09:00 hrs	Oficina Adulto Mayor
21/04/2021	Postulación	Postulación a proyectos de fondo FFOIP	09:00 hrs	Oficina Adulto Mayor



**Dirección de Desarrollo Comunitario**  
**Oficina Adulto Mayor**

22/04/2021	Postulación	Postulación a proyectos de fondo FFOIP	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
23/04/2021	Seminario on line	Temática bienestar social de Adulto Mayor	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
26/04/2021	Reunión	Preparación antecedentes para supervisión	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
27/04/2021	Reunión	Reunión de supervisión viviendas Tuteladas	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
28/04/2021	Terreno	Supervisión viviendas Tuteladas con Senama	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
29/04/2021	Postulación	Entrega de información de fondos concursales	10:00 hrs	Oficina Adulto Mayor
30/03/2021	Postulación	Entrega de información de fondos concursales	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor

Lorena Noriega Vallejos

Rut: 11.592.236-k



**DECRETO DE PAGO**  
**MUNICIPALIDAD CG**

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

IDDOC 415487

DECRETO DE PAGO N° **1244**  
RIO BUENO, miércoles 2 junio 2021

**VISTOS**

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-1256, 30-1255, 30-1254
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-163,7-164,7-165

**DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:**

SR(ES): NORIEGA VALLEJOS LORENA MABEL Y OTROS

RUT: 11.592.236-K

LA SUMA DE \$: 1.831.228

SON: UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/L

**POR LO SIGUIENTE:**

- DAL N° 22 DE 04/01/21 COORDINADORA ADULTO MAYOR
- DAL N° 24 DE 04/01/21 GESTORA ADULTO MAYOR
- DAL N° 26 DE 04/01/21 GESTORA COMUNITARIA OFICINA ADULTO MAYOR
- MES DE MAYO

**CONTABILICESE COMO SE INDICA**

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	824.833		11592236-K	B-115
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	397.494		8978094-2	B-88
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	846.858		16587631-8	B-125
1110301		Fondos Ordinarios		729.977	11592236-K	
1110301		Fondos Ordinarios		351.782	8978094-2	
1110301		Fondos Ordinarios		749.469	16587631-8	
2141101		Retenciones Honorarios		94.856	11592236-K	B-115
2141101		Retenciones Honorarios		45.712	8978094-2	B-88
2141101		Retenciones Honorarios		97.389	16587631-8	B-125

TOTALES : 2.069.185 2.069.185

ARIEL EDMUNDO DELGADO ALVAREZ  
DIRECTOR ADM Y FINANZAS

MAURICIO OVANDO HERNANDEZ  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

EXENTO N° 4475/2018  
RENE DAVID BORQUEZ ROSAS  
EXCEPCION DE REVISION  
DIRECTOR DE CONTROL

ANA MARIA REBOLLEDO PINCHEIRA  
SECRETARIA MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2		René David Borquez Rosas
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
1244		
		FIRMA
	V°B° TESORERO	RECIBI CONFORME

7-163  
30-1254



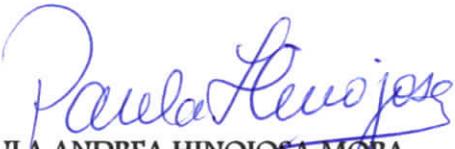
**DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**  
RÍO BUENO, 31 de Mayo de 2021

**CERTIFICADO N°. 331**

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N°115 del 31 de mayo de 2021, por la suma de \$ 824.833 (Ochocientos veinte y cuatro mil ochocientos treinta y tres pesos) impuesto incluido de **Lorena Mabel Noriega Vallejos**, Rut: 11.592.236-k por Prestación de Servicio como Coordinadora de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, de la Ilustre municipalidad de Río Bueno, correspondiente al mes de mayo, cuyo monto consignado en el convenio a honorarios N° 22 con fecha 04 de Enero 2021.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.



  
**PAULA ANDREA HINOJOSA MORA**  
**DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**IDDOC: 415057**

Dirección de desarrollo comunal  
DIDECO



### INFORME DE CONFORMIDAD

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Lorena Mabel Noriega Vallejos, RUT: N° 11.592.236-K quien ha ejecutado el trabajo como Coordinadora de la Oficina del Adulto Mayor de la Dirección de Desarrollo Comunitario, en el mes de Mayo, según convenio N° 22 con fecha 04 de Enero 2021.



*Paula Hinojosa*  
**PAULA ANDREA HINOJOSA MORA**  
**DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

Río Bueno, 31 de Mayo de 2021.

**LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 115**

**RUT: 11.592.236-K**

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

**PRESTACION DE SERVICIOS**

BEAUCHEF 1972 , RIO BUENO

TELEFONO: 341910

**Fecha:** 31 de Mayo de 2021

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

**Rut:** 69.201.000- 0

**Domicilio:** COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO

Por atención profesional:

COORDINADORA OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE MES DE MAYO 2021	824.833
---	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	824.833
<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	94.856
<b>Total:</b>	729.977

Fecha / Hora Emisión: 26/05/2021 15:57



11592236001155CBD586

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202105261557

Fecha / Hora Impresión: 26/05/2021 15:57



## ACTIVIDADES DE COORDINADORA MES DE MAYO DE 2021

FECHA	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
03/05/2021	Capacitación	Capacitación del fondo Nacional de Adulto Mayor	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
04/05/2021	TERRENO	Revisión de Viviendas Tuteladas apoyo a Adultos Mayores	09:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
05/5/2021	Postulación	Entrega de resultados de Postulación de usuarios a Ingreso familiar de emergencia	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
06/05/2021	Reunión	Reunión online de seminario Hospital Digital	15:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
07/05/2021	Reunión	Reunión de Seguridad Publica	09:30 hrs.	Oficina Adulto Mayor
10/05/2021	Postulación	Fondo nacional de Adulto Mayor	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
11/05/2020	Reunión	Convocatoria para reunión Prodemu	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
12/05/2021	Reunión	Reunión con Bomberos para confección de Plan de Emergencia condominio	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
13/05/2021	Reunión	Reunión On line de Prodemu	11:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
14/05/2021	Reunión	Reunión de supervisión viviendas Tuteladas	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
17/05/2021	Terreno	Revisión de Viviendas Tuteladas apoyo a Adultos Mayores	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
18/05/2021	Terreno	Entrega de resultados de Postulación de usuarios a Ingreso familiar de emergencia	10:00 hrs.	Sector rural
19/05/2021	Terreno	Entrega de resultados de Postulación de usuarios a Ingreso familiar de emergencia	10:00 hrs.	Sector rural
20/05/2021	Postulación a fondos concursales de Adulto Mayor	Fondo nacional de Adulto Mayor	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
24/05/2021	Postulación a fondos concursales de Adulto Mayor	Fondo nacional de Adulto Mayor	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor



**Dirección de Desarrollo Comunitario  
Oficina Adulto Mayor**

25/05/2021	Reunión	Preparación antecedentes para supervisión	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
26/05/2021	Terreno	Firmas de proyectos	10:00 hrs.	Sectores rurales
27/05/2021	Postulación a fondos concursales de Adulto Mayor	Fondo nacional de Adulto Mayor	10:00 hrs.	Condominio Viviendas Tuteladas
28/05/2021	Terreno	Firmas de proyectos	10:00 hrs	Sectores urbanos y rurales
31/05/2021	Postulación a fondos concursales de Adulto Mayor	Fondo nacional de Adulto Mayor	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor

Lorena Noriega Vallejos

Rut: 11.592.236-k

**DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**

RÍO BUENO, 31 de mayo de 2021



**CERTIFICADO Nº 330**

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios Nº 88 del 31 de mayo de 2021, por la suma de \$397.494 (Trescientos noventa y siete mil cuatrocientos noventa y cuatro pesos) impuesto incluido de **Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2** por Prestación de Servicio como Gestora Comunitaria de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, correspondiente al mes de mayo de 2021, cuyo monto consignado en el convenio a honorarios según decreto alcaldicio Nº24 con fecha 04 de Enero de 2021.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.



*Paula Hinojosa Mora*  
**PAULA ANDREA HINOJOSA MORA**  
**DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**IDDOC: 415054**

Dirección de desarrollo comunal  
DIDECO



## INFORME DE CONFORMIDAD

La coordinadora de oficina de Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Juana del Carmen Álvarez Uribe, Rut: 08.978.094-2, quien ha ejecutado el trabajo como Gestora Comunitaria de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, correspondiente al mes de mayo. Según decreto alcaldicio N°24 con fecha 04 de Enero de 2021.

*Lnoriega*

LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS  
COORDINADORA OFICINA ADULTO MAYOR  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO



Río Bueno, 31 de mayo de 2021.

**JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 88**

**RUT: 8.978.094-2**

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

**SERVICIO ADMINISTRATIVO**

BALMACEDA S/N , RIO BUENO

TELEFONO: 341203

**Fecha:** 31 de Mayo de 2021

**Señor(es):** I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

**Rut:** 69.201.000- 0

**Domicilio:** COMERCIO 603, RIO BUENO

Por atención profesional:

GESTORA COMUNITARIA DE LA OFICINA DEL ADULTO MAYOR EN EL MES DE MAYO DE 2021	397.494
---	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	397.494
-----------------------------	---------

<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	45.712
--------------------------------	--------

<b>Total:</b>	351.782
---------------	---------

Fecha / Hora Emisión: 27/05/2021 17:06



0897809400088C41DDD6

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202105271707

Fecha / Hora Impresión: 27/05/2021 17:07

## INFORME DE ACTIVIDADES

Juana Álvarez Uribe

Oficina Adulto Mayor.

JORNADA COMPLETA.

<b>FECHA</b>	<b>DETALLE</b>
SEMANA 1 03.05.2021 AL 07.05.2021	SALIDA A TERRENO, REPARTO DE MEDICAMENTOS.
SEMANA 2 10.05.2021 AL 13.05.2021 DIA 14-05-2021	RECOLECCION CARNET DE MEDICAMENTOS ADULTO MAYOR, ENTREGA DE MEDICAMENTOS. TELETRABAJO : ORIENTACION TELEFONICA ADULTOS MAYORES
SEMANA 3 17.05.2021 AL 20.05.2021	SALIDA A TERRENO ENTREGA DE MEDICAMENTOS ADULTOS MAYORES.
SEMANA 4 24.05.2021 AL 31.05 2021.	DIA 24 DE MAYO TRASLADO DE ADULTOS MAYORES A PAGO DE PENSIONES LA UNION - RIO BUENO -TREHUACO . DIA 25 TRASLADO ONCOLOGICO DESDE CHIRRE A VALDIVIA Y VICERVERSA. RETIRO Y ENTREGA DE MEDICAMENTOS

JUANA DEL CARMEN ALVAREZ URIBE.

OFICINA DELD ADULTO MAYOR.

DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO  
RÍO BUENO, 31 de Mayo de 2021



**CERTIFICADO N°. 329**

La Directora de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N° 125 del 31 de mayo de 2021, por la suma de \$ 846.858 (ochocientos cuarenta y seis mil ochocientos ochenta y ocho pesos) impuesto incluido de **Cristina del Carmen Jara Ortiz, Rut: 16.587.631-8**, Gestora comunitaria de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, correspondiente al mes de mayo de 2021, cuyo monto consignado en el convenio a honorarios según decreto alcaldicio N°-26, con fecha 04 de enero 2021

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.



*Paula Hinojosa*  
**PAULA ANDREA HINOJOSA MORA**  
**DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**IDDOC: 415052**

Dirección de desarrollo comunal  
DIDECO



### INFORME DE CONFORMIDAD

La Coordinadora de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, de la Ilustre municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Cristina del Carmen Jara Ortiz, Rut: 16.587.631-8, quien ha ejecutado el trabajo como Gestora Comunitaria de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, en el mes de Mayo. Según decreto alcaldicio N° 26 de fecha 04 de Enero del 2021.-

*Noriega V.*  
**LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS**  
COORDINADORA OFICINA ADULTO MAYOR  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO



Río Bueno, 31 de Mayo de 2021.

**CRISTINA DEL CARMEN JARA ORTIZ**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 125**

**RUT: 16.587.631-8**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
EJERCITO LIBERTADOR 2551 , RIO BUENO**

**Fecha: 31 de Mayo de 2021**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO  
Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO**

**Rut: 69.201.000- 0**

Por atención profesional:

GESTORA COMUNITARIA DE LA OFICINA DEL ADULTO MAYOR, MES MAYO 2021	846.858
--	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	846.858
<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	97.389
<b>Total:</b>	749.469

Fecha / Hora Emisión: 27/05/2021 12:27



1658763100125CD1691E

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202105271228

Fecha / Hora Impresión: 27/05/2021 12:28



## **I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**DIDECO**

### **ACTIVIDADES REALIZADAS POR GESTORA TERRITORIAL OFICINA ADULTO MAYOR**

**APOYO PROFESIONAL:** Cristina Del C. Jara Ortiz, C.I. 16.587.631-8

La Trabajadora Social, anteriormente identificada, Apoyo profesional Oficina Adulto Mayor informa a la Sra. Paula Hinojosa Mora. Directora Desarrollo Comunitario, señala haber realizado las siguientes actividades durante el mes de Mayo de 2021

#### Visitas Adultos Mayores

- **Total Visitas Realizadas por casos sociales urbanos : 8**
- **Total Visitas Realizadas por casos sociales rurales : 4**

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Atención de casos sociales en oficina
- Trabajo administrativo
- Supervisión de casos sociales recibidos y derivado de otros Departamentos.
- Realizar solicitud Departamento Social, por cajas de alimentos y vales de gas para adultos mayores
- Obtener permisos temporales para adultos Mayores.
- Realizar visitas coordinadas con Oficina Comunitaria de Carabineros de Chile.
- Coordinar trabajos y solicitudes con Oficina Chile Atiende.
- Realizar informes Sociales Departamento de Camino.
- Realizar un trabajo coordina con Senama.
- Realizar informes sociales Tribunal de Familia.
- Revisión diaria de correos electrónicos.
- Trabajo en oficina
- Registro de asistencia diario.

**CRISTINA JARA ORTIZ**  
**Trabajadora Social**



MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

**DECRETO DE PAGO**  
**MUNICIPALIDAD CG**

IDDOC 417741

DECRETO DE PAGO N° **1495**  
RIO BUENO, jueves 1 julio 2021

**VISTOS**

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.;DA.1025/20.12.94;LEY 19.356/94;DL.1.263/75;
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-1523, 30-1498
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-163,7-153

**DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:**

SR(ES):NORIEGA VALLEJOS LORENA MABEL Y OTROS

RUT:11.592.236-K

LA SUMA DE \$:1.134.324

SON:UN MILLON CIENTO TREINTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS VEINTICUATRO PESOS M/L

**POR LO SIGUIENTE:**

- DAL N°34 DE 04/01/21 GESTORA COMUNITARIA OFICINA LA MUJER
- DAL N°22 DE 04/01/21 COORDINADORA ADULTO MAYOR
- MES DE JUNIO

**CONTABILICесе COMO SE INDICA**

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	824.833		11592236-K	B-116
2152104004	040411 4	Prestaciones de Servicios en	456.889		14085636-3	B-118
1110301		Fondos Ordinarios		729.977	11592236-K	
1110301		Fondos Ordinarios		404.347	14085636-3	
2141101		Retenciones Honorarios		94.856	11592236-K	B-116
2141101		Retenciones Honorarios		52.542	14085636-3	B-118

TOTALES : 1.281.722 1.281.722

ARIEL CARRASCO DELGADO  
DIRECTOR ADM Y FINANZAS (S)

RENE DAVID BORQUEZ ROSAS  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL (S)

EXENTO N° 4475/2018  
ALBERTO FARINA SAavedra  
DIRECTOR DE CONTROL (S)

ANA MARIA REBOLLEDO PINCHEIRA  
SECRETARIA MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2		Francisco Lóvilos 378
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
1495		
V°B° TESORERO		FIRMA
		RECIBI CONFORME

7-163

30-1498



**DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO**  
RÍO BUENO, 30 de junio de 2021

**CERTIFICADO N°.-363**

La Encargada de Desarrollo Comunitario de la Municipalidad de Río Bueno, que suscribe, certifica que la Boleta de Honorarios N°116 del 30 de junio de 2021, por la suma de \$ 824.833 (Ochocientos veinte y cuatro mil ochocientos treinta y tres pesos) impuesto incluido de **Lorena Mabel Noriega Vallejos**, Rut: 11.592.236-k por Prestación de Servicio como Coordinadora de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, de la Ilustre municipalidad de Río Bueno, correspondiente al mes de junio, cuyo monto consignado en el convenio a honorarios N° 22 con fecha 04 de Enero 2021.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.



*Daniela Raquel Muñoz Oyarzún*  
**DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZÚN**  
ENCARGADA DE DESARROLLO COMUNITARIO

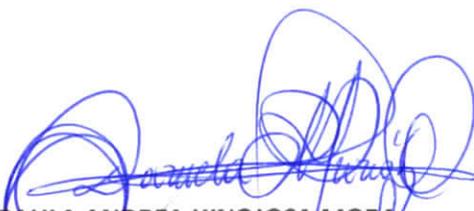
**IDDOC:417554**

Dirección de desarrollo comunal  
DIDECO



### INFORME DE CONFORMIDAD

La Encargada de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado doña Lorena Mabel Noriega Vallejos, RUT: N° 11.592.236-K quien ha ejecutado el trabajo como Coordinadora de la Oficina del Adulto Mayor de la dirección de Desarrollo Comunitario, en el mes de junio, según convenio N°37 de fecha 02 de Enero del 2020.

  
**PAULA ANDREA HINOJOSA MORA**  
**DIRECTORA DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

Río Bueno, 30 de junio de 2020.

**LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 116**

**RUT: 11.592.236-K**

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

**PRESTACION DE SERVICIOS**

BEAUCHEF 1972 , RIO BUENO

TELEFONO: 341910

**Fecha: 30 de Junio de 2021**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**Rut: 69.201.000- 0**

**Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO**

Por atención profesional:

COORDINADORA OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE MES DE JUNIO 2021	824.833
---	---------

**Total Honorarios \$:** 824.833

**11.5 % Impto. Retenido:** 94.856

**Total:** 729.977

Fecha / Hora Emisión: 29/06/2021 22:55



1159223600116A07C4FA

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202106292255

Fecha / Hora Impresión: 29/06/2021 22:55



## ACTIVIDADES DE COORDINADORA MES DE JUNIO DE 2021

FECHA	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
01/06/2021	Reunión de Sernatur	❖ Reunión Online de protocolos de Operadores turísticos	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
02/06/2021	Terreno	❖ Seguimiento de casos sociales	09:00 hrs.	Sector urbano
03/06/2021	Capacitación	❖ Capacitación de fondo concursables Senama	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
04/06/2021	Capacitación	❖ Programa buen trato Senama	15:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
07/06/2021	Terreno	❖ Entrega de formatos organizaciones	09:30 hrs.	Sector urbano
08/06/2021	Postulación de ingreso familiar de emergencia	❖ Apoyo a Personas Mayores en bonos del estado	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
09/06/2021	Terreno	❖ Entrega de formatos a organizaciones y caso social	09:00 hrs.	Sector rural Carimallin
10/06/2021	Reunión vía remota Senama	❖ Reunión on line de temáticas cuidades amigables	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
11/06/2021	Reunión directiva Adulto Mayor	❖ Actualización administrativa del Comité	11:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
14/06/2021	Reunión directiva Unión Comunal	❖ Actualización administrativa del Comité	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
15/06/2021	Día del no maltrato del Adulto Mayor	❖ Reunión online con Personas Mayores temática	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
16/06/2021	Reunion directiva comité Adulto Mayor Renaciendo	❖ Actualización administrativa de organización	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
17/06/2021	Terreno	❖ Entrega de formatos a organizaciones y caso social	10:00 hrs	Sector rural Curralhue chico
18/06/2021	Terreno	❖ Entrega de formatos a organizaciones y caso social	10:00 hrs.	Sector rural de Mantilhue
22/06/2021	Terreno	❖ Entrega de formatos a organizaciones y caso social	10:00 hrs.	Cayurruca



**Dirección de Desarrollo Comunitario**  
**Oficina Adulto Mayor**

23/06/2021	Reunión comité Adulto Mayor 21 de Mayo	❖ Actualización administrativa de organización	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
24/06/2021	Terreno	❖ Entrega de formatos a organizaciones y caso social	10:00 hrs.	Sector urbano
25/06/2021	Postulación de ingreso familiar	❖ Apoyo postulación a bono del Estado y seguimiento de casos sociales	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
29/06/2021	Reunión	❖ Reunión online fondo concursable ciudades amigables	10:00 hrs	Oficina Adulto Mayor
30/06/2021	Terreno	❖ Entrega de kit de alimentos Programa Conecta Mayor	09:00 hrs.	Sector urbano y Rural Vivanco y Crucero

Lorena Noriega Vallejos

Rut: 11.592.236-k

DIDECO  
Oficina Municipal de la Mujer  
ID-DOC: 417359.-



## CERTIFICADO N°388.-

De acuerdo al Convenio de honorario y Decreto exento N°34 de fecha 04.01.2021.

La encargada de dirección desarrollo comunitario, de la I. Municipalidad Río Bueno, certifica que la boleta de honorario N°118 del 30 de Junio del 2021, por la suma de **\$456.889** (Cuatrocientos cincuenta y seis mil ochocientos ochenta y nueve pesos) impuesto incluido, emitida por Doña **Emita Elisabeth Oyarzun Cárcamo**, Rut: 14.085.636-3, correspondiente al mes de Junio, se anexa boleta de honorario y planificación.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en la dirección de administración y finanzas para su posterior cancelación. Con ítem oficina municipal de la mujer.

Río Bueno, del 30 de Junio 2021.-



**DANIELA RAQUEL MUÑOZ OYARZUN**  
**ENCARGADA DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD RIO BUENO**



## INFORME DE CONFORMIDAD

María E. Solís Llanquel, coordinadora de la Oficina Municipal de la Mujer, de la Ilustre Municipalidad de Rio Bueno.

Certifica con absoluta conformidad el servicio que ha prestado, doña **Emita Oyarzun Cárcamo**, como Gestor Comunitario de la Oficina de la mujer, correspondiente al mes de junio.

De acuerdo al Convenio de honorario y Decreto exento N°34 de fecha 04.01.2021.

Rio Bueno, del 30 de junio 2021.-



**MARIA ELIZABET SOLIS LLANQUEL**  
**COORDINADORA OFICINA MUNICIPAL DE LA MUJER**  
**MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**EMITA ELISABETH OYARZUN CARCAMO**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 118**

**RUT: 14.085.636-3**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,  
LAS HERAS 1511 Villa/Pob. JM BALMACEDA , RIO BUENO**

**Fecha: 30 de Junio de 2021**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**Rut: 69.201.000- 0**

**Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO**

Por atención profesional:

GESTOR COMUNITARIO OFICINA DE LA MUJER JUNIO	456.889
<b>Total Honorarios \$:</b>	456.889
<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	52.542
<b>Total:</b>	404.347

Fecha / Hora Emisión: 25/06/2021 13:25



14085636001184973170

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202106251325

Fecha / Hora Impresión: 25/06/2021 13:25

INFORME TRABAJO REMOTO O TELETRABAJO POR FUNCIONARIO

NOMBRE FUNCIONARIO (A) Emita Oyarzun Cárcamo

UNIDAD DE DESEMPEÑO: Oficina de la Mujer - dideco.

MES INFORME: Junio.

FECHA ENTREGA DE INFORME **30/06/2021**



FECHA	JORNADA(completa-mañana-tarde)	MATERIA
MARTES 01	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
MIERCOLES 02	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
JUEVES 03	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
VIERNES 04	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
LUNES 07	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
MARTES 08	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
MIERCOLES 09	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
JUEVES 10	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
VIERNES 11	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
LUNES 14	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
MARTES 15	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
MIERCOLES 16	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
JUEVES 17	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
VIERNES 18	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
LUNES 21	FERIADO	LEGAL
MARTES 22	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
MIERCOLES 23	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
JUEVES 24	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
VIERNES 25	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
LUNES 28		FERIADO LEGAL
MARTES 29	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social
MIERCOLES 30	14:00 A 17:00	digitación ingresos talonarios de ayudas social

GESTOR COMUNITARIO OF. DE LA MUJER 2021  
ACTIVIDADES MES DE JUNIO

Fecha	Actividades
MARTES 01	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitación ingresos de talonarios por entregas de ayuda social por pandemia covi-19.</li> <li>2. Atención dirigentes agrupación manos de mujer de Mantilhue impresión cartas de solicitud y derivación oficina de parte.</li> <li>3. Atención dirigente agrupación de mujeres los maitenes Sra. Mabel Montecinos, asesoría en llenado formularios de balances y plan de trabajo anual para derivar a Secretaria Municipal.</li> <li>4. Retiro en bodega insumos del programa 4 a 7</li> </ol>
MIERCOLES 02	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitación ingresos de talonarios por entregas de ayuda social por pandemia covi-19.</li> <li>2. Atención de usuarios en tipeo y entrega de certificado de Yo me vacuno.</li> </ol>
JUEVES 03	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitación ingresos de talonarios por entregas de ayuda social por pandemia covi-19. Trabajo presencial.</li> </ol>
VIERNES 04	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitación ingresos de talonarios por entregas de ayuda social por pandemia covi-19. Trabajo presencial.</li> <li>2. Atención de usuarios en tipeo y entrega de certificado de Yo me vacuno.</li> <li>3. Atención agrupación de mujeres de Guzmán, impresión y derivación a oficina de parte.</li> <li>4. Por vía correo electrónico solicita Impresión y derivación DEX 1612 a finanzas y contabilidad.</li> <li>5. Por vía correo electrónico solicita imprimir documento a la agrupación de mujeres tierra y trabajo de mujer, se entregó a la Sra. Nancy.</li> <li>6. Participación en Charla Ley Gabriela vía plataforma Meet.</li> </ol>
LUNES 07	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitación ingresos de talonarios por entregas de ayuda social por pandemia covi-19. Trabajo presencial.</li> <li>2. Apoyo en la revisión de nóminas de entregas cajas de ayudas sociales</li> <li>3. Atención de usuarios en tipeo y entrega de certificado de Yo me vacuno.</li> </ol>
MARTES 08	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi-19. Trabajo presencial.</li> </ol>
MIERCOLES 09	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi-19. Trabajo presencial.</li> <li>2. Apoyo en la revisión de nóminas de entregas cajas de ayudas sociales.</li> <li>3. En la plataforma sacar iddoc DEX Aprueba transferencia programa 4 a 7 y enviado por wassapp a la coordinadora.</li> <li>4. Por vía correo electrónico imprimir DEX aprueba transferencia programa 4 a 7 (tipeado por la coordinadora)</li> <li>5. Atención de usuarios en tipeo y entrega de certificado de Yo me vacuno.</li> <li>6. Atención usuarios postulación IFE.</li> </ol>
JUEVES 10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi-19. Trabajo presencial.</li> </ol>
VIERNES 11	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi-19. Trabajo presencial.</li> <li>2. Reunión en la oficina de la Sra Paula Hinojosa.</li> <li>3. Atención de usuarios en tipeo y entrega de certificado Yo me vacuno.</li> </ol>
LUNES 14	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi-19. Trabajo presencial.</li> <li>2. Atención usuarios entrega permisos comisaria virtual.</li> <li>3. Por via correo electrónico coordinadora envía convenio del equipo del programa 4 a 7 de Crucero para imprimir, sacar firmas y derivar a secretaria municipal.</li> <li>4. Atención a directiva agrupación de mujer y trabajo de crucero, redactar e imprimir carta de solicitud al Gerente Banco Estado de Rio Bueno por cambios de datos de la nueva directiva.(fotocopiar documentos, e imprimir, cedula de identidad, rol tributario, copia libro de acta, certificados personalidad jurídica).</li> </ol>
MARTES 15	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi-19. Trabajo presencial.</li> <li>2. Atención presidenta agrupación de mujeres Ñemin Rayun, por rendición de balances y enviar a Secretaria Municipal</li> </ol>

GESTOR COMUNITARIO OF. DE LA MUJER 2021  
ACTIVIDADES MES DE JUNIO

MIERCOLES 16	1. Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi- Trabajo presencial.
JUEVES 17	2. Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi- Trabajo presencial.
VIERNES 18	1. Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi- Trabajo presencial. 2. Recepción documentos para certificar los honorarios del equipo programa 4 a 7 de Crucero.
LUNES 21	1. FERIADO LEGAL
MARTES 22	1.-Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi- Trabajo presencial. 2.- enviar documentos firmados a dideco para su derivación a finanzas.
MIERCOLES 23	1.- Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi- Trabajo presencial.
JUEVES 24	1. Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi- Trabajo presencial. 2. Atención de usuarios en tipeo y entrega de certificado Yo me vacuno. 3. Atención directiva de la Agrupación Manos de Mujer de Mantilhue, con impresiones de cartas de solicitud, certificado personalidad jurídica. Y derivar a oficina de parte. 4. Se envió DECRETO, solicitando permiso precario, agrupación manos de mujer de Mantilhue, a secretaria Municipal.
VIERNES 25	1. Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi- Trabajo presencial.
LUNES 28	1. FERIADO LEGAL
MARTES 29	1.-Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi- Trabajo presencial. 2.- Recepción documentos del equipo 4 a 7 de Semameg, para certificar boletas de honorarios por prestaciones de servicios. 3.- documentos para certificar equipo de la oficina de la mujer.
MIERCOLES 30	Digitación ingresos de talonarios, entregas de ayuda social por pandemia covi- Trabajo presencial.

  
EMITH ELISABETH OYARZUN CARCAMO  
GESTOR COMUNITARIA  
Oficina Municipal de la Mujer

**DECRETO DE PAGO**  
**MUNICIPALIDAD CG**

MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO

IDDOC 420635

DECRETO DE PAGO N° **1794**  
RIO BUENO, miércoles 4 agosto 2021

**VISTOS**

- LEY 18.695/88 Y SUS MODIF.; DA.1025/20.12.94; LEY 19.356/94; DL.1.263/75;
- LOS COMPROBANTES CONTABLES 30-1826, 30-1824
- LAS OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS ,7-167,7-163

**DECRETO: PAGUESE A TRAVES DEL SR. TESORERO MUNICIPAL A:**

SR(ES): VERA VERA ESTEBAN ADÁN Y OTROS

RUT: 17.125.491-4

LA SUMA DE \$: 1.360.758

SON: UN MILLON TRESCIENTOS SESENTA MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/L

**POR LO SIGUIENTE:**

- DAL N°22 DE 04/01/21 COORDINADORA ADULTO MAYOR
- DAL N°26 DE 04/01/21 GESTOR COMUNITARIO ASUNTOS INDIGENAS
- MES DE JULIO

**CONTABILICÉSE COMO SE INDICA**

CUENTA	C.COSTO SP	DENOMINACION	DEBE	HABER	RUT	DCTO.
2152104004	040420 4	Prestaciones de Servicios en	712.747		17125491-4	B-118
2152104004	040407 4	Prestaciones de Servicios en	824.833		11592236-K	B-117
1110301		Fondos Ordinarios		630.781	17125491-4	
1110301		Fondos Ordinarios		729.977	11592236-K	
2141101		Retenciones Honorarios		81.966	17125491-4	B-118
2141101		Retenciones Honorarios		94.856	11592236-K	B-117

TOTALES : 1.537.580 1.537.580

ARTEL EDMUNDO DELGADO ALVAREZ  
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANZAS



JORGE OLIVARES CASTRO  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

EXENTO N° 4475/2018  
RENE DAVID BORGUEZ ROSAS  
DIRECTOR DE CONTROL



ANA MARIA REBOLEDO PINCHEIRA  
SECRETARIA MUNICIPAL

CTA. CTE.	CHEQUE N°	NOMBRE
82-6200546-2		Administración Góminos 407
EGRESO N°	FECHA DE PAGO	R.U.T.
1794		
	V°B° TESORERO	FIRMA
		RECIBI CONFORME

7.167  
30-1824



DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO.

RÍO BUENO, agosto 02 de 2021

CERTIFICADO N° 467

La Directora Desarrollo Comunitario de la I. Municipalidad Río Bueno, certifica Boleta de Honorarios N° 118 del 30 de julio 2021 por la suma de \$712.747.- (setecientos doce mil setecientos cuarenta y siete pesos) emitida por el Sr. Esteban Adán Vera Vera, Rut: 17.125.491-4 domiciliado en el sector rural de Maihue-Carimallín, Comuna de Río Bueno, la cual corresponde al pago de labores como Gestor Comunitario de la Oficina Asuntos Mapuche de la Dirección de Desarrollo Comunitario mes de julio, según Convenio del 04.01.2021 según decreto alcaldicio N°26 del 04.01.2021.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

ALEJANDRA DEL CARMEN SOTO PEZO  
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

IDDOC: 420609

ADSP/eaav

Distribución:

- C.C Contabilidad.
- C.C archivo Dideco

INFORME DE CONFORMIDAD

La Directora de Desarrollo Comunitario de la I. Municipalidad Río Bueno, certifica que Don Esteban Adan Vera Vera Rut: 17.125.491-4.- ha cumplido responsablemente en sus funciones establecidas según lo estipulado en su convenio N° 26 con fecha 04 de enero del 2021.



**ALEJANDRA DEL CARMEN SOTO PEZO**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO**  
**I. MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**ESTEBAN ADAN VERA VERA**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 118**

**RUT: 17.125.491-4**

**GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,**

**TECNICO EN TURISMO Y HOTELERIA, GESTOR  
COMUNITARIO, ASESOR CULTURAL**

**MAIHUE-CARIMALLIN S/N Villa/Pob. RIO PILMAIQUEN , RIO BUENO**

**Fecha: 30 de Julio de 2021**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**Rut: 69.201.000- 0**

**Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO**

Por atención profesional:

GESTOR COMUNITARIO OFICINA ASUNTOS MAPUCHE MES DE JULIO 2021	712.747
<b>Total Honorarios \$:</b>	712.747
<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	81.966
<b>Total:</b>	630.781

Fecha / Hora Emisión: 29/07/2021 11:04



1712549100118FCECAEC

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202107291105

Fecha / Hora Impresión: 29/07/2021 11:05



**INFORME MENSUAL OFICINA MUNICIPAL DE ASUNTOS MAPUCHE  
O.A.I –Julio 2021**

Blanca Carolina Garrido Barrera, Cedula de Identidad N°13.699.111-6, Coordinadora Comunitaria de la Oficina de Asuntos Mapuches de la Dirección de Desarrollo Comunitario de la Ilustre Municipalidad de Río Bueno, extiende el presente informe, con el detalle de las diferentes actividades desarrolladas en el mes de julio como funcionarios de la OAI, según se detalla a continuación:

01-07-2021  AL  30-07-2021	<p>Turnos éticos y teletrabajo de acuerdo a lo indicado por nuestra directora de acuerdo a los protocolos establecidos para prevenir el COVID-19</p> <p>Asesoría a usuarios en actualización y solicitud de RSH</p> <p>Asesoría postulación IFE</p> <p>Elaboración de Documentación y Carpeta Plan de Conectividad para Comunidades Indígenas en Territorio Rurales Año 2021-2022.</p>
12-07-2021	Entrega de Información de manera presencial en la Oficina Usuarios de Postulaciones al Concurso Público: "Equipamiento básico y habitabilidad de predios adquiridos a través del artículo 20 letras a) y b) de la ley n° 19.253, Región de Los Ríos año 2021".
13-07-2021	Participación de la Reunión en Terreno junto a nuestra Alcaldesa, Directora de Secplan en el sector rural de Cayurruca con la Asociación y Comité de Vivienda Indígena Meli Witxan Mapu de Río Bueno, con participación especial del SERVIU.
14-07-2021	Reunión de coordinadores con dirigentes de Comunidades de la mesa territorial Ñuketuwe, Programa Chile Indígena de CONADI.
20-07-2021	<p>Reunión en terreno con el Equipo de la Oficina con la Comunidad Indígena Huenumapu del sector de Rucatayo.</p> <p>Temas Abordados:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación de la Comunidad en el programa Chile Indígena</li> <li>- Postulación de Caminos Indígenas</li> <li>- Postulación a Subsidio de Adquisición a tierras por Indígena</li> <li>-</li> </ul>
21-07-2021	Salida a terreno con la Directora de la Dirección de Desarrollo Comunitario, Srta. Alejandra Soto para visitar caminos del sector de Ponhuipa-Carimallín, Familia Pichicoi, para reunir antecedentes para la postulación al plan de conectividad Indígena.

22-07-2021	Reunión con la Consultora Dinamiza del Programa Chile Indígena en la Sede de la población Balmaceda.
28-07-2021	Entrega de Resultados Postulación a Concurso público "Apoyo al emprendimiento y/o microempresas indígenas Urbana y Rural, Región de Los Ríos año 2021". <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 Ganadores Emprendimiento Rural</li> <li>- 9 Ganadores Emprendimiento Urbano</li> </ul> <p>Reunión de coordinación Interna con nuestra Directora de la Dirección de Desarrollo Comunitario y el Equipo de la oficina de Asuntos Mapuche.</p>
29-07-2021	Participación del equipo en actividad del Ministerio de Ciencia, Tecnología, Conocimiento e Innovación con la Comunidad Indígena Changkiñ de Pindaco en la sede social del sector.
30-07-2021	Reunión en terreno con el Equipo de la Oficina con la Comunidad Indígena Quilquilco en la Ruka de la Comunidad <b>Temas Abordados:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión del Camino de acceso al Centro Ceremonial</li> <li>- Postulación al Fondo de Presidente de la Republica</li> <li>- Postulación al Puente de acceso al Centro Ceremonial</li> <li>-</li> </ul>
31-07-2021	Reunión en terreno con el Equipo de la Oficina con la Comunidad Indígena Tichue en el Centro Ceremonial de la Comunidad. <b>Temas Abordados:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación de la Comunidad en el programa Chile Indígena</li> <li>- Postulación de Caminos Indígenas</li> <li>- Entrega de Información Proyecto de Patrimonio Indígena</li> </ul>

Se extiende el presente informe a la Dirección de desarrollo Comunitario.



**BLANCA CAROLINA GARRIDO BARRERA**  
**COORDINADORA COMUNITARIO OFICINA ASUNTOS MAPUCHE**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RÍO BUENO**

BCGB/eaavv

Distribución:  
 -C.C Contabilidad.  
 -C.C archivo Dideco

7-163  
30-1826



DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO.

RÍO BUENO, julio 30 de 2021

**CERTIFICADO N° 430**

La Directora Desarrollo Comunitario de la I. Municipalidad Río Bueno, certifica Boleta de Honorarios N° 117 del 30 de julio 2021 por la suma de \$824.833 (Ochocientos veinte y cuatro mil ochocientos treinta y tres pesos) emitida por la Sra. Lorena Mabel Noriega Vallejos, Rut: 11.592.236-k, domiciliada en calle Victoria N° 1140 de la Comuna de Río Bueno, la cual corresponde al pago de labores como Encargada de Oficina de Adulto Mayor, de la Dirección de Desarrollo Comunitario, mes de julio del 2021, según convenio del 04.01.2021 según Decreto Alcaldicio N° 22 del 04.01.2021.

Se extiende el presente certificado para ser presentado en el Departamento de Administración y Finanzas, para su posterior cancelación.

ALEJANDRA DEL CARMEN SOTO PEZO  
DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO

IDDOC: 419829

ADSP/cecj

Distribución:  
-C.C Contabilidad.  
-C.C archivo Dideco

**INFORME DE CONFORMIDAD**

La Directora de Desarrollo Comunitario de la I. Municipalidad Río Bueno, certifica que Doña Lorena Mabel Noriega Vallejos, Rut: 11.592.236-k ha cumplido responsablemente en sus funciones establecidas según lo estipulado en su convenio N° 22 con fecha 04 de enero del 2021.



**ALEJANDRA DEL CARMEN SOTO PEZO**  
**DIRECTORA DESARROLLO COMUNITARIO**  
**I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**LORENA MABEL NORIEGA VALLEJOS**

**BOLETA DE HONORARIOS  
ELECTRONICA**

**N ° 117**

**RUT: 11.592.236-K**

GIRO(S): OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.,

**PRESTACION DE SERVICIOS**

BEAUCHEF 1972 , RIO BUENO

TELEFONO: 341910

**Fecha: 30 de Julio de 2021**

**Señor(es): I MUNICIPALIDAD DE RIO BUENO**

**Rut: 69.201.000- 0**

**Domicilio: COMERCIO 603, RIO BUENO , RIO BUENO**

Por atención profesional:

COORDINADORA OFICINA ADULTO MAYOR CORRESPONDIENTE MES DE JULIO 2021	824.833
---	---------

<b>Total Honorarios \$:</b>	824.833
-----------------------------	---------

<b>11.5 % Impto. Retenido:</b>	94.856
--------------------------------	--------

<b>Total:</b>	729.977
---------------	---------

Fecha / Hora Emisión: 28/07/2021 14:44



1159223600117D244D41

Res. Ex. N° 83 de 30/08/2004

Verifique este documento en [www.sii.cl](http://www.sii.cl)

El contribuyente para el cual está destinada esta boleta, es el encargado de retener el porcentaje definido.

11202107281445

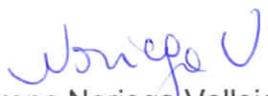
Fecha / Hora Impresión: 28/07/2021 14:45

**Actividades de Coordinadora de Oficina Adulto Mayor mes de Julio de 2021**

FECHA	ACTIVIDAD	DETALLE	HORA	LUGAR
01/07/2021	Reunión con directiva del comité de Adulto Mayor El Manzanito, Antuliwen.	❖ Entrega de formatos y recepción de antecedentes de organización	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
02/07/2021	Reunión vía online	❖ Reunión de consejo de seguridad Pública	09:00 hrs.	Oficina adulto mayor
05/07/2021	Postulación de ingreso familiar de emergencia	❖ Apoyo a Personas Mayores en bonos del estado	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
06/07/2021	Reunión vía online Senama	❖ Reunión de coordinación de actividades regionales	11:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
08/07/2021	Terreno	❖ Apoyo en actualización administrativas a organizaciones de Mayores	09:00 hrs.	Sector urbano
09/07/2021	Terreno	❖ Ceremonia de ingreso de Adulto Mayor	09:00 hrs.	Condominio Viviendas Tutelada
12/07/2021	Reunión vía remota Senama	❖ Reunión online de temáticas ciudades amigables	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
13/07/2021	Reunión directiva Adulto Mayor Los Avellanos	❖ Actualización administrativa del Comité	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
14/07/2021	Postulación de ingreso familiar de emergencia	❖ Apoyo a Personas Mayores en Pase de movilidad y bonos	09:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
15/07/2021	Capacitación online de Corporación judicial	❖ Temáticas atención preferencial y tipos de atenciones para las Personas Mayores.	11:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
16/07/2021	Reunión directiva comité Adulto Mayor Renaciendo	❖ Actualización administrativa de organización	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
20/07/2021	Terreno	❖ Entrega de formatos a organizaciones y caso social	10:00 hrs	Sector rural Curralhue chico
21/07/2021	Terreno	❖ Reunión con encargado de Oficina de deporte por nómina de Adultos Mayores	10:00 hrs.	Oficina de Deporte
22/07/2021	Permiso			

**Actividades de Coordinadora de Oficina Adulto Mayor mes de Julio de 2021**

23/07/2021	Terreno	❖ Capacitación técnica y financiera Provincial de fondo de fortalecimiento	10:00 hrs.	Sala de Exposiciones
26/07/2021	Reunión con directiva del Comité de adulto mayor Las Margaritas	❖ Coordinación para inicio de ejecución de proyecto Seguridad pública	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
27/07/2021	Reunión vía online	❖ Reunión de comité intersectorial vínculos	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
28/07/2021	Reunión con directiva del Comité de adulto mayor El Copihue	❖ Coordinación para inicio de ejecución de proyecto ffoip	10:00 hrs.	Oficina Adulto Mayor
29/06/2021	Terreno	❖ Lanzamiento proyecto aprobado por gobierno regional( oficina de Deporte)	10:00 hrs	Estadio municipal
30/07/2021	Terreno	❖ Apoyo en actualización administrativa a Organizaciones	09:00 hrs.	Sectores rurales

  
Lorena Noriega Vallejos  
Rut: 11.592.236-k